

ฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย

ที่ ๒๑ /๒๕๖๕

เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตาม ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง การบริหารสัญญา แนวทางการตรวจรับพัสดุและเทคนิคการบริหารงานพัสดุท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงให้พนักงานเทศบาล คือ

๑. นายปัญญา มาจิตต์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
๒. นางนุชนาฏ ชาญรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง สังกัดกองคลัง
๓. นางสาวธรริตา รติยานกุล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ

สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน

เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายยุทธนา ตีระมาศวนิช)
นายกเทศมนตรีตำบลทะเลเม่นชัย

[Handwritten signature]
๒๕/๒
๒๕

[Handwritten signature]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลพะเยา

ที่ บร ๕๓๖๐๑/

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพะเยา

เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลพะเยา ได้มีคำสั่งที่.../๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕.../๒๕๖๕ เรื่อง เจ้าพระยาอภัยภูเบศร โดยอนุญาตให้นางสาว ธาธิกา รติยานุกุล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตาม ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง การบริหารสัญญา แนวทางการตรวจรับพัสดุ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุ ท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัสวาระช อ.เมือง จ.บุรีรัมย์ (เอกสาร ๑)

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้เดินทางกลับถึงเทศบาลตำบลพะเยาแล้วตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ (เอกสาร ๒)

ข้อพิจารณา

ข้าพเจ้าขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว (เอกสาร ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(.....)

นางสาวธาทิภา รติยานุกุล

นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

นายปัญญา มาจัตต,
ปลัดเทศบาลตำบลพะเยา

(นายสุทธนา ตีระมาศวนิช)
นายกเทศมนตรีตำบลพะเยา

รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม / สรุปเนื้อหาการบรรยาย

หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตาม ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง การบริหารสัญญา แนวทางการตรวจรับพัสดุ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุท้องถิ่น” (ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัสวาทะ อ.เมือง จ.บุรีรัมย์)

ว ๗๘

SME และ MIT เป็นคนละคุณสมบัติซึ่ง SME เป็นคุณสมบัติของตัวบุคคลหรือผู้ประกอบการ ส่วนผลิตในประเทศเป็นคุณสมบัติของพัสดุ เช่น ปูนผลิตในประเทศ รถยนต์ผลิตในประเทศ ทั้งสองเรื่องนี้ต้องพิจารณาในคราวเดียวกัน หมายถึงว่าในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งต้องดูทั้ง SME และ MIT

กระบวนการพิจารณา SME SME มีการส่งเสริม ๓ อย่าง

๑. การให้ซื้อหรือจ้างกับ SME ร้อยละ ๓๐
๒. ให้ซื้อหรือจ้างกับ SME ขึ้นทะเบียนในพื้นที่หากมีไม่น้อยกว่า ๖ ราย
๓. ให้แต้มต่อกับผู้ประกอบการ SME แต้มต่อจะเกิดขึ้นกับวิธีคัดเลือกหรือวิธี e bidding โดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุดให้แต้มต่อกับผู้ประกอบการไม่เกินร้อยละ ๑๐ การให้แต้มต่อกล่าวคือมีสิทธิ์เสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการทั่วไป ปัจจุบันยกเลิกข้อ ๑ และ ๒

การส่งเสริม MIT สินค้าที่ผลิตในประเทศ แบ่งการส่งเสริมออกเป็น ๓ ลักษณะ

๑. ซื้อ ในกรณีจะซื้อแล้วพัสดุนั้นมีผลิตในประเทศ ไม่สามารถซื้อจากต่างประเทศ หลักการคือมีผลิตในประเทศแล้ว ต้องซื้อที่ผลิตในประเทศก่อน
๒. จ้างก่อสร้าง ในรายการให้ดูที่มูลค่าของวัสดุครุภัณฑ์ในโครงการก่อสร้างนั้นเท่าไรซึ่งต้องให้คู่สัญญาใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ หากรายการใน BOQ มีเหล็กเป็นส่วนหนึ่งในรายการต้องบอกคู่สัญญาให้ใช้เหล็กให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กทั้งหมด
๓. จ้างทั่วไป ให้ใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

สินค้าที่ผลิตในประเทศ มี ๒ ลักษณะ

๑. สินค้าผลิตในประเทศที่มีผู้รับรอง คือ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ให้แต้มต่อกับสินค้าน้อยละ ๕ และมีสิทธิ์ดีกว่าหากเป็น SME ด้วยจะได้แต้มต่อเพิ่มร้อยละ ๑๐)
๒. สินค้าผลิตในประเทศด้วยตัวเอง มีโรงงานที่ตั้งผลิตในประเทศไทยในกระบวนการควรเลือกประเภทของงานให้ถูกต้องว่าเป็น ซื้อ จ้างก่อสร้าง หรือจ้างทั่วไป

กระบวนการได้มาซึ่งพัสดุของงานซื้อ

๑. จัดทำแผนประจำปี
๒. จัดทำสเปคขอบเขตงาน POR
๓. การทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
๔. จัดหาตามวิธีการที่เลือก
๕. อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างตามวงเงินและวิธีการ
๖. การทำสัญญา
๗. การตรวจรับพัสดุ

MIT จะเกิดในขั้นตอนที่ ๒ จากนั้นจะเกิดขึ้นอีกในขั้นตอนการตรวจรับ เพราะสเปคเป็นอย่างไรการตรวจรับต้องเป็นแบบเดียวกัน SME จะเกิดในชั้นรายงานขอซื้อของจ้าง แต่หากเป็น SME ในวิธี e bidding การให้แต้มต่อจะเกิดในชั้นรายงานขอซื้อของจ้างและพิจารณาผลภายใต้แต้มต่อที่กำหนดไว้

การทำ POR ต้องทำเสมอ โดยหลักการงานซื้อโดยหลักคิดถ้าพัสดุที่กำลังจะซื้อผลิตในประเทศแล้วต้องซื้อพัสดุที่ผลิตในประเทศก่อน อันดับแรกต้องกำหนดสเปคตามวัตถุประสงค์การใช้งานก่อน หลังจากได้สเปคทางที่ ๑ ให้ตรวจสอบก่อนว่าสเปคที่เราต้องการนั้นมีผลิตในประเทศหรือไม่ โดยตรวจสอบที่เว็บไซต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (www.mit.spi.or.th) หากมีให้เลือก ในกรณีไม่มีต้องสืบหาจากตลาดหรือร้านที่จะซื้อและให้เลือกไว้ก่อน และให้ต่อท้ายสเปคว่าเป็น พักตร์ที่ผลิตในประเทศ ทางที่ ๒ ไม่มีผลิตในประเทศไม่ต้องใช้ในประเทศ การกำหนดสเปคให้กำหนดตามวัตถุประสงค์และไม่จำเป็นต้องมีค่าต่อท้าย ทางที่ ๓ มีผลิตในประเทศแต่จะไม่ใช่ของไทยที่ผลิตในประเทศ ควรมีเหตุผลชัดเจนและต้องขออนุมัติจากผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น (๑) หากเป็นกรณีซื้ออะไหล่มาซ่อมไม่ว่าวงเงินเท่าใดขอแค่ราย (๒) หากไม่ใช่อะไหล่ ถ้าการซื้อครั้งนั้นมีวงเงินรวมทั้งสัญญาไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ หรือถ้าวงเงินรวมทั้งสัญญาเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ ให้ดูราคาต่อหน่วยหากราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ ให้ขอกับท่านนายกซึ่งสามารถกำหนดเพิ่มเข้าไปในรายงานขอซื้อของจ้างได้เลย

กระบวนการซื้อ ก่อสร้าง จ้างทั่วไป สำหรับวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท การจัดซื้อ เอกสารประกวดราคาขึ้นตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์เป็นต้นไปต้องพิจารณา ๑๕% กรณีที่จัดทำเอกสารเชิญชวนภายใน ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ จะไม่มีแต้มต่อ ๕% และ ๑๕% มีแค่ ๑๐% อย่างเดียวเพราะเอกสารเกิดก่อนหนังสือเวียนมีผลใช้บังคับ

งานจ้างก่อสร้างต้องจัดทำแบบรูปรายงานการก่อสร้าง ใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่า หากรายการใน BOQ มีเหล็กเป็นส่วนหนึ่งในรายการต้องบอกคู่สัญญาให้ใช้เหล็กให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของปริมาณเหล็กทั้งหมด วิธีการคิดให้คำนวณ ๖๐% จากมูลค่าของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ หากในรายการของ BOQ ไม่มีเหล็กคู่สัญญาจะใช้รายการใดก็ได้ให้ครบตามจำนวน หากมีเหล็กใน BOQ ให้เอาจำนวนรายการเหล็กทั้งหมดมาคิดก่อน โดยใช้ปริมาณเหล็กทั้งหมดรวมกันมาคิดเป็น ๙๐% และหักออกจากการคิดมูลค่าของพัสดุที่เหลือจะเป็นส่วนที่คู่สัญญาใช้ได้ ในกรณีงานก่อสร้างที่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ ใช้วิธีการเช่นเดียวกัน แต่ส่วนของ e bidding แผนการใช้พัสดุในประเทศหรือแผนการใช้เหล็กในประเทศในวันเสนอราคาผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเข้ามาให้หรือไม่เข้ามาให้ไม่ต้องนำมาพิจารณา คู่สัญญาจะนำมายื่นให้ในภายหลังภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่เราสัญญาไปแล้ว

งานจ้างทั่วไป มี ๓ อย่าง ได้แก่ จ้างบริการ จ้างเหมาบริการ จ้างทำของ ในงานจ้างทั่วไปมีตัวเลขที่สำคัญคือร้อยละ ๖๐ แต่ในงานจ้างบริการ และจ้างเหมาบริการไม่จำเป็นต้องใส่ตัวเลขร้อยละ ๖๐ เพราะเป็นงานจ้างที่มีแค่ค่าแรงไม่มีค่าพัสดุ ในกรณีมีค่าพัสดุในงานจ้าง ๖๐% ต้องเป็นของไทย หากไม่มีของไทยให้ใช้ของนำเข้าได้ และหากมีของไทยแต่ต้องการใช้ของนำเข้า ถ้ารายการต่อราคาไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ ขออนุมัติจากนายกถ้ารายการต่อราคาเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ ขอผู้ว่า

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท เปลี่ยนหลักคิด การซื้อหรือการจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ ให้ซื้อหรือจ้างจากผู้ประกอบการ SME เป็นลำดับแรกก่อน โดยหลักการ SME ที่จะได้แต้มต่อ หากเป็น e-bidding หรือคัดเลือกต้องเป็น SME ที่มีใบรับรองจาก สสว. แต่แบบเจาะจงมี SME ๒ ประเภท คือ บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล การซื้อหรือการจ้างสำหรับวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ไม่ดูพื้นที่ ในคำว่า เป็นลำดับแรก หมายถึง ถ้ามี SME ขายหรือรับจ้างในงานที่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต้องเลือก SME ก่อนแต่ถ้า SME นั้นไม่เหมาะสมก็ไม่จำเป็นต้องซื้อหรือจ้าง กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องขึ้นทะเบียน แต่ถ้าเป็นบุคคลธรรมดา ไม่ต้องตรวจสอบ

การต่อรองราคา

M=๕

S=๑๐

S+M=๑๕

หากได้แต้มต่อแล้วเสนอราคาเกินวงเงินสามารถต่อรองราคาก่อนได้ ในกรณีไม่ลดหรือลดแล้วยังเกินวงเงินให้เลือกลำดับถัดไปได้เลยโดยไม่ต้องเรียงลำดับ

การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

การใช้เหล็กในประเทศกับพัสดุในประเทศมีแค่ในงานจ้างและงานก่อสร้างเพราะฉะนั้นภาคผนวกหนึ่ง ภาคผนวกสองและภาคผนวกสาม ตาม ว๗๘ งานซื้อไม่ต้องทำ ภาคผนวกหนึ่ง คือ ตารางการใช้พัสดุในประเทศ คู่สัญญาต้องทำรายละเอียดมาว่าใช้สิ่งใดบ้างให้ครบ ๖๐% ภาคผนวกสอง คือ ตารางการใช้เหล็กในประเทศ ทั้งสองตาราง คู่สัญญาต้องเป็นผู้ทำส่งภายใน ๖๐ วันนับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามในสัญญา แต่ถ้าวางเงินการจ้างไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ หรือเกิน ๕๐๐,๐๐๐ แต่ระยะสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน ในกรณีนี้คู่สัญญาไม่ต้องทำภาคผนวกหนึ่งและสองมาให้ ถ้าคู่สัญญาจะแก้ไขรายการในภาคผนวกหนึ่งและภาคผนวกสองไม่ต้องทำเป็นเรื่องบันทึกเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่ออนุมัติแก้ไขสัญญาเพราะเป็นเรื่องระหว่างคณะกรรมการตรวจรับและคู่สัญญา ภาคผนวกสามคณะกรรมการตรวจรับเป็นคนทำต้องจัดทำทุกวงเงินทุกสัญญา โดยทำแบบสรุปแนบไปกับรายงานผลการตรวจรับ

