



เทศบาลตำบล งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2568



เทศบาลตำบลทะเมนชัย
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

☎ 044 187 105

📍 194 ม.2 ถ.โพธิ์ไทร ต.ทะเมนชัย



ประกาศเทศบาลตำบลพะเยา
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสภาเทศบาลตำบลพะเยา ได้มีมติเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลพะเยา ในสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์ ให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลพะเยา จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ใช้บังคับได้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายทวีเกียรติ ปรีชาพานิชพัฒนา)
นายกเทศมนตรีตำบลพะเยา

เทศบาลตำบลทะเลน้อย
เขต/อำเภอ ลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

194/2 หมู่ที่ 2 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล ทะเลน้อย
เขต/อำเภอ ลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ 31130

พื้นที่	8.25	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,623	คน
ชาย	1,781	คน
หญิง	1,842	คน

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงงบประมาณ	
รายละเอียดคำแถลง	1
รายละเอียดประมาณการรายรับ	3
รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	4
ส่วนที่ 2	
บันทึกหลักการและเหตุผล	5
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	6
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	7
รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	16
รายงานประมาณการรายรับ	18
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	22
รายงานประมาณการรายจ่าย	24
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	80
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	222
ส่วนที่ 3	
คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (กิจการประปาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย)	269
รายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ	270
รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ	271
ภาคผนวก	
- เอกสารการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดย สภาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	278



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะเยา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพะเยา จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลพะเยาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลพะเยา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 5 กรกฎาคม 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 66,314,277.34 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 53,790,456.46 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ

รวม 139,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 12 โครงการ รวม 4,150,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 42,932,040.10 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	94,427.82	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	303,947.40	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	329,186.65	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	112,870.01	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	23,071,574.22	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	19,020,034.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ จำนวน 1,254,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 33,954,771.59 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,619,948.86	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,380,093.28	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	8,832,009.45	บาท
งบลงทุน	จำนวน	766,570.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,356,150.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
จำนวน 8,124,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 9,861,460.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	94,427.82	70,000.00	70,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	303,947.40	206,900.00	200,700.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	329,186.65	458,200.00	228,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	112,870.01	77,400.00	76,900.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	5,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	840,431.88	817,500.00	576,600.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	23,071,574.22	22,282,500.00	22,028,700.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,071,574.22	22,282,500.00	22,028,700.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	19,020,034.00	19,400,000.00	21,894,700.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	19,020,034.00	19,400,000.00	21,894,700.00
รวม	42,932,040.10	43,500,000.00	44,500,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,619,948.86	12,017,400.00	10,803,400.00
งบบุคลากร	12,380,093.28	15,831,150.00	16,875,920.00
งบดำเนินงาน	8,832,009.45	9,276,350.00	10,670,980.00
งบลงทุน	766,570.00	4,670,700.00	4,537,500.00
งบเงินอุดหนุน	1,356,150.00	1,704,400.00	1,612,200.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	33,954,771.59	43,500,000.00	44,500,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของเทศบาลตำบลพะเยา
 อำเภอลำปวยลามาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,915,796
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,912,332
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,305,132
แผนงานสาธารณสุข	2,656,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,712,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	559,240
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	932,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,532,800
แผนงานการเกษตร	100,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,803,400
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	44,500,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

1. แผนงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	10,803,400	10,803,400
งบกลาง	10,803,400	10,803,400

2. แผนงานบริหารทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,284,904	1,257,302	1,797,510	245,280	9,584,996
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	0	2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,660,264	1,257,302	1,797,510	245,280	6,960,356
งบดำเนินงาน	2,429,900	533,000	1,245,000	60,000	4,267,900
ค่าตอบแทน	436,900	97,000	229,000	36,000	798,900
ค่าใช้สอย	1,083,000	396,000	914,000	15,000	2,408,000
ค่าวัสดุ	230,000	40,000	102,000	9,000	381,000
ค่าสาธารณูปโภค	680,000	0	0	0	680,000
งบลงทุน	0	0	27,900	0	27,900
ค่าครุภัณฑ์	0	0	27,900	0	27,900
งบเงินอุดหนุน	35,000	0	0	0	35,000
เงินอุดหนุน	35,000	0	0	0	35,000
รวม	8,749,804	1,790,302	3,070,410	305,280	13,915,796

3. แผนงานรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร	857,832	0	857,832
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	857,832	0	857,832
งบดำเนินงาน	592,000	428,500	1,020,500
ค่าตอบแทน	126,000	0	126,000
ค่าใช้สอย	456,000	175,000	631,000
ค่าวัสดุ	10,000	253,500	263,000
งบลงทุน	24,000	0	24,000
ค่าครุภัณฑ์	24,000	0	24,000
งบเงินอุดหนุน	10,000	0	10,000
เงินอุดหนุน	10,000	0	10,000
รวม	1,483,832	428,500	1,912,832

4. แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,141,800	934,032	2,075,832
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,141,800	934,032	2,075,832
งบดำเนินงาน	484,000	1,289,100	1,773,100
ค่าตอบแทน	30,000	0	30,000
ค่าใช้สอย	400,000	680,853	1,080,853
ค่าวัสดุ	54,000	578,247	632,247
ค่าสาธารณูปโภค	0	30,000	30,000
งบลงทุน	24,000	105,000	129,000
ค่าครุภัณฑ์	24,000	105,000	129,000
งบเงินอุดหนุน	0	1,327,200	1,327,200
เงินอุดหนุน	0	1,327,200	1,327,200
รวม	1,649,800	3,655,332	5,305,132

5. แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	1,373,400	0	1,373,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,373,400	0	1,373,400
งบดำเนินงาน	839,500	246,000	1,085,500
ค่าตอบแทน	102,000	0	102,000
ค่าใช้สอย	653,000	151,000	804,000
ค่าวัสดุ	84,500	95,000	179,500
งบลงทุน	37,100	0	37,100
ค่าครุภัณฑ์	37,100	0	37,100
งบเงินอุดหนุน	0	160,000	160,000
เงินอุดหนุน	0	160,000	160,000
รวม	2,250,000	406,000	2,656,000

6. แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	20,000
รวม	70,000	70,000

7. แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,324,800	1,324,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,324,800	1,324,800
งบดำเนินงาน	388,000	388,000
ค่าใช้สอย	296,000	296,000
ค่าวัสดุ	92,000	92,000
รวม	1,712,800	1,712,800

8. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร	429,240	0	429,240
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	429,240	0	429,240
งบดำเนินงาน	20,000	110,000	130,000
ค่าใช้สอย	11,000	110,000	121,000
ค่าวัสดุ	9,000	0	9,000
รวม	449,240	110,000	559,240

9. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	295,000	577,000	0	872,000
ค่าใช้สอย	250,000	577,000	0	827,000
ค่าวัสดุ	45,000	0	0	45,000
งบเงินอุดหนุน	0	40,000	20,000	60,000
เงินอุดหนุน	0	40,000	20,000	60,000
รวม	295,000	617,000	20,000	932,000

10. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,229,820	0	1,229,820
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,229,820	0	1,229,820
งบดำเนินงาน	983,480	0	983,480
ค่าตอบแทน	125,000	0	125,000
ค่าใช้สอย	449,000	0	449,000
ค่าวัสดุ	409,480	0	409,480
งบลงทุน	0	4,319,500	4,319,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,319,500	4,319,500
รวม	2,213,300	4,319,500	6,532,800

11. แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	100,500	100,500
ค่าใช้สอย	60,000	60,000
ค่าวัสดุ	40,500	40,500
รวม	100,500	100,500

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 มาตรา 60 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,500,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 44,500,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารทั่วไป	13,915,796
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,912,332
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,305,132
แผนงานสาธารณสุข	2,656,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	70,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,712,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	559,240
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	932,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,532,800
แผนงานการเกษตร	100,500
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,803,400
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	44,500,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 850,000 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	12,750
งบดำเนินงาน	733,250
งบลงทุน	104,000
รวมรายจ่าย	850,000

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลตะเมนชัย ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลตะเมนชัย มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 27 กันยายน 2567

(ลงนาม).....



