

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1. สัญชาติไทย
2. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย
3. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมสุขภาพชีวิตคนพิการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ
5. กรณีที่ผู้พิการไม่สามารถมาลงทะเบียนด้วยตนเองได้ มอบอำนาจให้ผู้ดูแลคนพิการยื่นคำร้องขอแทน แต่ต้องนำหลักฐานของคนพิการแลคนดูแลคนพิการไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1.	ผู้พิการยื่นเอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียนผู้พิการ	10 นาที	นักพัฒนาชุมชน
2.	เจ้าหน้าที่รับเอกสาร และดำเนินการตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติของผู้พิการ	30 นาที	นักพัฒนาชุมชน
3.	เสนอคณะผู้บริหาร	15 นาที	นักพัฒนาชุมชน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

1. สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้พิการ จำนวน 1 ชุด
2. บัตรประจำตัวผู้พิการตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมคุณภาพชีวิตความพิการ จำนวน 1 ชุด
3. รูปถ่ายผู้พิการ 1 นิ้ว จำนวน 1 ชุด
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ดูแล จำนวน 1 ชุด
5. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร พร้อมสำเนา (เฉพาะหน้าที่แสดงชื่อและเลขที่บัญชี) สำหรับกรณีที่ผู้ขอรับเบี้ยยังชีพคนพิการผ่านธนาคาร จำนวน 1 ชุด

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ช่องทางการบริการ

1. ยื่นด้วยตนเอง ณ ห้องสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย
2. E – service

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553