การตรวจรับ

๑. ผลิตในไทยใช้ของไทย

๒. ไม่มีผลิตในไทยใช้ของอะไรก็ได้

๓. มีผลิตในไทยแต่ต้องการใช้ของนำเข้าต้องขออนุมัติ

หมายความว่า สเปคหรือ POR เป็นตัวกำหนดเงื่อนไข หากกำหนดเงื่อนไขอย่างไรต้องส่งมอบอย่างนั้น

- คู่สัญญาส่งมอบได้ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาใช้ของไทย ๖๐% สามารถตรวจรับได้
- คู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบได้ตามเงื่อนไข แต่สเปคตรงตามที่กำหนด ในกรณีนี้ให้ทำการแก้ไขสัญญาเพื่อตัดเงื่อนไขผลิตในประเทศออกไปหรือแก้ไขเพื่อปรับลดอัตราร้อยละ ๖๐ จากนั้นให้ทำการตรวจรับซึ่งคณะกรรมการตรวจรับต้องจัดทำภาคผนวกสี่

การจัดซื้อจัดจ้างในบัญชีนวัตกรรมและการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ข้อเสนอของสองอย่างนี้คือถ้าหน่วยงานประสงค์จะซื้อสิ่งของที่สำคัญที่สุดคือ POR หรือ สเปค ต้องตรงกับสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและบัญชีนวัตกรรม หากผู้ขายหรือผู้จำหน่ายมีรายเดียวให้ใช้วิธีการเฉพาะเจาะจงแต่หากผู้ขายหรือผู้จำหน่ายมีสองรายขึ้นไปให้ใช้วิธีการคัดเลือก บัญชีนวัตกรรม มีการขึ้นทะเบียน ๒ ลักษณะ คือ ผลิตเอง ขายเอง ให้บริการเอง และผลิตเอง ให้คนอื่นขายและบริการให้ แบบแรกใช้วิธีเจาะจงได้เลย แบบที่สองใช้วิธีคัดเลือก

ว ๖๔๓ อัตราค่าปรับร้อยละ ๐

ว ๖๔๓ เป็นเรื่องของการแก้ไขสัญญาโดยการแก้ไขอัตราค่าปรับในแต่ละวันที่กำหนดอัตราไว้ให้เป็นอัตราร้อยละ ๐ เป็นเรื่องที่ไม่ต้องใช้ดุลยพินิจ พัสดุมิหน้าที่เสนอเรื่องและใน ว ๖๔๓ ต้องทำบันทึกแนบท้ายแก้ไขสัญญาเสนอผู้มีอำนาจ

อำนาจ

เงื่อนไขที่เข้า ว ๖๔๓

- ลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๑.๑ เป็นเงื่อนไข ที่ไม่ได้ตาม ๖๔๓ เพราะ ลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๑.๒ สัญญาลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ มีค่าปรับเกิดแล้วแต่ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ส่งมอบงานก่อนสถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

๑.๓ ลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ มีค่าปรับเกิดแล้วแต่ไม่เกินร้อยละ ๒๕ ส่งมอบงานหลังสถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

๑.๔ ลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ครบกำหนดในช่วง สถานการณ์ฉุกเฉินมีผล และส่งมอบสุดท้ายก่อนสถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก อัตราค่าปรับเป็น ๐ นับถัดจากวันครบกำหนดสัญญาจนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ

๑.๕ ลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ครบกำหนดในช่วง สถานการณ์ฉุกเฉินมีผล และส่งมอบสุดท้ายหลังสถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิกคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

๑.๖ ลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ครบกำหนดหลังช่วง สถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก และส่งมอบสุดท้ายหลังสถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิกคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

- ลงนามก่อน ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๒.๑ สัญญาครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ และได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ยังมีได้มีการตรวจรับพัสดุ หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐

๒.๒ สัญญาครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายหลังวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ลงนามตามสัญญา จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

๒.๓ สัญญาครบกำหนดหลังวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ และยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย และมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้นำจำนวนวันที่ต้องปรับตามสัญญาฯ แล้วให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐ เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ลงนามตามสัญญาฯ จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

ค่าปรับสีแดง เป็นค่าปรับตามเงื่อนไขได้เป็นร้อยละ ๐ ค่าปรับสีน้ำเงินเป็นค่าปรับตามสัญญา เมื่อได้ค่าปรับทั้งสองให้นำมาเทียบกันเพื่อพิจารณาค่าปรับ

งานก่อสร้าง ตาม ว ๒๕๔ ของกรมบัญชีกลางกล่าวไว้ว่า ถ้างานใด กระทำต่อโครงสร้างและกระทบต่อความปลอดภัยมีผู้ควบคุมงานซึ่ง ๓ หลักนี้มี ๔ ประเภท คือ ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน

งานซื้อหรืองานจ้างทั่วไปถ้าวัสดุครุภัณฑ์มากกว่าเป็นงานซื้อ ถ้างานบริการมากกว่าเป็นงานจ้าง

การทำ POR การทำสเปค การทำแบบ หน่วยงานสามารถกำหนดได้ตามดุลยพินิจ แต่ต้องอยู่ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมา

หลักของการแบ่งซื้อแบ่งจ้างตามพัสดุคือลดวงเงินเพื่อเปลี่ยนวิธีการหรือลดวงเงินและทำให้อำนาจอนุมัติเปลี่ยนแปลงไปอย่างใดอย่างหนึ่งถือเป็นการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

ว ๒๑๔

- งานก่อสร้าง

เรื่องที่ทำได้

การกำหนดผู้รับจ้างก่อสร้างต้องเป็นนิติบุคคลเท่านั้น ต้องเป็นงานก่อสร้างที่มีมูลค่าตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป

เรื่องที่ทำไม่ได้

(๑) ห้ามกำหนดเรื่องผลประโยชน์

(๒) ห้ามกำหนดทุนการจดทะเบียนนิติบุคคล

(๓) ห้ามกำหนดหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายหรือสำรองอะไหล่

การระบุน้ำหนัก

สามารถระบุได้แค่วัสดุที่นำมาใช้ในงานก่อสร้าง อย่างน้อย ๓ ยี่ห้อและต้องต่อท้ายว่าหรือเทียบเท่า

- งานซื้อหรือจ้างทั่วไป

๑.๑ ห้ามระบุน้ำหนัก

๑.๒ ห้ามระบุที่มาของวัสดุ

๑.๓ กำหนดหนังสือแต่งตั้งได้แค่พัสดุหลักเท่านั้น

เอกสารประกวดราคางานจ้างก่อสร้างต้องบอกว่ารับประกัน การชำรุดไม่น้อยกว่าสองปี ส่วนงานซื้อหรืองานจ้างอื่นๆที่ไม่ใช่งานก่อสร้างหากมีการรับประกัน ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมไม่มีกำหนด

ว ๕๘๑

Joint venture คือกิจการร่วมค้า การร่วมหัวจมท้ายไม่แบ่งสัดส่วน ขาดทุนเสียภาษีมีกำไรร่วมกัน Consortium คือ กิจการร่วม แบ่งสัดส่วนชัดเจนเสียภาษีของใครของมัน แต่ทั้งสองแบบในการรับประกันกับรัฐต้องรับประกันร่วมกันใน ฐานะลูกหนี้ร่วม อันดับแรกให้ดูว่าในสัญญาร่วมค้าหรือสัญญาการร่วมมีการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักหรือไม่ ให้ผู้ยื่น ผลงานคือผู้ค้าหลัก สัดส่วนการรับประกันของผู้ค้าหลักต้องมากกว่าผู้อื่น ถ้างานก่อสร้างอยู่ในสาขาการขึ้นทะเบียนของ กรมบัญชีกลางผู้ค้าหลักต้องได้ขึ้นทะเบียนขึ้นไว้กับสาขาของกรมบัญชีกลางด้วย ในกรณีไม่มีผู้ค้าหลักทำงานร่วมกัน โดยไม่แบ่งสัดส่วนผลงาน และการขึ้นทะเบียนต้องมีทุกคน

เกณฑ์การพิจารณาถ้าเป็นงานทั่วไปใช้ได้แค่เกณฑ์ราคาแต่ถ้าเป็นงานที่ซับซ้อนสามารถใช้เกณฑ์คุณภาพได้ และงานก่อสร้างทุกอย่างต้องใช้แค่เกณฑ์ราคาต่ำสุด

ราคากลาง

(๑) การคำนวณราคากลางตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการราคากลางมีเฉพาะในงานก่อสร้างอย่างเดียว

(๒)(๓) ราคากลางของหน่วยงานกลางถ้ามีให้นำราคานั้นมาด้วย (๔)(๕) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างภายใน ๒ ปีงบประมาณของ หน่วยงานตนเอง การเทียบเคียงพัสดุต้องมีลักษณะเดียวกัน (๖)

การสืบราคาจากท้องตลาด ให้ระบุซื้อบริษัทเว็บไซต์ โดยไม่ต้องระบุราคาของแต่ละรายการให้ระบุเป็น รายการรวม การสืบราคาต้องสืบให้เหมาะสมกับพัสดุ ต้องสืบไม่น้อยกว่าสามรายเว้นแต่บางกรณีมีน้อยกว่าสามราย ให้สืบเท่าที่มี เมื่อสืบแล้วได้ราคาเพียงแค่นี้ถึงสองราคาถือว่าครบตาม ว ๒๐๖ แต่ต้องบอกข้อเท็จจริง

ประกอบด้วย เมื่อได้ราคาแล้วการใช้หากเป็นประกาศเชิญชวน ให้ใช้ราคาเฉลี่ยถ้าไม่ใช่ประกาศเชิญชวนให้ใช้วิธีคัดเลือกหรือเจาะจงโดยใช้ราคาต่ำสุด ระยะเวลาของราคากลางงานก่อสร้างมีอายุ ๓๐ วันนับถัดจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจอนุมัติเห็นชอบราคากลาง หลังจากนั้นอีก ๓๐ วันแรงงานจะต้องประกาศเชิญชวนให้เสร็จหรือส่งหนังสือเชิญชวนให้ได้หากประกาศเชิญชวนไม่ได้ต้องย้อนกลับไปคำนวณราคากลางใหม่ ส่วนงานอื่นไม่มีเวลา กำหนดแต่ควรไม่น้อยกว่า ๒ ปีงบประมาณ ในคู่มือราคากลางงานก่อสร้างกล่าวไว้ว่าหากผู้ยื่นข้อเสนอมาเสนอต่ำกว่าราคากลางตั้งแต่ ๑๕% ขึ้นไปให้แจ้ง สตง. ทราบ

กรรมการ มีกรรมการ ๕ ชุด ชุด (๑)(๒)(๓) ห้ามเป็นกรรมการในชุดที่ (๕) อีก คนขอซื้อขอจ้างสามารถเป็นผู้ตรวจรับพัสดุได้ พนักงานจ้างเหมาตามภารกิจสามารถเป็นคณะกรรมการได้ องค์ประกอบของการประชุมต้องมี ประธานและคณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งโดยไม่รวมประธาน มติที่ประชุม (๑)(๒)(๓)(๔) ใช้มติเสียงข้างมาก (๕) ใช้มติเอกฉันท์

การเจาะจงวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ กระบวนการของเฉพาะเจาะจง ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง อนุมัติ รายงานขอซื้อขอจ้าง เปรียบ เสนอราคา อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ซึ่งราคากลางอยู่ในขั้นที่ ๑ และ ๒ การสืบราคากลางต้องทำตาม ๖๒๐๖ ขั้น เปรียบ เสนอราคา อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ไม่มีคู่แข่ง ทุกขั้นตอนสามารถลงวันที่วันเดียวกันได้แต่ไม่สามารถลงวันที่จัดขึ้นและจบลงพร้อมกันได้

บริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ

สัญญาจะลงนามได้ต้องรออุทธรณ์ รอหนังสือตอบกลับจึงจะสามารถดำเนินการต่อได้ สัญญามี ๓ ประเภท ได้แก่ สัญญาเต็มรูปคือสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด สัญญาลดรูปคือข้อตกลงเป็นหนังสือหรือใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสัญญาไม่มีรูป