นายทวีเกียรติ ปรีชาพานิชพัฒนา

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลตะเมนชัย

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

พันจ่าได

(ทวี พิมพ์อุบล)

(นายอำเภอลำปลายมาศ ปฏิบัติราชการแทน)

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลพะเยา
อำเภอลำปายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	17,355.62	42,868.38	30,000.00	0.00 %	30,000.00
ภาษีป้าย	38,674.19	51,559.44	40,000.00	0.00 %	40,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	56,029.81	94,427.82	70,000.00		70,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	523.80	116.40	1,200.00	-83.33 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	132,000.00	144,000.00	150,000.00	-8.00 %	138,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	600.00	5,000.00	-86.00 %	700.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	200.00	400.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	0.00	2,060.00	2,000.00	-20.00 %	1,600.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	332.50	937.50	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมค่าขอรับใบอนุญาตเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	600.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเป็นผู้รับจ้างให้บริการ	0.00	900.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	470.00	400.00	2,000.00	-75.00 %	500.00

ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	19,000.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	2,450.00	2,950.00	2,500.00	-12.00 %	2,200.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	67,177.00	12,000.00	-62.50 %	4,500.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	16,000.00	11,000.00	16,000.00	-37.50 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	5,000.00	11,000.00	-63.64 %	4,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ	0.00	32,200.00	0.00	100.00 %	15,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตาราง เมตร	0.00	13,100.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	632.00	706.50	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	1,080.00	1,800.00	1,200.00	-16.67 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	153,688.30	303,947.40	206,900.00		200,700.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	4,500.00	10,800.00	8,200.00	-2.44 %	8,000.00
ดอกเบี้ย	247,960.64	318,386.65	450,000.00	-51.11 %	220,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	252,460.64	329,186.65	458,200.00		228,000.00

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	1,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	43,288.25	0.01	1,000.00	-80.00 %	200.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	185.00	275.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	10.00	35.00	0.00	0.00 %	0.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	75,930.00	111,850.00	76,000.00	0.00 %	76,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	95.00	710.00	200.00	150.00 %	500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	120,508.25	112,870.01	77,400.00		76,900.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	5,000.00	0.00	5,000.00	-80.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	5,000.00	0.00	5,000.00		1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	326,652.66	351,836.80	328,000.00	-8.54 %	300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	16,913,629.87	17,132,739.91	17,000,000.00	0.00 %	17,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,972,085.95	2,498,886.33	1,980,000.00	1.01 %	2,000,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	38,330.73	59,063.54	39,000.00	17.18 %	45,700.00
ภาษีสรรพสามิต	3,145,277.40	2,587,044.48	3,400,000.00	-32.35 %	2,300,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	37,892.96	26,681.03	38,000.00	-39.47 %	23,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	29,833.59	47,105.13	30,000.00	33.33 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	365,891.00	368,217.00	467,500.00	-31.55 %	320,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	22,829,594.16	23,071,574.22	23,282,500.00		22,028,700.00

หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	18,538,151.00	19,020,034.00	19,400,000.00	12.86 %	21,894,700.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	18,538,151.00	19,020,034.00	19,400,000.00		21,894,700.00
รวมทุกหมวด	41,955,432.16	42,932,040.10	43,500,000.00		44,500,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 44,500,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	70,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	200,700 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	200 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	138,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	700 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	1,600 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	2,200 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	4,500 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	4,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	15,000 บาท
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	228,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	8,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	220,000 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	76,900 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	200 บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	200 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	76,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,028,700 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	300,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	17,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	45,700 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,300,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	23,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	40,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล	จำนวน	320,000 บาท
กฎหมายที่ดิน		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	21,894,700 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	21,894,700 บาท

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ			
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)		ปี 2568
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	69,243	79,799	130,000	-3.08	%	126,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,400	1,528	5,950	0.84	%	6,000
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	300,000	400,000	400,000	5	%	420,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,910,400	6,023,100	6,500,000	0.65	%	6,542,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,632,400	2,650,000	3,400,000	-17.98	%	2,788,800
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	62,200	60,000	60,000	10	%	66,000
เงินสำรองจ่าย	74,200	3,000	100,000	-61	%	39,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	0	13,000	2,500	-60	%	1,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	36,385.4	0	0	0 %	0
เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0	39,106.86	40,000	12.50 %	45,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	493,735	521,770	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	169,830	146,430	80,000	6.25 %	85,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	689,997	704,970	723,000	-6.2 %	678,200
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	5,280	5,280	5,280	13.64 %	6,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	57,600	0	0	0 %	0
รวมงบกลาง	10,011,935.4	10,619,948.86	11,968,500		10,803,400
รวมงบกลาง	10,011,935.4	10,619,948.86	11,968,500		10,803,400
รวมงบกลาง	10,011,935.4	10,619,948.86	11,968,500		10,803,400
รวมแผนงานงบกลาง	10,011,935.4	10,619,948.86	11,968,500		10,803,400

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	695,520	574,969.92	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	98,709.83	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	98,709.83	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	198,720	159,189.61	198,720	0 %	198,720
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	1,490,400	1,465,538.32	1,490,400	0 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	2,397,117.51	2,624,640		2,624,640

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,302,951.87	998,272.15	2,440,000	11.88	%	2,729,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	70,000	13,548.49	84,000	0	%	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	121,500	51,951.49	144,000	0	%	144,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	252,120	210,100	0	0	%	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	5,040	8,400	0	0	%	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	337,560	341,280	414,000	52.27	%	630,384
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000	48,000	60,000	20	%	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,137,171.87	1,671,552.13	3,142,000			3,660,264
รวมงบบุคลากร	5,761,811.87	4,068,669.64	5,766,640			6,284,904

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,500	7,450	0	0 %	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	20,000	200 %	60,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	0	100 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	6,300	217.46 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	61,000	4,200	160,000	-56.25 %	70,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	54,800	0 %	54,800
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	28,258	36,098	62,900	86.17 %	117,100
รวมค่าตอบแทน	102,758	47,748	324,000		436,900

