



## ประกาศเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย

### เรื่อง การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

#### ๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาหรืออาศัยอยู่ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย และใกล้เคียง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุ ๒ - ๓ ปี นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กมีสุขภาพที่แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

#### ๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

- ๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๒.๒ ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) เด็ก บิดา มารดา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บิดา มารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๔ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ ใบเปลี่ยนชื่อ - สะกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๖ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๒.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่ยื่นใบสมัคร

#### ๓. การสมัครเรียน

ติดต่อขอรับสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

#### ๔. วันนับอบตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียนให้นำมาอบตัวในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย

#### ๕. กำหนดระยะเวลาเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย กำหนดการเปิดเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยไม่มีการปิดภาคเรียน ดังนี้

##### ๕.๑ เปิดเรียนวันจันทร์ – วันศุกร์

๕.๒ เข้าเรียนเวลา ๐๘.๐๐ น. และเลิกเรียนเวลา ๑๕.๐๐ น.

#### ๖. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัยจัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๗. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สมู๊ฟ หรือ แป้ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลลงทะเบียนขัยจัดหาให้

๗.๒ เครื่องใช้อื่น ๆ ประกอบด้วย ที่นอน ผ้าขนหนู เสื้อผ้าสำรอง แพมเพอร์ส ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็ก ตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๘. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนขัย จัดหาให้ ๒ เวลา ดังนี้

๘.๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. อาหารกลางวัน

๘.๒ เวลา ๑๕.๐๐ น. อาหารเสริม (นม) โรงเรียน

๙. การรับ - ส่ง เด็กเล็ก

ให้มารับ - ส่งเด็กได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนขัย ส่งเวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. และรับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๑๐.๑ ผู้ปกครองที่จะมาขอรับตัวนักเรียน ต้องแจ้งให้ครูประจำชั้นหรือครูเวรประจำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนขัยรับทราบทุกครั้ง

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป และไม่ช้ากว่าเวลา ๑๖.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลลงทะเบียนขัย ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ที่ศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งคุณครูประจำชั้น ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีเด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้กับทาง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนขัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์ หรือทางแอปพลิเคชัน ไลน์ (Line)

๑๐.๔ ห้ามเด็กเล็กนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายไปที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลลงทะเบียนขัยโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กเล็กสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงไปที่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนขัย หากฝาฟันและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล ลงทะเบียนขัยจะไม่รับผิดชอบใดๆทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆเกี่ยวกับเด็กโปรดติดต่อกับครูโดยตรง ถ้ามีการนัด หมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนขัย กองการศึกษา โทร. ๐๘๔-๑๕๗๑๐๕ ต่อ ๑๐๘ หรือ ติดต่อกับคุณครุจันทร์แรม สนธิรัมย์ โทร. ๐๘๑-๘๒๔๖๗๗๔, คุณครู จิตาภา สำราวนรัมย์ โทร. ๐๘๒-๕๗๑๘๓๓๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายทวีเกียรติ ปรีชาพาณิชพัฒนา)  
นายกเทศมนตรีตำบลลงทะเบียนขัย

ปลัดเทศบาล

ผอ.กองการศึกษา

นักวิชาการศึกษา

พิมพ์

ใบมอบตัว  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย  
เทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย อำเภอคำป่ายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... อายุ..... ปี  
อาชีพ..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
เป็นผู้ปกครองของ (เด็กชาย/เด็กหญิง).....เข้าเป็นนักเรียนของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย และพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบการของศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบล  
ลงทะเบียนชัย ดังนี้

๑. จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัยอย่างเคร่งครัด
๒. จะร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัยในการจัดการเรียนการสอนและจัด  
ปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นแก่เด็กอย่างใกล้ชิด และสถานที่ติดต่อ กับผู้ปกครองได้สะดวกรวดเร็วที่สุด  
.....เบอร์โทรศัพท์.....

อนึ่งถ้า (เด็กชาย/เด็กหญิง).....เจ็บป่วย จำเป็นต้องรีบส่ง  
โรงพยาบาลหรือพบแพทย์ทันที ข้าพเจ้าอนุญาตให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัยจัดการไปตาม  
ความเห็นชอบก่อนและแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบโดยข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทุกประการ

**ผู้ส่งมอบเด็ก**

(นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....  
โดยเกี่ยวข้องเป็น.....เบอร์โทรศัพท์.....

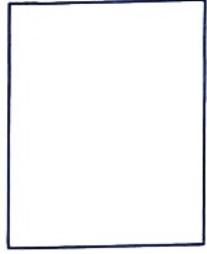
ลงชื่อผู้ปกครอง.....  
(.....)

ลงชื่อผู้รับมอบ.....  
(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

**หมายเหตุ หลักฐานที่จะต้องนำมาในวันสมัคร**

๑. ตัวเด็ก
๒. สำเนาสูติบัตร
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๖ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
๕. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
๖. สมุดบันทึกสุขภาพ หน้าที่ได้รับวัคซีน



ใบสมัคร  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เขียนที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์นำเด็กปฐมวัยสมัครเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายละเอียดดังต่อไปนี้

**ข้อมูลทั่วไป**

๑. เด็กชื่อ - นามสกุล.....ชื่อเล่น.....
๒. เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
๓. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... อายุ.....ปี.....เดือน.....
๔. สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
๕. ศาสนา.....
๖. น้ำหนัก..... กิโลกรัม ส่วนสูง.....เซนติเมตร
๗. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน  
เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....บ้าน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
๘. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน  
เลขที่.....ถนน.....หมู่ที่.....บ้าน..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
บิดาชื่อ - นามสกุล..... วุฒิการศึกษา..... อาชีพ.....  
มารดาชื่อ - นามสกุล..... วุฒิการศึกษา..... อาชีพ.....  
มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน..... คน เป็นบุตรลำดับที่.....

**ข้อมูลการติดต่อ**

หมายเลขโทรศัพท์..... LINE.....

**ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก**

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ

- ๑.๑  บิดา  มารดา  หัวหน้า - มารดาร่วมกัน
- ๑.๒  ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง).....
- ๑.๓  อื่น ๆ (โปรดระบุ).....
๒. ผู้ที่จะรับส่งเด็ก (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....  
โดยเกี่ยวข้องเป็น..... ของเด็ก เบอร์โทรศัพท์.....

ข้อมูลสุขภาพ

โรคประจำตัว  ปกติ (ไม่มีโรคประจำตัว)  โรคประจำตัว (ระบุ).....  
โรงพยาบาลที่เข้ารับการรักษา.....

ประวัติการแพ้ยา

ไม่แพ้ยา  แพ้ยา (ระบุ).....

คำรับรอง

๑. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศศรับสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัยเข้าใจแล้ว  
เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติ ครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานถูกต้อง
๒. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล  
ลงทะเบียนชัย
๓. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัย และยินดี  
ปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลลงทะเบียนชัยกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร.....

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....