ข้อแตกต่าง

- ถ้าเป็นสัญญาเต็มรูปต้องมีหลักประกันสัญญาทุกกรณี เว้นแต่คู่สัญญานั้นเป็นหน่วยงานของรัฐด้วยกัน
- สัญญาลดรูปไม่ต้องทำหลักประกันก็ได้

ทั้ง ๒ รูปแบบต้องกำหนดอัตราดอกเบี้ยในสัญญา

ค่าปรับและค่าเสียหาย

ค่าปรับคือสิ่งที่กำหนดไว้ในสัญญาปฏิเสธไม่ได้อัตราค่าปรับเท่าไรคิดเท่านั้น ส่วนค่าเสียหายมีสิทธิ์ที่จะเรียกและมีสิทธิ์ที่จะไม่ได้ อัตราค่าปรับให้เลือกตามความเหมาะสม การแบ่งงวดงานงวดเงิน งานและเงินต้องสัมพันธ์กัน การคิดค่าปรับระหว่างงวด โดยหลักการครบกกำหนดให้ส่งมอบตามสัญญาหากต้องการให้มีสภาพคล่องที่ดีให้แบ่งงวดงานถี่ขึ้น

หลักประกันสัญญา ระเบียบใช้คำว่าให้ใช้หลักประกันสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใด คำว่า อย่างหนึ่งอย่างใด คือเลือกหลักประกันเท่าใดก็ได้ แต่ในกรณีเจอคำว่าอย่างใดขึ้นก่อนหนึ่งได้แค่หนึ่งเท่านั้น เช่น อย่างใดอย่างหนึ่ง หลักประกันสัญญาและค่าปรับ ผันแปรตามวงเงินในสัญญา การจ่ายเงินล่วงหน้าสามารถคืนหลักประกันล่วงหน้าเป็นรายงวดได้

การแก้ไขสัญญา คณะกรรมการตรวจรับมีหน้าที่เสนอความเห็น การแก้ไขสัญญาเงิน งาน เวลา เงื่อนไข เกิดจากการบริหารสัญญาก่อนจึงสามารถแก้ไขได้ ตาม พรบ. มาตรา ๑๐๐ วรรคหนึ่ง กล่าวไว้ว่า การตรวจรับและการบริหารสัญญาเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ตั้งขึ้นตามระเบียบ การแก้ไขสัญญาต้องตามกฎหมายวิธีการงบประมาณ

การตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด โดยหลักการให้เริ่มตรวจรับในวันที่น่ามาส่งมอบและรีบตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด คณะกรรมการตรวจรับต้องมีมติเป็นเอกฉันท์ หากมติไม่เป็นเอกฉันท์ฝั่งคณะกรรมการที่มีเสียงข้างน้อยถือเป็นฝ่ายแย้งต้องทำบันทึกการเห็นแย้ง เสนอหัวหน้าหน่วยงานสั่งการ จากนั้นหัวหน้าหน่วยงานต้องเลือกกว่าให้รับหรือไม่รับ จากนั้นหากให้รับคณะกรรมการตรวจรับทุกคนต้องลงลายมือชื่อในใบตรวจรับ หากไม่รับให้ดำเนินการทำการแก้ไข คณะกรรมการตรวจรับต้องตรวจรายงานผู้ควบคุมงานทุกสัปดาห์

การแจ้งเรียกและสงวนสิทธิ์การงดค่าปรับ ว ๖๔๓ ยังทำคงเดิมเพราะถือว่ามีค่าปรับให้ดำเนินการตามปกติ การขยาย งด ลดให้ตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง มาตรา ๑๐๒ และ ว ๔๒๓ ต้องให้ตามจำนวนวันจริง

การบอกเลิกสัญญาและตกลงเลิกสัญญา

- การบอกเลิกสัญญารัฐเท่านั้นที่มีสิทธิ์บอกเลิก ผลของการบอกเลิกสัญญาคือ ถูกริบหลักประกันสัญญาทั้งหมด ต้องส่งชื่อไปเป็นผู้ทำงานที่กรมบัญชีกลาง
- การตกลงเลิกสัญญา คือการเจรจาตกลงกันว่าสัญญาพันธุ์เสียด้วยเหตุใด ต้องนำมาตรา ๓๔๑ ของประมวลแพ่งมาจับ กล่าวไว้ว่าเมื่อตกลงเลิกสัญญา ต่างฝ่ายต่างต้องให้อีกฝ่ายหนึ่งกลับคืนสู่ฐานะที่เป็นอยู่เดิม
- การบอกเลิกสัญญาไม่จำเป็นต้องรอให้มีค่าปรับสามารถบอกเลิกได้เลย

การกำหนดสเปค การกำหนดขอบเขตงานหรือการทำแบบรูปรายการงานก่อนสร้าง การคำนวณราคากลางในการปฏิบัติต้องดูกฎหมาย ระเบียบหรือประกาศของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างไร

งานก่อสร้าง ในระเบียบต้องมีการจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง แต่ไม่จำเป็นต้องจัดทำ TOR เนื่องจากมีรายละเอียดประกอบแบบและข้อกำหนดทั่วไปอยู่แล้ว ในระเบียบไม่ต้องตั้งคณะกรรมการร่าง TOR แต่หากต้องการจัดตั้งสามารถทำได้ กรณีงานก่อสร้างมีวงเงินงบประมาณห้าล้านบาทขึ้นไป คุณสมบัติของผู้เสนอราคาต้องกำหนดขึ้นของผู้ประกอบการ ทางกฎหมายได้เปิดให้กรมบัญชีกลางจัดชั้นของผู้รับเหมาหรือเรียกว่าผู้ประกอบการงานก่อสร้างซึ่งในการขึ้นจะประกาศสาขางานก่อสร้างร่วมด้วย ปัจจุบันมีทั้งหมด ๘ สาขา สาขางานทางเป็นสาขาที่พบประจำใน อปท.

ว ๒๑๔ การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ เอกสารประกวดราคางบประมาณ ห้าล้านบาทขึ้นไปต้องกำหนดว่าเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย การกำหนดผลงาน ให้กำหนดผลงานได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณ ในกรณีต้องใช้ผู้รับเหมาที่ถูกจัดชั้นขึ้นทะเบียนไว้ที่กรมบัญชีกลาง ไม่ต้องใส่ผลงานแต่ให้กำหนดผู้รับเหมาที่เสนอผลงานต้องเป็นผู้รับเหมาที่กรมบัญชีกลางขึ้นทะเบียนไว้ไม่ต่ำกว่าชั้น ๖ ในกรณีต่ำกว่าห้าล้านบาทกำหนดเรื่องผลงานไว้ ในหนังสือ ว ๒๑๔ กล่าวไว้ว่าหากต้องการใส่เรื่องผลงาน ต้องเป็นผลงานที่เป็นสัญญาเดี่ยวและเป็นสัญญาที่แล้วเสร็จ ในกรณีต้องการวัสดุที่ได้มาตรฐานสามารถระบุได้ ไม่น้อยกว่า ๓ ยี่ห้อพร้อมเปรียบเทียบ ในส่วนของนิติบุคคลที่มีผลประกอบการเป็นกำไร การยื่นใบประกอบวิชาชีพวิศวกร ไม่ต้องกำหนด ตัวแทนจำหน่ายต้องมีหนังสือแต่งตั้ง

แบบฟอร์มในการประมาณราคากลางมี ๖ แบบคือ

ปร.๑ แบบฟอร์มการถอดแบบสำรวจรายการ ปริมาณงาน และวัสดุก่อสร้างทั่วไป เป็นแบบฟอร์มสำหรับใช้ประกอบการถอดแบบก่อสร้าง เพื่อสำรวจและกำหนดรายการ ปริมาณงานและวัสดุก่อสร้างทั่วไป ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานคอนกรีต งานไม้แบบ งานไม้ค้ำยัน งานเหล็กเสริม คอนกรีต และงานไม้ หรืออาจใช้เป็นแบบฟอร์มสำหรับประมาณการราคาค่าก่อสร้างของงานต่างๆ เพื่อหาราคาต่อหน่วย

ปร.๒ แบบฟอร์มการถอดแบบสำรวจรายการและปริมาณงานคอนกรีต ไม้แบบ ไม้ค้ำยัน และเหล็กเสริมคอนกรีต เป็นแบบฟอร์มสำหรับใช้ประกอบการถอดแบบก่อสร้าง เพื่อสำรวจและกำหนดรายการ และปริมาณงานเฉพาะในส่วนของงานคอนกรีต งานไม้แบบ งานไม้ค้ำยัน และงานเหล็กเสริมคอนกรีต

ปร.๓ แบบฟอร์มการถอดแบบสำรวจรายการและปริมาณงานไม้ เป็นแบบฟอร์มสำหรับใช้ประกอบการถอดแบบก่อสร้าง เพื่อสำรวจและกำหนดรายการ และปริมาณงาน เฉพาะในส่วนของงานไม้

ปร.๔ แบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา (BOQ) เป็นแบบฟอร์มสำหรับรวบรวมรายการงานก่อสร้าง รวมทั้งปริมาณงานและค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ และหรือ ค่าแรงงานสำหรับแต่ละรายการงานก่อสร้าง ที่ไม่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี

ปร.๕ แบบสรุปค่าก่อสร้าง (ค่างานต้นทุน)และแบบสรุปค่าครุภัณฑ์จัดซื้อ

ปร.๖ แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างอาคารเป็นแบบฟอร์มสำหรับรวบรวมค่าก่อสร้างของทุกส่วน (งาน/กลุ่มงาน) ทั้งในส่วนของค่างาน ต้นทุนครุภัณฑ์จัดซื้อและค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดมาสรุปรวมไว้ในแบบ ปร.๖ และเมื่อรวมยอดค่า ก่อสร้างของทุกส่วน (งาน/กลุ่มงาน) ก็จะได้ค่าก่อสร้างหรือ ราคากลางงานก่อสร้างอาคารทั้งโครงการ/งาน ก่อสร้าง

ราคากลาง หลังจากได้รับทราบกรอบเงินจากความเห็นชอบของผู้มีอำนาจสามารถเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ ในส่วนของแผนที่ต้องมีการประกาศนั้นให้ประกาศตาม พรบ. จากนั้นราคากลางเกิดขึ้นในกระบวนการ และต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของงานอื่นราคากลางจะเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อกำหนดขอบเขตกำหนดสเปกเรียบร้อยแล้ว ผู้ทำหน้าที่พัสดุเป็นผู้จัดทำ ๖๒๐๖ ระบุผู้รับผิดชอบราคากลางสำหรับงานอื่นที่ไม่ใช่งานก่อสร้างไว้ว่าหมายถึงผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมีการแต่งตั้งหรือมอบหมายโดยแต่งตั้งอยู่ในรูปของคณะกรรมการก็ได้ ในส่วนของงานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐตั้งคณะกรรมการขึ้นมาหนึ่งชุดในการคิดราคากลางงานก่อสร้างตามมาตรา ๔ ด้วยบริบทของ อปท. มีงานซื้องานจ้างจ้างเหมาต่าง ๆ เป็นการทั่วไป ในการอ้างอิงราคากลางกฎหมายบังคับให้เลือกเป็นลำดับ(๑) - (๖)เมื่อเลือกแล้วลำดับไหนก็ต้องหยุดที่ลำดับนั้นตามรายละเอียดดังนี้ ราคา กลาง หมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ยื่นข้อเสนอ ได้ยื่นเสนอไว้ ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ต่อไปนี้

- (๑) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (๒) ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (๓) ราคามาตรฐานที่สำนักงานงบประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (๔) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด การสืบให้สืบไม่น้อยกว่าสามราย แต่หากมีไม่ถึงสามให้สืบตามจำนวน กรณีจัดหาที่ไม่มีประกาศเชิญชวนหรือให้ใช้ราคาต่ำสุดเป็นตัวอ้างอิง
- (๕) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (๖) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (๑) ให้ใช้ราคาตาม (๑) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (๑) แต่มีราคาตาม (๒) หรือ (๓) ให้ใช้ราคาตาม (๒) หรือ (๓) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (๒) หรือ (๓) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (๑) (๒) และ (๓) ให้ใช้ราคาตาม (๔) (๕) หรือ (๖) โดยจะใช้ราคาใด ตาม (๔) (๕) หรือ (๖) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

ประกาศของคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซึ่งประกาศลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่องงานก่อสร้างมีทั้งหมดสี่ฉบับ ในตัวประกาศบอกไว้สามเรื่อง