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	61,913	65,283.48	70,000	-42.86 %		40,000
ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	5,085.71	12,115.61	20,000	-20 %		16,000
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %		42,000
ค่าใช้จ่ายในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	0	0	15,000	0 %		15,000
โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อมภายในบริเวณเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	108,000	108,000	72,000	50 %		108,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานรักษาความสะอาดภายในอาคารสำนักงานและบริเวณรอบอาคารสำนักงานและบริเวณรอบนอกตัวอาคารเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	207,000	216,000	144,000	50 %		216,000
โครงการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎร	97,000	97,000	100,000	0 %		100,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	53,000	103,830	0	0 %		0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	40,000	0 %		40,000
ค่ารับรอง	0	0	10,000	0 %		10,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	40,000	25 %		50,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	11,148	4,436	80,000	0 %	80,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	47,811	27,000	80,000	100 %	80,000
โครงการ "หน่วยบริการเทศบาลเคลื่อนที่พบประชาชน" ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการการพัฒนาความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day)	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	12,405	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ	49,100	189,546	80,000	0 %	80,000
โครงการวันท้องถิ่นไทย	0	0	0	100 %	6,000
โครงการอบรม สัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล	0	0	0	100 %	130,000
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล	23,270	25,768.20	40,000	100 %	30,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อกฎหมายให้กับประชาชนใน เขตเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	30,000	22,740	40,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	92,134.94	65,940	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	797,867.65	937,859.29	911,000		1,083,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	99,999.5	167,514.8	30,000	33.33	%	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	6,290	10,000	0	%	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	45,020	48,301	30,000	33.33	%	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	955	0	0	%	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	30,000	0	%	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	77,538.45	78,161.93	70,000	14.29	%	80,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	57,630	25,500	30,000	0	%	30,000
วัสดุสำรวจ	0	9,990	0	0	%	0
รวมค่าวัสดุ	280,187.95	336,712.73	200,000			230,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	555,102.53	731,742.81	500,000	10	%	550,000
ค่าบริการโทรศัพท์	4,440.5	3,436.84	5,000	0	%	5,000
ค่าบริการไปรษณีย์	14,743	11,480	15,000	33.33	%	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	184,313.92	169,565.04	100,000	0	%	100,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100	%	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	758,599.95	916,224.69	620,000			680,000
รวมงบดำเนินงาน	1,939,413.55	2,238,544.71	2,055,000			2,429,900

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ inverter) ขนาด 13,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	0	30,900	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ประชุมสภาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 17 ตัว	0	27,030	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 4 ตัว	15,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง	0	12,500	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว	12,200	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต จำนวน 2 ตัว	15,600	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะประชุมสภาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 17 ตัว	0	37,400	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะพับหน้าเหล็ก จำนวน 30 ตัว	51,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมติดผนังพร้อมติดตั้ง	13,200	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อไม้ค้ำประชุมไร้สายสำหรับห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	230,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องขยายเสียงพร้อมติดตั้งลำโพงภายในหอประชุมเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	68,580	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแขวน (ระบบ Inverter)	53,600	0	0	0 %	0

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าสะพายแบบขี้อ่อน จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 10,600 บาท	0	10,600	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เย็นขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	0	17,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,450	0	0	0 %	0
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ในบริเวณพื้นที่อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลพะเยา	0	76,540	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	23,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบ 2	29,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	9,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (20 หน้า/นาทีก) จำนวน 1 เครื่อง	0	10,900	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	507,030	247,670	0		0

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์และห้องน้ำภายในและ ภายนอกอาคารเอนกประสงค์เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	0	0	600,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	600,000		0
รวมงบลงทุน	507,030	247,670	600,000		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ เป็น"สถานที่กลาง" สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	10,000	10,000	15,000	0 %	15,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการรัฐพิธีอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	10,000	20,000	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000	30,000	35,000		35,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	30,000	35,000		35,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,228,255.42	6,584,884.35	8,456,640		8,749,804

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,100,760	1,107,152	840,000	23.21 %	1,035,000
เงินประจำตำแหน่ง	6,000	17,903	18,000	0 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	89,000	108.31 %	185,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	16,000	18.14 %	18,902
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,106,760	1,125,055	963,000		1,257,302
รวมงบบุคลากร	1,106,760	1,125,055	963,000		1,257,302
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	76,800	93,900	86,500	-16.76 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	18,580	15,000	66.67 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	76,800	112,480	101,500		97,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	14,855	5,720	45,000	-55.56 %	20,000
การจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยงานประชาสัมพันธ์และปฏิบัติงานในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	0	108,000	72,000	50 %	108,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานแผนพัฒนาท้องถิ่น งานงบประมาณ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ตำบลตะเมนชัย	108,000	108,000	72,000	50 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	5,880	39,252	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	30,000	0 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,064	3,905	20,000	25 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	12,200	14,300	10,000	200 %	30,000
โครงการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของเทศบาล ตำบลตะเมนชัย	0	0	0	100 %	50,000
โครงการสัมมนาทางวิชาการของประชาคมท้องถิ่นเพื่อการจัดทำ การทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น	14,590	23,780	0	100 %	25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,400	3,990	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	165,989	306,947	254,000		396,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	5,310	19,610	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,130	23,500	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	24,440	43,110	40,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	267,229	462,537	395,500		533,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	0	5,600	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้สำหรับนักบริหาร จำนวน 1 ตัว	0	3,500	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก จำนวน 1 ตู้	0	6,000	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว	0	8,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
จัดซื้อกล้องถ่ายภาพรูปดิจิทัล พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด	0	49,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 ชุด	0	23,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 ชุด	0	23,900	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	120,400	0		0
รวมงบลงทุน	0	120,400	0		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	1,373,989	1,707,992	1,358,500		1,790,302

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,173,480	1,230,603	1,420,000	8.48 %	1,540,470
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	252,120	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	5,040	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	194,760	200,640	211,440	1.7 %	215,040
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,667,400	1,473,243	1,673,440		1,797,510
รวมงบบุคลากร	1,667,400	1,473,243	1,673,440		1,797,510
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	60,000	33.33 %	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	48,000	48,000	48,000	4.17 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	44,730	12,480	69,000	0 %	69,000
รวมค่าตอบแทน	92,730	60,480	177,000		229,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,024	15,024.14	20,000	0 %	20,000
ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	323.14	0	1,000	0 %	0
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี	0	0	10,000	900 %	100,000
จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อเสริมงานกิจการประปา งานพัสดุ งาน จัดเก็บรายได้ กองคลัง จำนวน 2 ราย	324,000	288,000	144,000	50 %	216,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	7,530	3,900	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	20,000	-25 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,510	12,601.56	30,000	-16.67 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	27,000	23,700	50,000	-40 %	30,000
โครงการออกหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนให้ ความรู้ผู้อยู่ในข่ายการชำระภาษีนอกสถานที่	0	0	5,000	-40 %	3,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	39,230	7,240	44,000	1,047.73 %	505,000
รวมค่าใช้จ่าย	425,617.14	350,465.7	324,000		914,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	39,967.5	70,000	30,000	6.67 %	32,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,527.56	2,579.12	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,760	28,221	10,000	400 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	73,255.06	100,800.12	55,000		102,000
รวมงบดำเนินงาน	591,602.2	511,745.82	556,000		1,245,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ จำนวน 1 ตัว	2,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้เบาะหนัง จำนวน 1 ตัว	0	2,800	0	100 %	6,000
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0	40,900	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บหนังสือ 1 หลัง	0	0	0	100 %	5,400
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4.5 ฟุต จำนวน 1 ตัว	7,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว	0	8,500	0	0 %	0
จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	0	0	0	100 %	3,500

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	0	31,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	22,900	0	24,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	7,450	0	0	100 %	8,000
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	40,950	84,100	24,000		27,900
รวมงบลงทุน	40,950	84,100	24,000		27,900
รวมงานบริหารงานคลัง	2,299,952.2	2,069,088.82	2,253,440		3,070,410
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	216,480	220,800	11.09 %	245,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	216,480	220,800		245,280
รวมงบบุคลากร	0	216,480	220,800		245,280
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	42,000	48,000	-25 %	36,000
รวมค่าตอบแทน	0	42,000	48,000		36,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	10,000	-50 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		15,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	-20 %	4,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	4,960	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	4,960	10,000		9,000
รวมงบดำเนินงาน	0	46,960	78,000		60,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	263,440	298,800		305,280
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,902,196.62	10,625,405.17	12,367,380		13,915,796
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	189,660	596,222.64	572,000	-33.44 %	380,700
เงินประจำตำแหน่ง	0	17,903	18,000	0 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	121,560	125,280	222,000	75.55 %	389,712
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	40,000	73.55 %	69,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	335,220	763,405.64	852,000		857,832
รวมงบบุคลากร	335,220	763,405.64	852,000		857,832

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	69,000	58,200	0	0 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	80,000
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	80,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	0	71,661	80,000	-50 %	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	4,474	6,000	0 %	6,000
รวมค่าตอบแทน	69,000	134,335	166,000		126,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนด้านงานป้องกันฯ	162,000	216,000	126,000	71.43 %	216,000
โครงการชุมชนปลอดภัย	0	0	220,000	100 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	3,850	2,800	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	3,880	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	7,500	0	0 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	16,560	10,885	30,000	0 %	30,000
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	120,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	18,600	14,650	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	201,010	255,715	506,000		456,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,000	36,685	5,000	0 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	6,720	0	0 %	0
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	3,000	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	8,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	10,000	54,405	5,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	280,010	444,455	677,000		592,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้แถวเหล็กสี่ที่นั่ง จำนวน 1 ชุด	0	5,900	0	0 %	0
จัดซื้อพัดลมโคจร ขนาด 16 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 6 ตัว	0	12,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
จัดซื้อเลื่อยโซยนต์มีแผ่นบังคับโซขนาดไม่เกิน 12 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	9,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสายภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	498,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น - ร้อน จำนวน 1 เครื่อง	0	6,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100 %	24,000
รวมค่าครุภัณฑ์	498,000	32,900	0		24,000
รวมงบลงทุน	498,000	32,900	0		24,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อ.ลำปลายมาศ จ.บุรีรัมย์	10,000	10,000	10,000	0 %	10,000
รวมเงินอุดหนุน	10,000	10,000	10,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000	10,000	10,000		10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1,123,230	1,250,760.64	1,539,000		1,483,832

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล	23,048.87	19,814.26	20,000	25 %	25,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0	0	30,000	33.33 %	40,000
โครงการสร้างการรับรู้เยาวชนด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	111,200	37,990	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	134,248.87	57,804.26	200,000		175,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	40 %	7,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	3,000	66.67 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	7,000	5,000	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	80,000	25 %	100,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	28,101.6	24,640.39	70,000	0 %	70,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	7,450	41,500	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	70 %	8,500
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	25,700	10,000	200 %	30,000
วัสดุจรรยาจร	0	0	5,000	60 %	8,000
รวมค่าวัสดุ	35,551.6	98,840.39	198,000		253,500
รวมงบดำเนินงาน	169,800.47	156,644.65	398,000		428,500
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	169,800.47	156,644.65	398,000		428,500
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,293,030.47	1,407,405.29	1,937,000		1,912,332

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	792,180	835,020	1,003,970	7.75 %	1,081,800
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	50,000	20 %	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	834,180	877,020	1,053,970		1,141,800
รวมงบบุคลากร	834,180	877,020	1,053,970		1,141,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ					
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	12,220	13,920	16,000	87.5 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	12,220	13,920	16,000		30,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9,459	13,020	10,000	50 %	15,000
ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	323.14	323.14	1,000	0 %	1,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก	0	0	0	100 %	108,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อดูแลบำรุงรักษาตกแต่งสนามหญ้า-ต้นไม้ พร้อมทำความสะอาดห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	108,000	108,000	72,000	50 %	108,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการกองการศึกษา	108,000	108,000	72,000	50 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	1,400	6,300	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	5,000	-50 %	2,500
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	5,000	-50 %	2,500
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	883	9,101	10,000	100 %	25,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	9,800	9,400	20,000	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,885	6,000	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	243,750.14	260,144.14	205,000		400,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	27,773	29,950	16,800	19.05 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	400	0	100 %	4,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	828.84	1,639.68	2,000	150 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,470	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	44,071.84	31,989.68	38,800		54,000
รวมงบดำเนินงาน	300,041.98	306,053.82	259,800		484,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง	9,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง	0	6,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล	0	0	0	100 %	24,000
รวมค่าครุภัณฑ์	9,500	6,000	0		24,000
รวมงบลงทุน	9,500	6,000	0		24,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,143,721.98	1,189,073.82	1,313,770		1,649,800
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	546,960	579,000	620,000	8.48 %	672,552
เงินวิทยฐานะ	0	35,000	84,000	0 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	160,245	165,600	165,600	7.17 %	177,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	795	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	708,000	779,600	869,600		934,032
รวมงบบุคลากร	708,000	779,600	869,600		934,032

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,850	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	3,850	0	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลตะเมนชัย	20,343.91	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันสำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	1,750	0	0	100 %	5,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5,000	0	5,000	40 %	3,000
โครงการจัดประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10,000	2,200	10,000	100 %	5,000
โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรองการประเมินมาตรฐาน	10,000	0	5,000	100 %	5,000
โครงการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น	0	0	0	100 %	225,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	210,990	238,087	353,358	100 %	437,853
รวมค่าใช้จ่าย	248,083.91	240,287	373,358		680,853

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,000	20,000	8,200	21.95	%	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100	%	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	419,132.32	390,947.75	565,192	-2.11	%	553,247
วัสดุก่อสร้าง	15,470	7,130	0	0	%	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100	%	10,000
รวมค่าวัสดุ	444,602.32	418,077.75	573,392			578,247
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	0	39,000	-23.08	%	30,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	39,000			30,000
รวมงบดำเนินงาน	696,536.23	658,364.75	985,750			1,289,100
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 5 ตัว	0	0	0	100	%	12,000
จัดซื้อเก้าอี้พลาสติกสำหรับเด็กเล็ก จำนวน 30 ตัว	0	0	3,000	-100	%	0
จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง	0	0	9,000	-100	%	0
จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	0	0	0	100	%	8,000
จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์	0	13,200	0	0	%	0
จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 4 ตัว	0	0	6,400	-100	%	0

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ครุภัณฑ์การศึกษา						
เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง	0	0	0	100 %		70,000
จัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ประเภทชิงช้ากระดานลื่นสุดหรรษา จำนวน 1 ชุด	0	0	23,000	-100 %		0
จัดซื้อตาข่ายป็นปายเชือกโย จำนวน 1 ชุด	0	0	5,000	-100 %		0
จัดซื้อโต๊ะเรียนเด็กอนุบาล จำนวน 1 ชุด	0	6,500	0	0 %		0
จัดซื้อโต๊ะเรียนเด็กอนุบาลพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	0	0	16,000	-100 %		0
จัดซื้อไม้กระดกโยกเยก 2 ที่นั่ง จำนวน 3 ชุด	0	0	6,000	-100 %		0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงภาคสนาม จำนวน 1 ชุด	0	8,000	0	0 %		0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับ ความละเอียดจอภาพ 3.840 x 2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0	19,000	0	0 %		0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
จัดซื้อเครื่องซักผ้า ขนาด 10 กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %		15,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	23,900	0	0 %		0