- การกำหนดแนวทางปฏิบัติและเกณฑ์คำนวณงานก่อสร้างแต่ละประเภท

- การคำนวณราคากลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์ มี ๔ หน่วย ได้แก่ โยธา ทางหลวง ทางหลวงชนบท ชลประทาน การใช้ราคากลางในระบบของหน่วย อปท. โดยกรมบัญชีกลางอาศัยอำนาจตามประกาศ แต่ตัวระบบราคากลางที่ใช้ไม่ได้ใช้คำนวณทุกโครงการ ใช้เฉพาะโครงการงานก่อสร้างที่มีวงเงินเกินสองล้านแต่ไม่เกินยี่สิบล้าน
- การใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับทุกหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เวลาพิจารณาเลือกประเภทหลักเกณฑ์ให้ดูวัตถุประสงค์การก่อสร้างว่าตรงกับงานใด กรณีไม่ได้อยู่ในโดยตรงตามหลักเกณฑ์บอกว่าให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์รายละเอียดโครงสร้างลักษณะขอบเขตของงานว่าใกล้เคียงกับกลุ่มงานใดสามารถใช้หลักเกณฑ์นั้นมาใช้ในการคำนวณได้ กรณีงานซับซ้อนเป็นงานขนาดใหญ่ซึ่งงบประมาณเยอะ เช่น ทางพิเศษ ทางยกระดับ หน่วยงานสามารถกำหนดขึ้นมาเองได้ตามความเหมาะสม การคำนวณราคากลางในโครงการเดียวกันแต่ใช้หลักเกณฑ์หลายประเภท รักษเกมเปิดแต่มีเงื่อนไขคือหากงานก่อสร้างประกอบด้วยหลายหน่วยงานอยู่ด้วยกันและปริมาณงานหลายลักษณะใกล้เคียงกัน ให้ผู้ที่มีหน้าที่ไปพิจารณาถึงประโยชน์หน่วยงานของรัฐว่าถ้าใช้หลายหลักเกณฑ์คำนวณเป็นประโยชน์มากกว่าใช้หลักเกณฑ์เดียวหรือไม่

การคิดราคากลางนอกจากนายช่างบุคคลอื่นมีส่วนร่วมด้วย ในคณะกรรมการราคากลาง ซึ่งประกอบด้วยประธาน ต้องเป็นข้าราชการหรือเทียบเท่า กรรมการร่วมควรเป็นข้าราชการ เทียบเท่าข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานเฉพาะกิจ ในระเบียบการนับองค์ประชุมหรือโหวตมติปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการซื้อหรือจ้าง ใช้มติเสียงข้างมาก ประธานและกรรมการร่วมต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งและประธานต้องอยู่ด้วยทุกครั้ง อำนาจหน้าที่ต้องมีหน้าที่ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณา เมื่อหัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบจะมีอายุ ๓๐ วัน นับตั้งแต่ถัดจากวันที่ท่านนายกเห็นชอบราคากลางที่คำนวณมาแล้ว หากเกินกำหนดจะเป็นหน้าที่ของพัสดุในการจัดการ เมื่อพัสดุเอาราคากลางไปเข้ากระบวนการปรากฏว่าผลของการเสนอราคามีราคาแตกต่างจากราคานายช่าง ๑๕% ให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งรายละเอียดในการคำนวณราคากลางนั้นให้ สตง. ทราบโดยเร็ว

เรื่องการคำนวณราคากลาง ในประกาศมี ๔ เล่ม

เล่มที่ ๑ แนวทาง ส่วนใหญ่ เป็นการให้คำนิยามของงานแต่ละประเภทกำหนดกรอบหน้าที่ของคณะกรรมการราคากลาง ในเรื่องการประมาณ และข้อกำหนดอื่น ๆ ส่วนอีกสามเล่ม เป็นเรื่องของหลักเกณฑ์การคำนวณเฉพาะเรื่อง มีเรื่องสูตรในการคำนวณต่าง ๆ แยกออกเป็นแต่ละประเภทแต่ละเล่ม ซึ่งนายช่างต้องใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าว

คำนวณต้นทุนกล่องแรก มุ่งเน้นทางนายช่างซึ่งนายช่างจะต้องดูประเภทแต่ละงาน ตามหลักเกณฑ์กล่าวว่า เวลาดำเนินการต้องนำหลักเกณฑ์การถอดแบบในการคำนวณราคากลางออกมาใช้ร่วมด้วยและที่สำคัญหลักเกณฑ์การถอดแบบต้องนำรายละเอียดในการถอดแบบมาใช้ด้วยเช่นกัน ซึ่งประกอบด้วย ราคาและแหล่งวัสดุ บัญชีค่าแรง ตารางประเภทอัตรางานทุน กรณีเป็นเรื่องของงานตัวอาคาร งานต้นทุนจะประกอบด้วย ๓ กลุ่มงาน งานก่อสร้าง ครุภัณฑ์จัดทำหรือสั่งทำ งานภูมิทัศน์ เป็นต้นทุนทางตรง คำนวณค่า factor f ได้ ในส่วนครุภัณฑ์จัดซื้อหรือสั่งซื้อ และค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดไม่ต้องคำนวณค่า factor f ส่วนงานอื่น ๆ งานคลัง งานชลประทาน คำนวณตามแบบ unit item ตามประเภท งานชลประทานตัวแบบจะเป็นแบบสรุปงานก่อสร้างชลประทาน ส่วนงานอาคารจะเป็น ปร.๔ ปร.๕ และปร.๖

การปรับแก้ไขของราคาวัสดุที่นำมาคำนวณ หลักเกณฑ์ราคาวัสดุและแหล่งวัสดุในประกาศฉบับ ๓ ในส่วนภูมิภาคให้ใช้ราคาของพาณิชย์ ถ้าพาณิชย์ในจังหวัดไม่มีการเผยแพร่ราคาวัสดุนั้นไว้ให้ใช้จังหวัดใกล้เคียง

กรณีรายการวัสดุเดียวกันและพาณิชย์ในจังหวัดใกล้เคียงมีหลายจังหวัดและไม่เท่ากัน ให้ใช้พาณิชย์จังหวัดที่ราคาต่ำสุด โดยพิจารณาจากการรวบรวมค่าขนส่งด้วย กรณีพาณิชย์มีแต่ไม่ใช้ราคาพาณิชย์ให้ดูรายการวัสดุทั้งโครงการรายการใดมีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ เป็นต้นไปเทียบทั้งโครงการ หากมีจะต้องสืบเทียบกับราคาพาณิชย์ และต้องใช้ราคาต่ำสุดโดยรวมค่าขนส่งด้วย กรณีพาณิชย์ไม่มีประกาศราคาต้องสืบเทียบและใช้เกณฑ์เดียวกัน และกรณีงานสถานที่ก่อสร้างอยู่ห่างจากศาลากลางจังหวัดเกิน ๘๐ กม. ตามหลักเกณฑ์สามารถสืบจากจังหวัดใกล้เคียงได้และใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด สามารถจัดทำบัญชีสืบในรายการงานก่อสร้างได้ ต้องตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อรวบรวมบัญชีสืบแต่ต้องปรับปรุงบัญชีสืบให้เป็นปัจจุบันเสมอ หลักเกณฑ์การใช้วัสดุเป็นจำนวนมาก สามารถสืบจากแหล่งผลิตได้โดยตรง ในคำว่าปริมาณมากคือมีปริมาณตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไปเมื่อเทียบกับวัสดุอื่นทั้งโครงการ ผู้ที่มีหน้าที่คำนวณราคากลางต้องจัดทำบันทึกการสืบทุกครั้งว่าสืบมาอย่างไร

ราคากลางกำหนดวงเงินถ้าเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทเทียบกับงบประมาณในมือที่มี ตารางมีทั้งหมด ๖ ตารางแยกตามประเภท งานก่อสร้าง ระบบราคากลางคำนวณประมวลผลให้ในขณะเดียวกันจะสร้างแบบ บก.๐๑ ให้อัตโนมัติ ในส่วนของบก.๐๖ เป็นงานอื่นซึ่งไม่ใช่งานก่อสร้าง วันที่กำหนดราคากลางคือวันที่ผู้มีอำนาจเห็นชอบในรายงานขอซื้อขอจ้าง การประกาศโดยใช้วิธีคัดเลือกหรือเฉพาะเจาะจง ต้องใช้ราคากลางที่หามาได้และวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทตั้งประกาศให้ได้ภายในสามวันทำการนับถัดจากวันที่ท่านนายกเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง ถ้าเป็นbidding หากมีร่างขึ้นรับฟังความเห็นให้ขึ้นพร้อมร่างขึ้นรับฟังความเห็น หรือสามารถขึ้นพร้อมประกาศเชิญชวนได้เลย

ว ๑๑๕ บัตรด่วน ไม่จำกัดวงเงิน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถมอบให้กับเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เลยและมาบันทึกเหตุการณ์ย้อนหลังและเมื่อนายกเห็นชอบในรายงานฉบับดังกล่าวให้ถือว่ารายงานฉบับนั้นเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม ข้อยกเว้น ในเรื่องของการจะไม่ประกาศภายใต้เงื่อนไขที่ต้องบอกว่ามาพร้อมกับร่างหรือประกาศเชิญชวน ว๒๐๖ ภายใน ๓๐ วันต้องมีการประกาศราคากลาง ว ๑๑๕ เมื่อมีประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน ว๑๑๕ จะถูกยกเลิกโดยทันที และต้องนำมาประกาศเผยแพร่โดยให้เป็นไปตาม ว๑๒๐ ภายใน ๙๐ วัน ราคากลางสามารถใช้วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งเป็นราคากลางได้ทั้งนี้ภายใต้หลักเกณฑ์มาตรา ๔ ของพรบ. เป็นกรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะเจาะจงโดยสอบถามจากผู้ประกอบการโดยตรงอันเป็นแนวทางของหน่วยงานของรัฐเพื่อให้ได้พัสดุนั้นอย่างรวดเร็วที่สุดทันต่อการใช้ประโยชน์เป็นสำคัญ

ระบบราคากลาง สำหรับท้องถิ่นใช้ในตัวโครงการที่มีมูลค่าเกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ ต้องคำนวณราคากลางผ่านระบบ กล่องสีฟ้าเป็นการทำงานผ่านระบบ กล่องสีเหลืองเป็นการทำงานผ่านระบบ egt จากเดิมคำนวณด้วยมือเจ้าหน้าที่พัสดุสร้างโครงการหลังจากได้ราคากลางมาแล้วและไปบันทึกในขั้นตอนแต่ในกรณีผ่านระบบคณะกรรมการของราคากลางจะเริ่มทำได้ก็ต่อเมื่อพัสดุสร้างโครงการแล้วจึงตั้งคณะกรรมการในระบบ ประธานและกรรมการร่วมสามารถคำนวณได้และตัวระบบจะส่งไปยังระบบราคากลางเพื่อเตรียมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบในการคำนวณ เมื่อคำนวณเสร็จแล้วสามารถปริ้นท์ออกมาเพื่อตรวจทานความถูกต้อง จากนั้นลงลายมือชื่อ และนำไปเสนอท่านนายก ส่วนในระบบประธานจะทำหน้าที่แทนนายกเพื่ออนุมัติราคากลางในระบบ พักดูเข้าไปทำงานในระบบและดำเนินการตามกระบวนการ คณะกรรมการ username ขึ้นต้นด้วย C_ตามด้วยเลข๑๓หลัก แต่ถ้าเป็นเจ้าหน้าที่เป็นเลข ๑๓ หลักอย่างเดียว

.....



สำนักงานเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย

โทร/โทรสาร ๐๔๔ ๑๘๗๑๐๕ ต่อ ๑๐๖

ที่ บร ๕๓๖๐๒/

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทะเลเมนชัย

เรื่องเดิม

เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้มีคำสั่งที่ ๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ให้นักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ โดยอนุญาตให้ นางนุชนาฏ ชาญรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตาม ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง การบริหารสัญญา แนวทางการตรวจรับพัสดุ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์ (เอกสาร ๑)

ข้อเท็จจริง

ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้เดินทางกลับถึงเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ แล้วตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๐ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ปฏิบัติราชการ (เอกสาร ๒)

ข้อพิจารณา

ข้าพเจ้าขอรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าว และจะได้นำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการทำงานต่อไป (เอกสาร ๓)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนุชนาฏ ชาญรัมย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(นายปัญญา มาจิตต์)
ปลัดเทศบาล

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลทะเลเมนชัย.....