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	7,950	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อหม้านั่งหินอ่อนโค้ง จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 2,700 บาท	0	16,200	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	94,750	68,400		105,000
รวมงบลงทุน	0	94,750	68,400		105,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนโรงเรียนบ้านทะเลเมนชัย โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน สู่มาตรฐานการศึกษา	50,000	50,000	50,000	0 %	50,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองตาดน้อย โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	50,000	50,000	50,000	0 %	50,000
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง โครงการพัฒนา ศักยภาพการเรียนรู้ทักษะภาษาไทย	50,000	50,000	50,000	0 %	50,000
อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานในเขตเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย โครงการอาหารกลางวัน	944,359	1,116,150	1,409,400	-16.48 %	1,177,200
รวมเงินอุดหนุน	1,094,359	1,266,150	1,559,400		1,327,200
รวมงบเงินอุดหนุน	1,094,359	1,266,150	1,559,400		1,327,200
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,498,895.23	2,798,864.75	3,483,150		3,655,332
รวมแผนงานการศึกษา	3,642,617.21	3,987,938.57	4,796,920		5,305,132

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	761,394	765,420	930,600	36.62 %	1,271,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	18,000	18,000	18,000	0 %	18,000
เงินประจำตำแหน่ง	45,848	42,000	63,000	33.33 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	288,000	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	32,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	825,242	825,420	1,331,600		1,373,400
รวมงบบุคลากร	825,242	825,420	1,331,600		1,373,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	49,400	44,400	45,000	105.33 %	92,400
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	5,950	3,340	15,000	-36 %	9,600
รวมค่าตอบแทน	55,350	47,740	60,000		102,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	28,917	20,409	30,000	-16.67 %		25,000
ค่าจัดทำประกันภัยรณกลาง	40,651.44	41,296.65	45,000	0 %		45,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา	0	243,000	126,000	-14.29 %		108,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	15,500	7,340	0	0 %		0
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %		2,500
ค่ารับรอง	0	0	5,000	-100 %		0
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	5,000	-50 %		2,500
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	3,124	20,000	0 %		20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	1,000	6,000	20,000	100 %		25,000
โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินฟื้นฟูการแพทย์	365,000	335,000	372,000	7.53 %		400,000
โครงการส่งเสริมรณรงค์และป้องกันยาเสพติด (ทูปีนัมเบอร์วัน)	0	39,000	50,000	-50 %		25,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	80,545	211,972	80,000	-100 %		0
รวมค่าใช้จ่าย	531,613.44	907,141.65	753,000			653,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	25,000	51,675.6	30,000	-33.33	%	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	21,120	39,895	10,000	-50	%	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	9,600	30,000	-33.33	%	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	29,260	33,785	30,000	-61.67	%	11,500
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	18,970	10,000	10,000	-80	%	2,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	29,970	30,000	-80	%	6,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	31,239	2,245	30,000	-33.33	%	20,000
วัสดุอื่น	5,820	0	0	0	%	0
รวมค่าวัสดุ	131,409	177,170.6	170,000			84,500
รวมงบดำเนินงาน	718,372.44	1,132,052.25	983,000			839,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก จำนวน 1 ตู้	0	0	9,500	-100	%	0
ตู้เก็บของอเนกประสงค์ จำนวน 1 ตัว	0	8,000	0	0	%	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงภาคสนาม จำนวน 1 ชุด	0	8,000	0	0	%	0

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบผ้าพันแขน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	3,000
จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตอัตโนมัติ จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน จำนวน 2 เครื่อง	21,800	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน จำนวน 2 เครื่อง	0	21,200	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น (ระบบทำน้ำร้อน-น้ำเย็นในตัว) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	6,000
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน 1 เครื่อง	5,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	24,000	0 %	24,000
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	4,100
รวมค่าครุภัณฑ์	27,300	37,200	37,500		37,100
รวมงบลงทุน	27,300	37,200	37,500		37,100
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,570,914.44	1,994,672.25	2,352,100		2,250,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	85,000	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	85,000	0	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	30,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	199,980	0	0	100 %	5,000
โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพและศึกษาดูงาน	0	441,490	50,000	100 %	50,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	131,000	97,360	100,000	-54 %	46,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ว่าด้วยเรื่องสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ	41,800	34,281	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	402,780	573,131	200,000		151,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	8,529	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	50,000	-80 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	54,448.44	71,444.19	80,000	0 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	54,448.44	79,973.19	135,000		95,000
รวมงบดำเนินงาน	542,228.44	653,104.19	335,000		246,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	0	0	0	100 %	160,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		160,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		160,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	542,228.44	653,104.19	335,000		406,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,113,142.88	2,647,776.44	2,687,100		2,656,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้ ประสบปัญหาทางสังคม	49,900	49,950	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	49,900	49,950	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	49,900	49,950	50,000		50,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	0	20,000	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	20,000	20,000		20,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	49,900	69,950	70,000		70,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	49,900	69,950	70,000		70,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	11,880	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	11,880	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	11,880	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	11,880	0	0		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	697,150	648,000	1,030,000	5.32 %	1,084,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	82,000	72,000	180,000	-26.67 %	132,000
เงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัย	0	0	0	100 %	108,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	779,150	720,000	1,210,000		1,324,800
รวมงบบุคลากร	779,150	720,000	1,210,000		1,324,800

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ	50,890	64,362.81	85,000	-5.88 %	80,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลดูแลรักษาความสะอาด และสิ่งปฏิกูลมูลฝอย	207,000	216,000	216,000	0 %	216,000
รวมค่าใช้จ่าย	257,890	280,362.81	301,000		296,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	10,000	5,000	-60 %	2,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	14,700	50,000	-80 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	50,442.8	62,992.3	80,000	-12.5 %	70,000
รวมค่าวัสดุ	50,442.8	87,692.3	165,000		92,000
รวมงบดำเนินงาน	308,332.8	368,055.11	466,000		388,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
รถเข็นล้อคู่ตีได้ จำนวน 2 คัน	0	2,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
ค่าจัดซื้อเครื่องชั่งสปริง (ตราช้างงานแบน) 60 กก. จำนวน 2 เครื่อง	0	4,600	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	7,200	0		0
รวมงบลงทุน	0	7,200	0		0
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,087,482.8	1,095,255.11	1,676,000		1,712,800
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,099,362.8	1,095,255.11	1,676,000		1,712,800

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	732,180	607,020	510,000	-15.84 %	429,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	732,180	607,020	510,000		429,240
รวมงบบุคลากร	732,180	607,020	510,000		429,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	39,600	23,100	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	2,440	1,220	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	42,040	24,320	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,400	0	5,000	100 %	10,000
ค่าทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	323,140	0	500	50 %	1,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	3,900	0	5,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,390	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	8,013.14	0	20,500		11,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,000	0	5,000	40 %	7,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	752.8	579.36	2,000	0 %	2,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,620	9,890	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	28,372.8	10,469.36	17,000		9,000
รวมงบดำเนินงาน	78,425.94	34,789.36	37,500		20,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	810,605.94	641,809.36	547,500		449,240

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	525	0	0	0 %	0
รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีท้องถิ่นและ กิจกรรมของอำเภอลำปลายมาศ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการผู้สูงอายุพันธุ์ใหม่ใส่ใจสุขภาพ	0	27,825	30,000	0 %	30,000
โครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการเยาวชนต้นกล้าอาสาพัฒนาชุมชน	0	0	30,000	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	525	27,825	160,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	525	27,825	160,000		110,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อชุดเครื่องเสียงภาคสนาม จำนวน 1 ชุด	0	0	8,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	8,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	8,000		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	525	27,825	168,000		110,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	811,130.94	669,634.36	715,500		559,240

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา "ทะเลหมอยชัยคัพ"	0	299,755	300,000	-16.67 %	250,000
รวมค่าใช้สอย	0	299,755	300,000		250,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	30,000	40,000	12.5 %	45,000
รวมค่าวัสดุ	0	30,000	40,000		45,000
รวมงบดำเนินงาน	0	329,755	340,000		295,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	329,755	340,000		295,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่	34,147	10,000	20,000	-50 %	10,000
โครงการจัดงานนมัสการพระธาตุเจดีย์ใหญ่ทะเมนชัย	9,000	30,800	50,000	20 %	60,000
โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา	38,660	75,340	80,000	0 %	80,000
โครงการจัดงานประเพณีฉลองศาลเจ้าพ่อหินตั้ง	0	60,180.09	97,000	100 %	100,000
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	16,275	145,655	140,000	-14.29 %	120,000
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	5,850	48,335	50,000	50 %	100,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	50,000	50,000	0 %	50,000
โครงการวิถีพุทธ	27,140	28,760	30,000	6.67 %	32,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีท้องถิ่น และกิจกรรมของอำเภอลำปลายมาศ	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	131,072	449,070.09	517,000		577,000
รวมงบดำเนินงาน	131,072	449,070.09	517,000		577,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา					
โครงการบรรพชาสามเณรและอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีบุญเผวด	0	30,000	20,000	-100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0	30,000	40,000		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	30,000	40,000		40,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	131,072	479,070.09	557,000		617,000
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการปรับปรุงพิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นวัดอิสานทะเลเมนชัยเพื่อ รองรับเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม	0	0	40,000	-100 %	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ โครงการจัดงาน ประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	40,000		20,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	40,000		20,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	40,000		20,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	131,072	808,825.09	937,000		932,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	914,920	713,100	803,000	14.9 %	922,620
เงินประจำตำแหน่ง	42,500	42,000	50,000	20 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	265,545	169,080	267,800	-12.17 %	235,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,281.64	0	36,000	-66.67 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,234,246.64	924,180	1,156,800		1,229,820
รวมงบบุคลากร	1,234,246.64	924,180	1,156,800		1,229,820
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	112,950	16,550	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	71,000	108,000	168,000	-40.48 %	100,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	20,000	20,000	25,000	0 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	203,950	144,550	193,000		125,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,174.97	0	100,000	100 %	80,000
การจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในกองช่างและการ ปฏิบัติงานด้านการออกแบบ และงานด้านการโยธา	0	63,000	80,000	170 %	216,000
ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนกลาง	1,731.26	1,731.26	10,000	-50 %	5,000
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลืองานธุรการทั่วไป ภายในกองช่าง	108,000	108,000	72,000	50 %	108,000
จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานผู้ช่วยด้านสาธารณสุขโรคเทศบาล ตำบลทะเลเม่นชัย	0	45,000	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม	12,700	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	990,477	87,160	250,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,115,083.23	304,891.26	552,000		449,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	10,000	17,640	30,000	-33.33	%	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	198,620	140,430	150,000	0	%	150,000
วัสดุก่อสร้าง	147,720	98,215	100,000	59.48	%	159,480
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	8,372.48	16,811.44	40,000	0	%	40,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0	%	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,000	19,989	30,000	-33.33	%	20,000
วัสดุสำรวจ	3,500	0	10,000	0	%	10,000
รวมค่าวัสดุ	383,212.48	293,085.44	370,000			409,480
รวมงบดำเนินงาน	1,702,245.71	742,526.7	1,115,000			983,480
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ inverter) 36,000 บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง	0	53,600	0	0	%	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก จำนวน 1 ตู้	5,100	0	0	0	%	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบทึบ จำนวน 1 ตู้	4,900	0	0	0	%	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	2,065	0	0	0	%	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	23,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	0	31,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง	0	22,900	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	4,050	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง	6,200	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	18,265	136,350	0		0
รวมงบลงทุน	18,265	136,350	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	2,954,757.35	1,803,056.7	2,271,800		2,213,300

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน 4 เครื่อง	0	0	32,800	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	32,800		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างหลังคาแบบโดมบริเวณศูนย์ข้าวชุมชน (หมู่ที่ 13 บ้านบุลิ้นฟ้า)	0	0	0	100 %	500,000
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	219,500
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยศรราชสีอนุสรณ์ (บ้านหนองหญ้าปล้องหมู่ที่ 5)	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกท์จากแยกโรงสีชุมชน – สามแยกโนนรัง หมู่ที่ 1 บ้านตะเมนชัย	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู ถนนบุญสัมพันธ์ทิศตะวันออกจากบ้านนางอรุณ ชะนะน่าน - กำแพงวัดอิสลาม ตะเมนชัย (บ้านตะเมนชัยสอง หมู่ที่ 14)	0	0	0	100 %	500,000

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14:53

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำสี่แยกศูนย์อุตสาหกรรมทางทิศตะวันตก2 ข้างทางสุดเขตเทศบาล (บ้านตลาดทะเลเมนชัย หมู่ที่2)	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยูฝาปิดหน้าบ้านผู้ใหญ่บุญจันทร์ แซ่มรัมย์ สุดเขตเทศบาล (บ้านบุแปบ หมู่ที่ 7)	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาปิด คสล. ถนนเทศบาล 5 คุ่มโนนสว่าง(บ้านหนองตาด หมู่ที่ 3)	0	0	0	100 %	500,000
โครงการปรับปรุงทางเดินเท้าถนนทะเลเมนชัย ถึง บ้านสวนครัว 2 ฝั่ง พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ (บ้านสวนครัว หมู่ที่ 8)	0	0	0	100 %	500,000
โครงการปรับระดับวางระบายน้ำ/วางท่อระบายน้ำ+ ป่อพัก คสล. บริเวณหลังตลาดถึงฝั่ง ทิศเหนือโค้งศาลเจ้าพ่อหินตั้งหลังตลาด(บ้านทะเลเมนชัย หมู่ที่ 2)	0	0	0	100 %	300,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,045,800	0	3,900,000		4,319,500
รวมงบลงทุน	2,045,800	0	3,932,800		4,319,500
รวมงานก่อสร้าง	2,045,800	0	3,932,800		4,319,500
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,000,557.35	1,803,056.7	6,204,600		6,532,800

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดตั้งศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	0	11,240	0	0 %	0
รวมค่าใช้สอย	0	11,240	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	110,000	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	0	48,510	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	158,510	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	169,750	0		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	169,750	0		0