(นายยุทธนา ตรีระมาศวณิช)
นายกเทศมนตรีตำบลทะเลเมนชัย

รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม / สรุปเนื้อหาการบรรยาย

หลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตาม ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลาง การบริหารสัญญา แนวทางการตรวจรับพัสดุ และเทคนิคการบริหารงานพัสดุท้องถิ่น” (ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อ.เมืองบุรีรัมย์ จ.บุรีรัมย์)

เรื่อง ว 78

SME และ MIT เป็นคนละคุณสมบัติซึ่ง SME เป็นคุณสมบัติของตัวบุคคลหรือผู้ประกอบการ ส่วนผลิตในประเทศเป็นคุณสมบัติของพัสดุ เช่น ปูนผลิตในประเทศ รถยนต์ผลิตในประเทศ ทั้งสองเรื่องนี้ต้องพิจารณาในคราวเดียวกัน หมายถึงในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้งต้องดูทั้ง SME และ MIT

กระบวนการพิจารณา SME SME มีการส่งเสริม 3 อย่าง

1. การให้ซื้อหรือจ้างกับ SME ร้อยละ 30
2. ให้ซื้อหรือจ้างกับ SME ขึ้นทะเบียนในพื้นที่หากมีไม่น้อยกว่า 6 ราย
3. ให้แต้มต่อกับผู้ประกอบการ SME แต้มต่อจะเกิดขึ้นกับวิธีคัดเลือกหรือวิธี e bidding โดยใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุดให้แต้มต่อกับผู้ประกอบการไม่เกินร้อยละ 10 การให้แต้มต่อกล่าวคือมีสิทธิ์เสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการทั่วไป ปัจจุบันยกเลิกข้อ 1 และ 2

การส่งเสริม MIT สินค้าที่ผลิตในประเทศ แบ่งการส่งเสริมออกเป็น 3 ลักษณะ

1. ซื้อ ในกรณีจะซื้อแล้วพัสดุนั้นมีผลิตในประเทศ ไม่สามารถซื้อจากต่างประเทศ หลักการคือมีผลิตในประเทศแล้วต้องซื้อที่ผลิตในประเทศก่อน
2. จ้างก่อสร้าง ในรายการให้ดูที่มูลค่าของวัสดุครุภัณฑ์ในโครงการก่อสร้างนั้นเท่าไรซึ่งต้องให้คู่สัญญาใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 หากรายการใน BOQ มีเหล็กเป็นส่วนหนึ่งในรายการต้องบอกคู่สัญญาให้ใช้เหล็กให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณเหล็กทั้งหมด
3. จ้างทั่วไป ให้ใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

สินค้าที่ผลิตในประเทศ มี 2 ลักษณะ

1. สินค้าผลิตในประเทศที่มีผู้รับรอง คือ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ให้แต้มต่อกับสินค้าน้อยละ 5 และมีสิทธิ์ดีกว่าหากเป็น SME ด้วยจะได้แต้มต่อเพิ่มร้อยละ 10)
2. สินค้าผลิตในประเทศด้วยตัวเอง มีโรงงานที่ตั้งผลิตในประเทศไทยในกระบวนการคัดเลือกประเภทของงานให้ถูกต้องว่าเป็น ซื้อ จ้างก่อสร้าง หรือจ้างทั่วไป

กระบวนการได้มาซึ่งพัสดุของงานซื้อ

1. จัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี
2. จัดทำสเปกขอบเขตงาน TOR
3. การทำรายงานขอซื้อขอจ้าง
4. จัดหาตามวิธีการที่เลือก เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง วิธี e bidding
5. อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างตามวงเงินและวิธีการ

6. การทำสัญญา

7. การตรวจรับพัสดุ

MIT จะเกิดในขั้นตอนที่ 2 จากนั้นจะเกิดขึ้นอีกในขั้นตอนการตรวจรับ เพราะสเปกเป็นอย่างไรการตรวจรับต้องเป็นแบบเดียวกัน

SME จะเกิดในชั้นรายงานขอซื้อของจ้าง แต่หากเป็น SME ในวิธี e bidding การให้แต้มต่อจะเกิดในชั้นรายงานขอซื้อของจ้างและพิจารณาผลภายใต้แต้มต่อที่กำหนดไว้

การทำ TOR ต้องทำเสมอ โดยหลักการทำงานซื้อโดยหลักคิดถ้าพัสดุที่กำลังจะซื้อผลิตในประเทศแล้วต้องซื้อพัสดุที่ผลิตในประเทศก่อน อันดับแรกต้องกำหนดสเปกตามวัตถุประสงค์การใช้งานก่อน หลังจากได้สเปกทางที่ 1 ให้ตรวจสอบก่อนว่าสเปกที่เราต้องการนั้นมีผลิตในประเทศหรือไม่ โดยตรวจสอบที่เว็บไซต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (www.mit.spi.or.th) หากมีให้เลือก ในกรณีไม่มีต้องสืบหาจากตลาดหรือร้านที่จะซื้อและให้เลือกไว้ก่อน และให้ต่อท้ายสเปกว่าเป็น พักที่ผลิตในประเทศ ทางที่ 2 ไม่มีผลิตในประเทศไม่ต้องใช้ในประเทศ การกำหนดสเปกให้กำหนดตามวัตถุประสงค์และไม่จำเป็นต้องมีคำต่อท้าย ทางที่ 3 มีผลิตในประเทศแต่จะไม่ใช่ของที่ผลิตในประเทศ ควรมีเหตุผลชัดเจนและต้องขออนุมัติจากผู้มีอำนาจเหนือขึ้นไปหนึ่งชั้น (1)หากเป็นกรณีซื้ออะไหล่มาซ่อมไม่ว่าวงเงินเท่าใดขอแค่นายก (2)หากไม่ใช่อะไหล่ ถ้าการซื้อครั้งนั้นมีวงเงินรวมทั้งสัญญาไม่เกิน 2,000,000 หรือถ้าวงเงินรวมทั้งสัญญาเกิน 2,000,000 ให้ดูราคาตอนหน่วยหกราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการไม่เกิน 2,000,000 ให้ขอกับท่านนายกซึ่งสามารถกำหนดเพิ่มเข้าไปในรายงานขอซื้อของจ้างได้เลย

กระบวนการซื้อ ก่อสร้าง จ้างทั่วไป สำหรับวงเงินเกิน 500,000 บาท การจัดซื้อ เอกสารประกวดราคาขึ้นตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์เป็นต้นไปต้องพิจารณา 15% กรณีที่จัดทำเอกสารเชิญชวนภายใน 31 มกราคม 2565 จะไม่มีแต้มต่อ 5% และ 15% มีแค่ 10% อย่างเดียวเพราะเอกสารเกิดก่อนหนังสือเวียนมีผลใช้บังคับ

งานจ้างก่อสร้างต้องจัดทำแบบรูปรายงานการก่อสร้าง ใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่า หากรายการใน BOQ มีหลักเป็นส่วนหนึ่งในรายการต้องบอกคู่สัญญาให้ใช้หลักให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณหลักทั้งหมด วิธีการคิดให้คำนวณ 60% จากมูลค่าของวัสดุและครุภัณฑ์ทั้งโครงการ หากในรายการของ BOQ ไม่มีหลักคู่สัญญาจะใช้รายการใดก็ได้ให้ครบตามจำนวน หากมีหลักใน BOQ ให้เอาจำนวนรายการหลักทั้งหมดมาคิดก่อน โดยใช้ปริมาณหลักทั้งหมดรวมกันมาคิดเป็น 90% และหักออกจากการคิดมูลค่าของพัสดุที่เหลือจะเป็นส่วนที่คู่สัญญาใช้ได้ ในกรณีงานก่อสร้างที่ไม่เกิน 500,000 ใช้วิธีการเช่นเดียวกัน แต่ส่วนของ e bidding แผนการใช้พัสดุในประเทศหรือแผนการใช้หลักในประเทศในวันเสนอราคาผู้ยื่นข้อเสนอรายใดทำมาหรือไม่ทำมาให้ไม่ต้องนำมาพิจารณา คู่สัญญานำมายื่นให้ในภายหลังภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่เราสัญญาไปแล้ว

งานจ้างทั่วไป มี 3 อย่าง ได้แก่ จ้างบริการ จ้างเหมาบริการ จ้างทำของ ในงานจ้างทั่วไปมีตัวเลขที่สำคัญคือ ร้อยละ 60 แต่ในงานจ้างบริการ และจ้างเหมาบริการไม่จำเป็นต้องใส่ตัวเลขร้อยละ 60 เพราะเป็นงานจ้างที่มีแค่ค่าแรงไม่มีค่าพัสดุ ในกรณีมีค่าพัสดุในงานจ้าง 60% ต้องเป็นของไทย หากไม่มีของไทยให้ใช้ของนำเข้าได้ และหาก

มีของไทยแต่ต้องการใช้ของนำเข้า ถ้ารายการต่อราคาไม่เกิน 2,000,000 ขออนุมัติจากนายกถ้ารายการต่อราคาเกิน 2,000,000 ขอผู้ว่า

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท เปลี่ยนหลักคิด การซื้อหรือการจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 ให้ซื้อหรือจ้างจากผู้ประกอบการ SME เป็นลำดับแรกก่อน โดยหลักการ SME ที่จะได้แต้มต่อ หากเป็น e-bidding หรือคัดเลือกต้องเป็น SME ที่มีใบรับรองจาก สสว. แต่แบบเจาะจงมี SME 2 ประเภท คือ บุคคลธรรมดาและนิติบุคคล การซื้อหรือการจ้างสำหรับวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท ไม่ดูพื้นที่ ในคำว่า เป็นลำดับแรก หมายถึง ถ้ามี SME ขายหรือรับจ้างในงานที่มีวงเงินไม่เกิน 500,000 บาทต้องเลือก SME ก่อน แต่ถ้า SME นั้นไม่เหมาะสมก็ไม่จำเป็นต้องซื้อหรือจ้าง กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องขึ้นทะเบียน แต่ถ้าเป็นบุคคลธรรมดา ไม่ต้องตรวจสอบ

การต่อรองราคา

M=5

S=10

S+M=15

หากได้แต้มต่อแล้วเสนอราคาเกินวงเงินสามารถต่อรองราคาก่อนได้ ในกรณีไม่ลดหรือลดแล้วยังเกินวงเงินให้เลือกลำดับถัดไปได้เลยโดยไม่ต้องเรียงลำดับ

การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

การใช้เหล็กในประเทศกับพัสดุในประเทศมีแคในงานจ้างและงานก่อสร้างเพราะฉะนั้นภาคผนวกหนึ่ง ภาคผนวกสองและภาคผนวกสาม ตาม ว78 งานซื้อไม่ต้องทำ ภาคผนวกหนึ่ง คือ ตารางการใช้พัสดุในประเทศ คู่สัญญาต้องทำรายละเอียดตามว่าใช้สิ่งใดบ้างให้ครบ 60% ภาคผนวกสอง คือ ตารางการใช้เหล็กในประเทศ ทั้งสองตารางคู่สัญญาต้องเป็นผู้ทำส่งภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่ได้ลงนามในสัญญา แต่ถ้าวงเงินการจ้างไม่เกิน 500,000 หรือเกิน 500,000 แต่ระยะสัญญาไม่เกิน 60 วัน ในกรณีนี้คู่สัญญาไม่ต้องทำภาคผนวกหนึ่งและสองมาให้ ถ้าคู่สัญญาจะแก้ไขรายการในภาคผนวกหนึ่งและภาคผนวกสองไม่ต้องทำเป็นเรื่องบันทึกเสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่ออนุมัติแก้ไขสัญญา เพราะเป็นเรื่องระหว่างคณะกรรมการตรวจรับและคู่สัญญา ภาคผนวกสามคณะกรรมการตรวจรับเป็นคนทำต้องจัดทำทุกวงเงินทุกสัญญา โดยทำแบบสรุปแนบไปกับรายงานผลการตรวจรับ

การตรวจรับ

1. ผลิตภัณฑ์ไทยใช้ของไทย
2. ไม่มีผลิตภัณฑ์ไทยใช้ของอะไรก็ได้
3. มีผลิตภัณฑ์ไทยแต่ต้องการใช้ของนำเข้าต้องขออนุมัติ

หมายความว่า สเปกหรือ POR เป็นตัวกำหนดเงื่อนไข หากกำหนดเงื่อนไขอย่างไรต้องส่งมอบอย่างนั้น

- คู่สัญญาส่งมอบได้ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาใช้ของไทย 60% สามารถตรวจรับได้

- คู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบได้ตามเงื่อนไข แต่สเปคตรงตามที่กำหนด ในกรณีนี้ให้ทำการแก้ไขสัญญาเพื่อตัดเงื่อนไขผลิตในประเทศออกไปหรือแก้ไขเพื่อปรับลดอัตราร้อยละ 60 จากนั้นให้ทำการตรวจรับซึ่งคณะกรรมการตรวจรับต้องจัดทำภาคผนวกสี่

การจัดซื้อจัดจ้างในบัญชีนวัตกรรมและการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ข้อเหมือนของสองอย่างนี้คือถ้าหน่วยงานประสงค์จะซื้อสิ่งสำคัญที่สุดคือ POR หรือ สเปค ต้องตรงกับสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและบัญชีนวัตกรรม หากผู้ขายหรือผู้จำหน่ายมีรายเดียวให้ใช้วิธีการเฉพาะเจาะจงแต่หากผู้ขายหรือผู้จำหน่ายมีสองรายขึ้นไปให้ใช้วิธีการคัดเลือก บัญชีนวัตกรรม มีการขึ้นทะเบียน 2 ลักษณะ คือ ผลิตเอง ขายเอง ให้บริการเอง และผลิตเอง ให้คนอื่นขายและบริการให้ แบบแรกใช้วิธีเจาะจงได้เลย แบบที่สองใช้วิธีคัดเลือก

ว 693 อัตราค่าปรับร้อยละ 0

ว 693 เป็นเรื่องของการแก้ไขสัญญาโดยการแก้ไขอัตราค่าปรับในแต่ละวันที่กำหนดอัตราไว้ให้เป็นอัตราร้อยละ 0 เป็นเรื่องที่ไม่ต้องใช้ดุลยพินิจ พัสตุมิหน้าที่เสนอเรื่องและใน ว 693 ต้องทำบันทึกแนบท้ายแก้ไขสัญญาเสนอผู้มีอำนาจ

เงื่อนไขที่เข้า ว 693

- ลงนามก่อน 26 มีนาคม 2563

1.1 เป็นเงื่อนไข ที่ไม่ได้ตาม 693 เพราะ ลงนามก่อน 26 มีนาคม 2563

1.2 สัญญาลงนามก่อน 26 มีนาคม วันที่ 26 มีนาคม 2563 มีค่าปรับเกิดแล้วแต่ไม่เกินร้อยละ 25 ส่งมอบงานก่อน สถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2563 จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

1.3 ลงนามก่อน 26 มีนาคม วันที่ 26 มีนาคม 2563 มีค่าปรับเกิดแล้วแต่ไม่เกินร้อยละ 25 ส่งมอบงานหลัง สถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม 2563 จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

1.4 ลงนามก่อน 26 มีนาคม 2563 ครบกำหนดในช่วง สถานการณ์ฉุกเฉินมีผล และส่งมอบสุดท้ายก่อนสถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก อัตราค่าปรับเป็น 0 นับถัดจากวันครบกำหนดสัญญาจนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ

1.5 ลงนามก่อน 26 มีนาคม 2563 ครบกำหนดในช่วง สถานการณ์ฉุกเฉินมีผล และส่งมอบสุดท้ายหลังสถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิกคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ 26 มีนาคม 2563 จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

1.6 ลงนามก่อน 26 มีนาคม 2563 ครบกำหนดหลังช่วง สถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิก และส่งมอบสุดท้ายหลัง สถานการณ์ฉุกเฉินยกเลิกคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ 26 มีนาคม 2563 จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

- ลงนามก่อน 26 มีนาคม 2563

2.1 สัญญาครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ และได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ยังมีได้มีการตรวจรับพัสดุ หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0

2.2 สัญญาครบกำหนดในช่วงประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ แต่ได้มีการส่งมอบงานงวดสุดท้ายหลังวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ หากมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ลงนามตามสัญญา จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

2.3 สัญญาครบกำหนดหลังวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ และยังมีได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย และมีค่าปรับเกิดขึ้น ให้นำจำนวนวันที่ต้องปรับตามสัญญา แล้วให้คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ 0 เป็นจำนวนเท่ากับวันที่ลงนามตามสัญญา จนถึงก่อนวันที่มีประกาศยกเลิกประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินฯ ส่วนที่เหลือให้คิดค่าปรับตามอัตราปกติ

ค่าปรับสีแดง เป็นค่าปรับตามเงื่อนไขได้เป็นร้อยละ 0 ค่าปรับสีน้ำเงินเป็นค่าปรับตามสัญญา เมื่อได้ค่าปรับทั้งสองให้นำมาเทียบกันเพื่อพิจารณาค่าปรับ

งานก่อสร้าง ตาม ว 259 ของกรมบัญชีกลางกล่าวไว้ว่า ถ้างานใด กระทบต่อโครงสร้างและกระทบต่อความปลอดภัยมีผู้ควบคุมงานซึ่ง 3 หลักนี้มี 4 ประเภท คือ ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง รื้อถอน

งานซื้อหรืองานจ้างทั่วไปถ้าวัสดุอุปกรณ์มากกว่าเป็นงานซื้อ ถ้างานบริการมากกว่าเป็นงานจ้าง

การทำ POR การทำสเปค การทำแบบ หน่วยงานสามารถกำหนดได้ตามดุลยพินิจ แต่ต้องอยู่ภายใต้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมา

หลักของการแบ่งซื้อแบ่งจ้างตามพัสดุคือลดวงเงินเพื่อเปลี่ยนวิธีการหรือลดวงเงินและทำให้อำนาจอนุมัติเปลี่ยนแปลงไปอย่างใดอย่างหนึ่งถือเป็นการแบ่งซื้อแบ่งจ้าง

ว 214

- งานก่อสร้าง

เรื่องที่ได้

การกำหนดผู้รับจ้างก่อสร้างต้องเป็นนิติบุคคลเท่านั้น ต้องเป็นงานก่อสร้างที่มีมูลค่าตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป

เรื่องที่ไม่ได้

- (1) ห้ามกำหนดเรื่องผลประกอบการ
- (2) ห้ามกำหนดทุนการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (3) ห้ามกำหนดหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายหรือสำรองอะไหล่

การระบุยี่ห้อ

สามารถระบุได้แค่วัสดุที่นำมาใช้ในงานก่อสร้าง อย่างน้อย 3 ยี่ห้อและต้องต่อท้ายว่าหรือเทียบเท่า

- งานซื้อหรือจ้างทั่วไป

- 1.1 ห้ามระบุยี่ห้อ
- 1.2 ห้ามระบุที่มาของวัสดุ
- 1.3 กำหนดหนังสือแต่งตั้งได้แค่พัสดุหลักเท่านั้น

เอกสารประกวดราคางานจ้างก่อสร้างต้องบอกว่ารับประกัน การชำรุดไม่น้อยกว่าสองปี ส่วนงานซื้อหรืองานจ้างอื่นๆที่ไม่ใช่งานก่อสร้างหากมีการรับประกัน ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมไม่มีกำหนด

ว 581

Joint venture คือกิจการร่วมค้า การร่วมหัวจมท้ายไม่แบ่งสัดส่วน ขาดทุนเสียภาษีมีกำไรร่วมกัน Consortium คือกิจการค้าร่วม แบ่งสัดส่วนชัดเจนเสียภาษีของใครของมัน แต่ทั้งสองแบบในการรับผิดชอบกับรัฐต้องรับผิดชอบร่วมกันในฐานะลูกหนี้ร่วม อันดับแรกให้ดูว่าในสัญญาร่วมค้าหรือสัญญาร่วมค้ามีการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักหรือไม่ ให้ผู้อื่นผลงานคือผู้ค้าหลัก สัดส่วนการรับผิดชอบของผู้ค้าหลักต้องมากกว่าผู้อื่น ถ้างานก่อสร้างอยู่ในสาขาการขึ้นทะเบียนของกรมบัญชีกลางผู้ค้าหลักต้องได้ขึ้นทะเบียนขึ้นไว้กับสาขาของกรมบัญชีกลางด้วย ในกรณีไม่มีผู้ค้าหลักทำงานร่วมกันโดยไม่แบ่งสัดส่วนผลงาน และการขึ้นทะเบียนต้องมีทุกคน

เกณฑ์การพิจารณาถ้าเป็นงานทั่วไปใช้ได้แค่เกณฑ์ราคาแต่ถ้าเป็นงานที่ซับซ้อนสามารถใช้เกณฑ์คุณภาพได้ และงานก่อสร้างทุกอย่างต้องใช้แค่เกณฑ์ราคาต่ำสุด

ราคากลาง

- (1) การคำนวณราคากลางตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการราคากลางมีเฉพาะในงานก่อสร้างอย่างเดียว (2)(3)ราคาของหน่วยงานกลางถ้ามีให้นำราคานั้นมาด้วย (4)(5)ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างภายใน 2 ปีงบประมาณของหน่วยงานตนเอง การเทียบเคียงพัสดุต้องมีลักษณะเดียวกัน (6)

การสืบราคาจากท้องตลาด ให้ระบุชื่อบริษัทเว็บไซต์ โดยไม่ต้องระบุราคาของแต่ละรายการให้ระบุเป็นรายการรวม การสืบราคาต้องสืบให้เหมาะสมกับพัสดุ ต้องสืบไม่น้อยกว่าสามรายเว้นแต่บางกรณีไม่น้อยกว่าสามรายให้สืบเท่าที่มี เมื่อสืบแล้วได้ราคาเพียงแค่นี้ถึงสองราคาถือว่าครบตาม ว 206 แต่ต้องบอกข้อเท็จจริงประกอบด้วย เมื่อได้ราคาแล้วการใช้หากเป็นประกาศเชิญชวน ให้ใช้ราคาเฉลี่ยถ้าไม่ใช่ประกาศเชิญชวนให้ใช้วิธีคัดเลือกหรือเจาะจงโดยใช้ราคาต่ำสุด ระยะเวลาของราคากลางงานก่อสร้างมีอายุ 30 วันนับถัดจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้มีอำนาจอนุมัติเห็นชอบราคากลาง หลังจากนั้นอีก 30 วันแรงงานจะต้องประกาศเชิญชวนให้เสร็จหรือส่งหนังสือเชิญชวนให้ได้หากประกาศเชิญชวนไม่ได้ต้องย้อนกลับไปคำนวณราคากลางใหม่ ส่วนงานอื่นไม่มีเวลากำหนดแต่ควรไม่น้อยกว่า 2 ปีงบประมาณ ในคู่มือราคากลางงานก่อสร้างกล่าวไว้ว่าหากผู้อื่นข้อเสนอมาเสนอต่ำกว่าราคากลางตั้งแต่ 15% ขึ้นไปให้แจ้ง สดง. ทราบ

กรรมการ มีกรรมการ 5 ชุด ชุด (1)(2)(3) ห้ามเป็นกรรมการในชุดที่ (5) อีก คนขอซื้อขอจ้างสามารถเป็นผู้ตรวจรับพัสดุได้ พนักงานจ้างเหมาตามภารกิจสามารถเป็นคณะกรรมการได้ องค์ประกอบของการประชุมต้องมีประธานและคณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งโดยไม่รวมประธาน มติที่ประชุม (1)(2)(3)(4) ใช้มติเสียงข้างมาก (5) ใช้มติเอกฉันท์

การเจาะจงวงเงินไม่เกิน 500,000 กระบวนการของเฉพาะเจาะจง ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง อนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง เจริจา เสนอราคา อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ซึ่งราคากลางอยู่ในขั้นที่1และ2 การสืบราคากลางต้องทำตาม ว 206 ขึ้นเจริจา เสนอราคา อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง ไม่มีคู่เทียบ ทุกขั้นตอนสามารถลงวันที่วันเดียวกันได้แต่ไม่สามารถลงวันที่จัดขึ้นและจบลงพร้อมกันได้

บริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ

สัญญาจะลงนามได้ต้องรออุทธรณ์ รอหนังสือตอบกลับจึงจะสามารถดำเนินการต่อได้ สัญญามี 3 ประเภท ได้แก่ สัญญาเต็มรูปคือสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด สัญญาลดรูปคือข้อตกลงเป็นหนังสือหรือใบสั่งซื้อส่งจ้าง และสัญญาไม่มีรูป

ข้อแตกต่าง

- ถ้าเป็นสัญญาเต็มรูปต้องมีหลักประกันสัญญาทุกกรณี เว้นแต่คู่สัญญานั้นเป็นหน่วยงานของรัฐด้วยกัน
- สัญญาลดรูปไม่ต้องทำหลักประกันก็ได้