วันที่พิมพ์ : 9/8/2567 14.53

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน	0	29,854	20,000	0 %	20,000
โครงการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกในการพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	33,450	19,972	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมรณรงค์การลดและคัดแยกขยะมูลฝอย และศึกษาดูงาน	361,325	0	50,000	-60 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	394,775	49,826	90,000		60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	170,000	0	20,000	2.5 %	20,500
วัสดุการเกษตร	46,640	0	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	216,640	0	50,000		40,500
รวมงบดำเนินงาน	611,415	49,826	140,000		100,500
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	611,415	49,826	140,000		100,500
รวมแผนงานการเกษตร	611,415	219,576	140,000		100,500
รวมทุกแผนงาน	36,666,360.67	33,954,771.59	43,500,000		44,500,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 44,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,803,400	บาท
งบกลาง	รวม	10,803,400	บาท
งบกลาง	รวม	10,803,400	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	126,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสังคมในอัตรา ร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติ ประกันสังคม พ.ศ. 2533 รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติ เงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561			
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	420,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกิจการประปาให้สามารถดำเนินงาน บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง กรณีฉุกเฉินและกรณีไม่ สามารถจัดเก็บค่าบริการได้ตามประมาณการ			

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 6,542,400 บาท

- ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดย

ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท

ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท

ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท

และอายุ 90 ปี ขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว3287 วันที่ 2 สิงหาคม 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 112 ข้อ 4

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,788,800 บาท

- ดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่
คนพิการที่มีสิทธิได้รับตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดง
ความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้
กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยผู้พิการที่มีอายุ 18 ปี
ขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาทต่อเดือน (ตาม
มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557)
และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อ
เดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563)
- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติ
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542
และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/
ว3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 เงินอุดหนุน
ทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการ
สงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน
การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 112
ข้อ 5

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 66,000 บาท

- ดำเนินการเพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยมีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท
- เป็นไปตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่ง พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0810.6/ว 3287 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 113 ข้อ 6

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 39,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือจำเป็นเร่งด่วนตามความเหมาะสม โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	1,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เช่น การดำเนินการโครงการจัดระเบียบจราจรฯ ค่าจัดซื้อป้ายสามเหลี่ยม ยางชะลอความเร็ว ค่ากรวย การแฉกกันจราจร ค่าป้ายบอกทาง ฯลฯ - โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พ.ค.2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)		
เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคมพ.ศ. 2555		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	678,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.5/ว31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563		
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	จำนวน	85,000 บาท
- เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย (ตามหนังสือที่ มท 0891.3/ว 514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554)		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,749,804	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,284,904	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 รายๆ ละ 27,600 บาท/เดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 รายๆ ละ 15,180 บาท/เดือน - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีฯลฯ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 รายๆ ละ 4,000 บาท/เดือน และเงินประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 รายๆ ละ 3,000บาท/เดือน - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรีฯลฯ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 รายๆ ละ 4,000 บาท / เดือน และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก เทศมนตรี จำนวน 2 รายๆ ละ 3,000 บาท/เดือน - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ. 2554			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 รายๆ ละ 9,660 บาท /เดือน และเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 รายๆ ละ 6,900 บาท/เดือน - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 รายๆ ละ 15,180 บาท / เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา จำนวน 1 รายๆ ละ 12,420 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 รายๆ ละ 9,660 บาท/เดือน - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 3,660,264 บาท****เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น****จำนวน 2,729,880 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบที่กำหนด จำนวน 6 อัตรา ได้แก่ ปลัดเทศบาลฯ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลฯ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการฯ นักจัดการงานทั่วไปฯ นักทรัพยากรบุคคลฯ และเจ้าพนักงานทะเบียนฯ

- โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**จำนวน 84,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น กลาง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ตามตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณ ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย

เงินประจำตำแหน่ง**จำนวน 144,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	630,384	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา, ตำแหน่งคนงาน จำนวน 2 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณจ่ายตั้งไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา, ตำแหน่งคนงาน จำนวน 2 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณจ่ายตั้งไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			
งบดำเนินงาน	รวม	2,429,900	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	436,900	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อเป็นคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด			
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ การแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อเป็นคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ. 2559 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4 /ว2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานในการเลือกตั้งของ อบท. เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำ อบท. ประธานกรรมการ และ กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการ เลือกตั้งประจำ อบท. ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปสิทธิเลือกตั้งการพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้านและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียน อำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

4. หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 เรื่อง การเตรียมการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อเป็นคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ.2558

2. หนังสือสำนักงานก.จ.ก.ท.และอบต. ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว18 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2560

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นเงินกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างจำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	117,100	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	54,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,083,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนกลาง	จำนวน	16,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนกลาง) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัดเทศบาล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 3,500 บาท/เครื่อง จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563		
ค่าใช้จ่ายในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลตะเมนชัย	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลตะเมนชัย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอก หรือเอกชนเป็นหน่วยสำรวจประชาชนโดยทั่วไป เจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ เอกชนที่มาให้บริการหรือติดต่อราชการเทศบาลตำบลตะเมนชัย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อมภายในบริเวณสำนักงานเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	จำนวน 108,000 บาท
- เพื่อดูแลบำรุงรักษาสวนหย่อม ไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน พรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอกไม้ประดับ ใส่ปุ๋ย ฉีดยาพ่นยา ตัดแต่งไม้ยืนต้นให้สวยงามอยู่เสมอ จำนวน 1 ราย จำนวนเงิน 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานรักษาความสะอาดภายในอาคารสำนักงานและบริเวณรอบอาคารสำนักงานและบริเวณรอบนอกตัวอาคารเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	จำนวน 216,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานรักษาความสะอาดภายในอาคารสำนักงาน และบริเวณรอบอาคารสำนักงานและบริเวณรอบนอกตัวอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 2 ราย ๆ ละ 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

โครงการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์งาน ทะเบียนราษฎร	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบำรุงรักษา และซ่อมแซม
ปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎร เช่น การ
บำรุงรักษา การอัปเดตข้อมูลในระบบงานทะเบียนราษฎรให้มี
ความทันสมัย เพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปด้วยความสะดวก
และรวดเร็ว

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 14) พ.ศ.2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียน
ราษฎร (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354
ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 142 ข้อ 17

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน	40,000	บาท
-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของงานบริหาร
ทั่วไป เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ ค่า
ซักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ
เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่า
จัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
เอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการภายในของเทศบาลตำบลตะเมนชัย รวมถึงการประชุมทางไกลผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย

ค่ารับรอง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลคณะบุคคลที่มาติดต่อราชการ ตรวจราชการ ทัศนศึกษาดูงาน เยี่ยมชม มอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลตำบลตะเมนชัย

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	80,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกอาณาจักรให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่
ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	80,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติ
ให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรมสัมมนาหรือดูงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 วันเฉลิมพระชนมพรรษาราชินี วันแม่แห่งชาติ วันคล้ายวันสวรรคต ร.9 วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระสังฆราช ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5622 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570
- (เพิ่มเติม ครั้งที่ 1) ข้อที่ 1 หน้าที่ 4

โครงการพัฒนาความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day) เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 136 ข้อ 2	จำนวน	10,000 บาท
โครงการวันท้องถิ่นไทย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หรือเข้าร่วมกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ การจัดนิทรรศการ กิจกรรมทางศาสนา กิจกรรมการพัฒนา กิจกรรมกีฬานันทนาการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	6,000 บาท
โครงการอบรม สัมมนาและทัศนศึกษาดูงาน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเจ้าหน้าที่ เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด โครงการ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	130,000 บาท