ทั้ง 2 รูปแบบต้องกำหนดอัตราดอกเบี้ยในสัญญา

ค่าปรับและค่าเสียหาย

ค่าปรับคือสิ่งที่กำหนดไว้ในสัญญาปฏิเสธไม่ได้อัตราค่าปรับเท่าไรคิดเท่านั้น ส่วนค่าเสียหายมีสิทธิ์ที่จะเรียกและมีสิทธิ์ที่จะไม่ได้ อัตราค่าปรับให้เลือกตามความเหมาะสม การแบ่งงวดงานงวดเงิน งานและเงินต้องสัมพันธ์กัน การคิดค่าปรับระหว่างงวด โดยหลักการครบกำหนดให้ส่งมอบตามสัญญาหากต้องการให้มีสภาพคล่องที่ดีให้แบ่งงวดงานถี่ขึ้น

หลักประกันสัญญา ระเบียบใช้คำว่าให้ใช้หลักประกันสัญญาอย่างหนึ่งอย่างใด คำว่า อย่างหนึ่งอย่างใด คือเลือกหลักประกันเท่าใดก็ได้ แต่ในกรณีเจอคำว่าอย่างใดขึ้นก่อนหนึ่งได้แค่หนึ่งเท่านั้น เช่น อย่างใดอย่างหนึ่ง หลักประกันสัญญาและค่าปรับ ผันแปรตามวงเงินในสัญญา การจ่ายเงินล่วงหน้าสามารถคืนหลักประกันล่วงหน้าเป็นรายงวดได้

การแก้ไขสัญญา คณะกรรมการตรวจรับมีหน้าที่เสนอความเห็น การแก้ไขสัญญาเงิน งาน เวลา เงื่อนไข เกิดจากการบริหารสัญญาก่อนจึงสามารถแก้ไขได้ ตาม พรบ. มาตรา 100 วรรคหนึ่ง กล่าวไว้ว่า การตรวจรับและการบริหารสัญญาเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่ตั้งขึ้นตามระเบียบ การแก้ไขสัญญาต้องดูตามกฎหมายวิธีการงบประมาณ

การตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด โดยหลักการให้เริ่มตรวจรับในวันที่นำมาส่งมอบและรับตรวจรับให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็วที่สุด คณะกรรมการตรวจรับต้องมีมติเป็นเอกฉันท์ หากมติไม่เป็นเอกฉันท์ฝั่งคณะกรรมการที่มีเสียงข้างน้อยถือเป็นฝ่ายแย้งต้องทำบันทึกการเห็นแย้ง เสนอหัวหน้าหน่วยงานสั่งการ จากนั้นหัวหน้าหน่วยงานต้องเลือกว่าให้รับหรือไม่รับ จากนั้นหากให้รับคณะกรรมการตรวจรับทุกคนต้องลงลายมือชื่อในใบตรวจรับ หากไม่รับให้ดำเนินการทำการแก้ไข คณะกรรมการตรวจรับต้องตรวจรายงานผู้ควบคุมงานทุกสัปดาห์

การแจ้งเรียกและสงวนสิทธิ์การงดค่าปรับ ว 693 ยังทำคงเดิมเพราะถือว่ามีการปรับให้ดำเนินการตามปกติ การขยาย งด ลดให้ตามจำนวนวันที่มีเหตุเกิดขึ้นจริง มาตรา 102 และ ว 423 ต้องให้ตามจำนวนวันจริง

การบอกเลิกสัญญาและตกลงเลิกสัญญา

- การบอกเลิกสัญญาสัญญานั้นที่มีสิทธิ์บอกเลิก ผลของการบอกเลิกสัญญาคือ ถูกริบหลักประกันสัญญาทั้งหมด ต้องส่งชื่อไปเป็นผู้ที่งานที่กรมบัญชีกลาง
- การตกลงเลิกสัญญา คือการเจรจาตกลงกันว่าสัญญาพ้นวิสัยด้วยเหตุใด ต้องนำมาตรา 391 ของประมวลแพ่งมาจับ กล่าวไว้ว่าเมื่อตกลงเลิกสัญญา ต่างฝ่ายต่างต้องให้อีกฝ่ายหนึ่งกลับคืนสู่ฐานะที่เป็นอยู่เดิม
- การบอกเลิกสัญญาไม่จำเป็นต้องรอให้มีค่าปรับสามารถบอกเลิกได้เลย

การกำหนดสเปค การกำหนดขอบเขตงานหรือการทำแบบรูปรายการงานก่อนสร้าง การคำนวณราคากลางในการปฏิบัติต้องตามกฎหมาย ระเบียบหรือประกาศของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้อย่างไร

งานก่อสร้าง ในระเบียบต้องมีการจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง แต่ไม่จำเป็นต้องจัดทำ TOR เนื่องจากมีรายละเอียดประกอบแบบและข้อกำหนดทั่วไปอยู่แล้ว ในระเบียบไม่ต้องตั้งคณะกรรมการร่าง TOR แต่หากต้องการจัดตั้งสามารถทำได้ กรณีงานก่อสร้างมีวงเงินงบประมาณห้าล้านบาทขึ้นไป คุณสมบัติของผู้เสนอราคาต้องกำหนดชั้นของผู้ประกอบการ ทางกฎหมายได้เปิดให้กรมบัญชีกลางจัดชั้นของผู้รับเหมาหรือเรียกว่าผู้ประกอบการงานก่อสร้างซึ่งในการขึ้นจะประกาศสาขางานก่อสร้างไปด้วย ปัจจุบันมีทั้งหมด 8 สาขา สาขางานทางเป็นสาขาที่พบประจำใน อปท.

ว 214 การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ เอกสารประกวดราคางบประมาณ ห้าล้านบาทขึ้นไปต้องกำหนดว่าเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย การกำหนดผลงาน ให้กำหนดผลงานได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของวงเงินงบประมาณ ในกรณีต้องใช้ผู้รับเหมาที่ถูกจัดชั้นขึ้นทะเบียนไว้ที่กรมบัญชีกลาง ไม่ต้องส่งผลงานแต่ให้กำหนดผู้รับเหมาที่เสนอผลงานต้องเป็นผู้รับเหมาที่กรมบัญชีกลางขึ้นทะเบียนไว้ไม่ต่ำกว่าชั้น 6 ในกรณีต่ำกว่าห้าล้านบาทกำหนดเรื่องผลงานไว้ในหนังสือ ว214 กล่าวไว้ว่าหากต้องการใส่เรื่องผลงาน ต้องเป็นผลงานที่เป็นสัญญาเดี่ยวและเป็นสัญญาที่แล้วเสร็จ ในกรณีต้องการวัสดุที่ได้มาตรฐานสามารถระบุได้ ไม่น้อยกว่า 3 ยี่ห้อพร้อมเปรียบเทียบ ในส่วนของนิติบุคคลที่มีผลประกอบการเป็นกำไร การยื่นใบประกอบวิชาชีพวิศวกร ไม่ต้องกำหนด ตัวแทนจำหน่ายต้องมีหนังสือแต่งตั้ง

แบบฟอร์มในการประมาณราคากลางมี 6 แบบคือ

ปร.1 แบบฟอร์มการถอดแบบสำรวจรายการ ปริมาณงาน และวัสดุก่อสร้างทั่วไป เป็นแบบฟอร์มสำหรับใช้ประกอบการถอดแบบก่อสร้าง เพื่อสำรวจและกำหนดรายการ ปริมาณงานและวัสดุก่อสร้างทั่วไป ที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานคอนกรีต งานไม้แบบ งานไม้ค้ำยัน งานเหล็กเสริม คอนกรีต และงานไม้ หรืออาจใช้เป็นแบบฟอร์มสำหรับประมาณการราคาค่าก่อสร้างของงานต่างๆ เพื่อหาราคาต่อหน่วย

ปร.2 แบบฟอร์มการถอดแบบสำรวจรายการและปริมาณงานคอนกรีต ไม้แบบ ไม้ค้ำยัน และเหล็กเสริมคอนกรีต เป็นแบบฟอร์มสำหรับใช้ประกอบการถอดแบบก่อสร้าง เพื่อสำรวจและกำหนดรายการ และปริมาณงาน เฉพาะในส่วนของงานคอนกรีต งานไม้แบบ งานไม้ค้ำยัน และงานเหล็กเสริมคอนกรีต

ปร.3 แบบฟอร์มการถอดแบบสำรวจรายการและปริมาณงานไม้ เป็นแบบฟอร์มสำหรับใช้ประกอบการถอดแบบก่อสร้าง เพื่อสำรวจและกำหนดรายการ และปริมาณงาน เฉพาะในส่วนงานไม้

ปร.4 แบบแสดงรายการปริมาณงานและราคา (BOQ) เป็นแบบฟอร์มสำหรับรวบรวมรายการงานก่อสร้าง รวมทั้งปริมาณงานและค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ และหรือ ค่าแรงงานสำหรับแต่ละรายการงานก่อสร้าง ที่ไม่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนด และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องมี

ปร.5 แบบสรุปค่าก่อสร้าง (ค่างานต้นทุน)และแบบสรุปค่าครุภัณฑ์จัดซื้อ

ปร.6 แบบสรุปราคากลางงานก่อสร้างอาคารเป็นแบบฟอร์มสำหรับรวบรวมค่าก่อสร้างของทุกส่วน (งาน/กลุ่มงาน) ทั้งในส่วนของการงาน ต้นทุนครุภัณฑ์จัดซื้อและค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดมาสรุปรวมไว้ในแบบ ปร.6 และเมื่อ

รวมยอดค่า ก่อสร้างของทุกส่วน (งาน/กลุ่มงาน) ก็จะได้ค่าก่อสร้างหรือ ราคาผลงานก่อสร้างอาคารทั้งโครงการ/งาน ก่อสร้าง

ราคากลาง หลังจากรับทราบกรอบเงินจากความเห็นชอบของผู้มีอำนาจสามารถเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ ในส่วนของแผนที่ต้องมีการประกาศนั้นให้ประกาศตาม พรบ. จากนั้นราคากลางเกิดขึ้นในกระบวนการ และต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ในส่วนของงานอื่นราคากลางจะเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อกำหนดขอบเขตกำหนดสเปกเรียบร้อยแล้ว ผู้ทำหน้าที่พัสดุเป็นผู้จัดทำ ว206 ระบุผู้รับผิดชอบราคากลางสำหรับงานอื่นที่ไม่ใช่งานก่อสร้างไว้ว่าหมายถึงผู้ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมีการแต่งตั้งหรือมอบหมายโดยแต่งตั้งอยู่ในรูปของคณะกรรมการก็ได้ ในส่วนของงานก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐตั้งคณะกรรมการขึ้นมาหนึ่งชุดในการคิดราคากลางงานก่อสร้างตามมาตรา 4 ด้วยบริบทของ อปท. มีงานจ้างงานจ้างจ้างเหมาต่าง ๆ เป็นการทั่วไป ในการอ้างอิงราคากลางกฎหมายบังคับให้เลือกเป็นลำดับ(1) - (6)เมื่อเลือกแล้วลำดับไหนก็ต้องหยุดที่ลำดับนั้นตามรายละเอียดดังนี้ ราคากลางหมายความว่า ราคาเพื่อใช้เป็นฐานสำหรับเปรียบเทียบราคาที่ยื่นข้อเสนอ ได้ยื่นเสนอไว้ ซึ่งสามารถจัดซื้อจัดจ้างได้จริงตามลำดับ ต่อไปนี้

- (1) ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด
- (2) ราคาที่ได้มาจากรฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ
- (3) ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณหรือหน่วยงานกลางอื่นกำหนด
- (4) ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด การสืบให้สืบไม่น้อยกว่าสามราย แต่หากมีไม่ถึงสามให้สืบตามจำนวน กรณีจัดหาที่ไม่มีประกาศเชิญชวนหรือให้ใช้ราคาต่ำสุดเป็นตัวอ้างอิง
- (5) ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ
- (6) ราคาอื่นใดตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐนั้นๆ

ในกรณีที่มีราคาตาม (1) ให้ใช้ราคาตาม (1) ก่อน ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) แต่มีราคาตาม (2) หรือ (3) ให้ใช้ราคาตาม (2) หรือ (3) ก่อน โดยจะใช้ราคาใดตาม (2) หรือ (3) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ ในกรณีที่ไม่มีราคาตาม (1) (2) และ (3) ให้ใช้ราคาตาม (4) (5) หรือ (6) โดยจะใช้ราคาใด ตาม (4) (5) หรือ (6) ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

ประกาศของคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการซึ่งประกาศลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 เรื่องงานก่อสร้างมีทั้งหมดสี่ฉบับ ในตัวประกาศบอกไว้สามเรื่อง

- การกำหนดแนวทางปฏิบัติและเกณฑ์คำนวณงานก่อสร้างแต่ละประเภท
- การคำนวณราคากลางด้วยอิเล็กทรอนิกส์ มี 4 หน่วย ได้แก่ โยธา ทางหลวง ทางหลวงชนบท ชลประทาน การใช้ราคากลางในระบบของหน่วย อปท. โดยกรมบัญชีกลางอาศัยอำนาจตามประกาศ แต่ตัวระบบราคากลางที่ใช้ไม่ได้ใช้คำนวณทุกโครงการ ใช้เฉพาะโครงการงานก่อสร้างที่มีวงเงินเกินสองล้านแต่ไม่เกินยี่สิบล้าน
- การใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับทุกหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เวลาพิจารณาเลือกประเภทหลักเกณฑ์ให้ดูวัตถุประสงค์การก่อสร้างว่าตรงกับงานใด กรณีไม่ได้อยู่ในโดยตรงตามหลักเกณฑ์บอกว่าให้พิจารณาถึงวัตถุประสงค์รายละเอียดโครงสร้างลักษณะขอบเขตของงานว่าใกล้เคียง

กับกลุ่มงานใดสามารถใช้หลักเกณฑ์นั้นมาใช้ในการคำนวณได้ กรณีงานซับซ้อนเป็นงานขนาดใหญ่ใช้งบประมาณ เยอะ เช่น ทางพิเศษ ทางยกระดับ หน่วยงานสามารถกำหนดขึ้นมาเองได้ตามความเหมาะสม การคำนวณราคากลาง ในโครงการเดียวกันแต่ใช้หลักเกณฑ์หลายประเภท รักเกมเปิดแต่มีเงื่อนไขคือหากงานก่อสร้างประกอบด้วยหลาย หน่วยงานอยู่ด้วยกันและปริมาณงานหลายลักษณะใกล้เคียงกัน ให้ผู้ที่มีหน้าที่ไปพิจารณาถึงประโยชน์หน่วยงานของ รัฐว่าถ้าใช้หลายหลักเกณฑ์คำนวณเป็นประโยชน์มากกว่าใช้หลักเกณฑ์เดียวหรือไม่

การคิดราคากลางนอกจากนายช่างบุคคลอื่นมีส่วนร่วมด้วย ในคณะกรรมการราคากลาง ซึ่งประกอบด้วย ประธาน ต้องเป็นข้าราชการหรือเทียบเท่า กรรมการร่วมควรเป็นข้าราชการ เทียบเท่าข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานเฉพาะกิจ ในระเบียบการนับองค์ประชุมหรือโหวตมติปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการซื้อหรือ จ้าง ใช้มติเสียงข้างมาก ประธานและกรรมการร่วมต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งและประธานต้องอยู่ด้วยทุกครั้ง อำนาจ หน้าที่ต้องมีหน้าที่ในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนำเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อพิจารณา เมื่อหัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบจะมีอายุ 30 วัน นับตั้งแต่ถัดจากวันที่ท่านนายก เห็นชอบราคากลางที่คำนวณมาแล้ว หากเกินกำหนดจะเป็นหน้าที่ของพัสดุในการจัดการ เมื่อพัสดุเขาราคากลางไป เข้ากระบวนการปรากฏว่าผลของการเสนอราคามีราคาแตกต่างจากราคานายช่าง 15% ให้คณะกรรมการกำหนด ราคากลางหรือผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งรายละเอียดในการคำนวณราคากลางนั้นให้ สตง. ทราบโดยเร็ว

เรื่องการคำนวณราคากลาง ในประกาศมี 4 เล่ม

เล่มที่ 1 แนวทาง ส่วนใหญ่ เป็นการให้คำนิยามของงานแต่ละประเภทกำหนดกรอบหน้าที่ของคณะกรรมการราคา กลาง ในเรื่องการประมาณ และข้อกำหนดอื่น ๆ ส่วนอีกสามเล่ม เป็นเรื่องของหลักเกณฑ์การคำนวณเฉพาะเรื่อง มี เรื่องสูตรในการคำนวณต่าง ๆ แยกออกเป็นแต่ละประเภทแต่ละเล่ม ซึ่งนายช่างต้องใช้หลักเกณฑ์ดังกล่าว

คำนวณต้นทุนกล่องแรก มุ่งเน้นทางนายช่างซึ่งนายช่างจะต้องดูประเภทแต่ละงาน ตามหลักเกณฑ์กล่าวว่า เวลาดำเนินการต้องนำหลักเกณฑ์การถอดแบบในการคำนวณราคากลางออกมาใช้ร่วมด้วยและที่สำคัญหลักเกณฑ์ การถอดแบบต้องนำรายละเอียดในการถอดแบบมาใช้ด้วยเช่นกัน ซึ่งประกอบด้วย ราคาและแหล่งวัสดุ บัญชีค่าแรง ตารางประเภทอัตรางานทุน กรณีเป็นเรื่องของงานตัวอาคาร งานต้นทุนจะประกอบด้วย 3 กลุ่มงาน งานก่อสร้าง ครุภัณฑ์จัดทำหรือสั่งทำ งานภูมิทัศน์ เป็นต้นทุนทางตรง คำนวณค่า factor f ได้ ในส่วนครุภัณฑ์จัดซื้อหรือสั่งซื้อ และค่าใช้จ่ายพิเศษตามข้อกำหนดไม่ต้องคำนวณค่า factor f ส่วนงานอื่น ๆ งานคลัง งานชลประทาน คำนวณตาม แบบ unit item ตามประเภท งานชลประทานตัวแบบจะเป็นแบบสรุปงานก่อสร้างชลประทาน ส่วนงานอาคารจะ เป็น ปร.4 ปร.5 และปร.6

การปรับแก้ไขของราคาวัสดุที่นำมาคำนวณ หลักเกณฑ์ราคาวัสดุและแหล่งวัสดุในประกาศฉบับ 3 ในส่วน ภูมิภาคให้ใช้ราคาของพาณิชย์ ถ้าพาณิชย์ในจังหวัดไม่มีการเผยแพร่ราคานั้นไว้ให้ใช้จังหวัดใกล้เคียง กรณี รายการวัสดุเดียวกันและพาณิชย์ในจังหวัดใกล้เคียงมีหลายจังหวัดและไม่เท่ากัน ให้ใช้พาณิชย์จังหวัดที่ราคาต่ำสุด โดยพิจารณาจากการรวบรวมค่าขนส่งด้วย กรณีพาณิชย์มีแต่ไม่ใช้ราคาพาณิชย์ให้ดูรายการวัสดุทั้งโครงการ รายการใดมีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 20 เป็นต้นไปเทียบทั้งโครงการ หากมีจะต้องสืบเทียบกับราคาพาณิชย์ และต้องใช้ ราคาต่ำสุดโดยรวมค่าขนส่งด้วย กรณีพาณิชย์ไม่มีประกาศราคาต้องสืบเทียบและใช้เกณฑ์เดียวกัน และกรณีงาน

สถานที่ก่อสร้างอยู่ห่างจากศาลากลางจังหวัดเกิน 80 กม. ตามหลักเกณฑ์สามารถสืบจากจังหวัดใกล้เคียงได้และใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุด สามารถจัดทำบัญชีสืบในรายการงานก่อสร้างได้ ต้องตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อรวบรวมบัญชีสืบ แต่ต้องปรับปรุงบัญชีสืบให้เป็นปัจจุบันเสมอ หลักเกณฑ์การใช้วัสดุเป็นจำนวนมาก สามารถสืบจากแหล่งผลิตได้โดยตรง ในคำว่าปริมาณมากคือมีปริมาณตั้งแต่ร้อยละ 20 ขึ้นไปเมื่อเทียบกับวัสดุอื่นทั้งโครงการ ผู้ที่มีหน้าที่คำนวณราคากลางต้องจัดทำบันทึกการสืบทุกครั้งว่าสืบมาอย่างไร

ราคากลางกำหนดวงเงินไม่เกิน 500,000 บาทเทียบกับงบประมาณในมือที่มี ตารางมีทั้งหมด 6 ตารางแยกตามประเภท งานก่อสร้าง ระบบราคากลางคำนวณประมวลผลให้ในขณะเดียวกันจะสร้างแบบ บก.01 ให้อัตโนมัติในส่วนของบก.06 เป็นงานอื่นซึ่งไม่ใช่งานก่อสร้าง วันที่กำหนดราคากลางคือวันที่ผู้มีอำนาจเห็นชอบในรายงานขอซื้อขอจ้าง การประกาศโดยใช้วิธีคัดเลือกหรือเฉพาะเจาะจง ต้องใช้ราคากลางที่หามาได้และวงเงินเกิน 500,000 บาทตั้งประกาศให้ได้ภายในสามวันทำการนับถัดจากวันที่ท่านนายกเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง ถ้าเป็นbidding หากมีร่างขึ้นรับฟังความเห็นให้ขึ้นพร้อมร่างขึ้นรับฟังความเห็น หรือสามารถขึ้นพร้อมประกาศเชิญชวนได้เลย

ว 115 บัตรด่วน ไม่จำกัดวงเงิน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถมอบให้กับเจ้าหน้าที่ไปดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้เลยและมาบันทึกเหตุการณ์ย้อนหลังและเมื่อนายกเห็นชอบในรายงานฉบับดังกล่าวให้ถือว่ารายงานฉบับนั้นเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม ข้อยกเว้น ในเรื่องของการจะไม่ประกาศภายใต้เงื่อนไขที่ต้องบอกวามาร่วมกับร่างหรือประกาศเชิญชวน ว206 ภายใน 30 วันต้องมีการประกาศราคากลาง ว 115 เมื่อมีประกาศยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน ว115 จะถูกยกเลิกโดยทันที และต้องนำมาประกาศเผยแพร่โดยให้เป็นไปตาม ว120 ภายใน 90 วัน ราคากลางสามารถใช้วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งเป็นราคากลางได้ทั้งนี้ภายใต้หลักเกณฑ์มาตรา 4 ของพรบ. เป็นกรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะเจาะจงโดยสอบถามจากผู้ประกอบการโดยตรงอันเป็นแนวทางของหน่วยงานของรัฐเพื่อให้ได้พัสดุนั้นอย่างรวดเร็วที่สุดทันต่อการใช้ประโยชน์เป็นสำคัญ

ระบบราคากลาง สำหรับท้องถิ่นใช้ในตัวโครงการที่มีมูลค่าเกิน 2,000,000 แต่ไม่เกิน 20,000,000 ต้องคำนวณราคากลางผ่านระบบ กล้องสีฟ้าเป็นการทำงานผ่านระบบ กล้องสีเหลืองเป็นการทำงานผ่านระบบ e - GP จากเดิมคำนวณด้วยมือเจ้าหน้าที่พัสดุสร้างโครงการหลังจากได้ราคากลางมาแล้วและไปบันทึกในขั้นตอนแต่ในกรณีผ่านระบบคณะกรรมการของราคากลางจะเริ่มทำได้ก็ต่อเมื่อพัสดุสร้างโครงการแล้วจึงตั้งคณะกรรมการในระบบ ประธานและกรรมการร่วมสามารถคำนวณได้และตัวระบบจะส่งไปยังระบบราคากลางเพื่อเตรียมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบในการคำนวณ เมื่อคำนวณเสร็จแล้วสามารถปริ้นออกมาเพื่อตรวจทานความถูกต้อง จากนั้นลงลายมือชื่อและนำไปเสนอท่านนายก ส่วนในระบบประธานจะทำหน้าที่แทนนายกเพื่ออนุมัติราคากลางในระบบ พัสดูเข้าไปทำงานในระบบและดำเนินการตามกระบวนการ คณะกรรมการ username ขึ้นต้นด้วย C_ตามด้วยเลข13หลัก แต่ถ้าเป็นเจ้าหน้าที่เป็นเลข 13 หลักอย่างเดียว

(นางนุชนาฏ ชาญรัมย์)

ผู้อำนวยการกองคลัง



คำสั่งเทศบาลตำบลตะเมนชัย
ที่ ๒๑ /๒๕๖๕
เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลเดินทางไปราชการ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตาม ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) หลักเกณฑ์การคำนวณราคารากลาง การบริหารสัญญา แนวทางการตรวจรับพัสดุและเทคนิคการบริหารงานพัสดุท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอัลวาเรซ อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ จึงให้พนักงานเทศบาล คือ

๑. นายปัญญา มาจิตต์ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
๒. นางนุชนาฏ ชาญรัมย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง สังกัดกองคลัง
๓. นางสาวธรริตา รติยานุกูล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ

สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน

เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยมีสิทธิเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕-๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายยุทธนา ตีระมาศวนิช)
นายกเทศมนตรีตำบลตะเมนชัย