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าใบประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 141 ข้อ 13		
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อกฎหมายให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อกฎหมายให้กับประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าใบประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 141 ข้อ 13		

ค่าวัสดุ	รวม	230,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด
เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ฯลฯ ซึ่งโดย
สภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม
รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่า
ติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่
ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์
หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น
น้ำมันเกียร์ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2. หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นแผ่นงานบันทึกข้อมูล
 ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์ที่
 เกี่ยวเนื่องกับคอมพิวเตอร์ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลือง
 หมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
 ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 680,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 550,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงานและสถานที่ในความดูแลของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน 5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการดังกล่าวที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์**จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลขค่าธนาณัติ ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรศัพท์หรือโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการ และค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าต่ออายุเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ และติดตามเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 เรื่อง แนวทางการสร้างความรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ เป็น"สถานที่กลาง" สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล โคกสะอาด โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็น"สถานที่กลาง" สำหรับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ ตามหนังสืออำเภอลำปลายมาศ ที่ บร 72001/ว 87 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2567 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วม ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 516 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566- 2570) หน้า 13			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการรัฐพิธีอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอ ลำปลายมาศเพื่อจัดทำโครงการรัฐพิธีอำเภอลำปลายมาศ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	1,790,302	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,257,302	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,257,302	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,035,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนจำนวน 3 อัตรา ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ นักวิเคราะห์นโยบายฯ เจ้าพนักงานธุรการฯ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณจ่ายตั้งไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	185,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผช.นักวิชาการประชาสัมพันธ์ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณจ่ายตั้งไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,902	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผช.นักประชาสัมพันธ์ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณจ่ายตั้งไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			

งบดำเนินงาน	รวม	533,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	97,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
ค่าใช้จ่าย	รวม	396,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยงานประชาสัมพันธ์และปฏิบัติงานในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลตะเมนชัย	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการตามโครงการการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยงานประชาสัมพันธ์และปฏิบัติงานในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลตะเมนชัย จำนวน 1 ราย ๆ ละ 9,000 บาท/เดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานแผนพัฒนา
ท้องถิ่น งานงบประมาณ และการติดตามและประเมินผล

จำนวน 108,000 บาท

แผนพัฒนาของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงาน
ธุรการ งานแผนพัฒนาท้องถิ่น งานงบประมาณ และงาน
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบล

ทะเลเม่นชัย จำนวน 1 รายๆ ละ 9,000 บาท/เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
ค่าเช่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	30,000	บาท
-----------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของข้าราชการ พนักงานเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล ทะเลเม่นชัย คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย ประชาคมระดับหมู่บ้าน ประชาคม ท้องถิ่นระดับตำบล คณะกรรมการส่งเสริม สนับสนุนการ จัดทำแผนชุมชน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนา ผู้นำชุมชน การดำเนินการของคณะกรรมการชุมชน รวมถึงการ ประชุมทางไกลผ่านระบบออนไลน์ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับภารกิจของ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงาน จ้างและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรมสัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	30,000	บาท
โครงการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของเทศบาลตำบลตะเมนชัย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวารสาร ปฏิทิน รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของเทศบาลตำบลตะเมนชัย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.2540 2. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546	จำนวน	50,000	บาท

โครงการสัมมนาทางวิชาการของประชาคมท้องถิ่นเพื่อการจัดทำ จำนวน 25,000 บาท
การทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนาทางวิชาการของประชาคม
ท้องถิ่นเพื่อการจัดทำการทบทวน เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา
ท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ
เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร สำหรับผู้เข้ารับการ
อบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ
การจัดทำโครงการและกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ
และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2560
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสาน
แผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.2562
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการของเทศบาล
พ.ศ.2564
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่
14 มิถุนายน 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 142
ข้อ 18

ค่าวัสดุ	รวม	40,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล คลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,070,410	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,797,510	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,797,510	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,540,470	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการคลังฯ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ฯ เจ้าพนักงานพัสดุ ตามที่ ก.ท.กำหนด ตั้งไว้ 12 เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	215,040	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
งบดำเนินงาน	รวม	1,245,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	229,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นรายจ่ายที่ อบท. อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ อบท.			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000	บาท
- สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือค่าอาหารทำการนอกเวลาให้แก่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้มาปฏิบัติงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	69,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้สอย	รวม	914,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อการจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
จ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อเสริมงานกิจการประปา งานพัสดุ	จำนวน	216,000	บาท
งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง จำนวน 2 ราย			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อเสริมงานกิจการประปา งานพัสดุ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง จำนวน 2 รายๆ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าเบี้ยประกัน
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก
ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
(รายการที่เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์ และ
เผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรศัพท์ โรงมหรสพ
ค่าจัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จนถึงปัจจุบัน พ.ศ.2562
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่
15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย
ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และสาธารณูปโภค
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือทัศนศึกษาดูงาน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	30,000	บาท
โครงการออกหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนให้ความรู้ผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีนอกสถานที่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการออกหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนให้ความรู้ผู้อยู่ในข่ายการชำระภาษีนอกสถานที่ในเขตเทศบาลตำบลทะเมนชัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570	จำนวน	3,000	บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 505,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แยกดังนี้

1. สำนักปลัดเทศบาล 90,000 บาท (งานบริหารทั่วไป 50,000 งานป้องกันฯ 30,000 งานแผนงานฯ 10,000)
2. กองคลัง 20,000 บาท
3. กองช่าง 245,000 บาท
4. กองการศึกษา 30,000 บาท
5. กองสาธารณสุขฯ 120,000 บาท
(งานบริหารทั่วไปฯ 50,000 งานกำจัดขยะฯ 70,000 บาท)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ค่าวัสดุ	รวม	102,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	32,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้แล้วต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เช่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ฯลฯ - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรี การ์ด ซีดี ฟลิ้ม แคมป์บันทึกเสียง ฯลฯ - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

งบลงทุน	รวม	27,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อเก้าอี้เบาะหนัง จำนวน 1 ตัว	จำนวน	6,000	บาท
- คุณสมบัติ เก้าอี้รุ่น A25(901/1M) 1. ขนาดเก้าอี้ กว้าง 63 * ลึก 75 สูง 96 เซนติเมตร 2. โครงสร้างภายในผลิตจากเหล็กกลมผิวดำ ขนาด 4 หุนหนา 1.2 มิล ดัดขึ้นรูปทั้งตัวและเสริมด้วยโครงไม้ขึ้นรูปทั้งตัว ตามแบบเก้าอี้ พิเศษใต้ที่นั่งเสริมด้วยเหล็กสี่เหลี่ยมขนาด 6 หุนหนา 1.4 มิล ยึดติดอีกชั้นหนึ่งเพื่อเพิ่มความแข็งแรงทนทานในการรองรับน้ำหนักได้เป็นอย่างดี 3. ภายในบุด้วยฟองน้ำวิทยาศาสตร์อย่างดี พร้อมเสริมใยสังเคราะห์อีกชั้นหนึ่ง เพิ่มความนุ่มนวล มีความยืดหยุ่นไม่ยุบตัวง่าย นั่งสบาย ไม่รู้สึกแข็งกระด้าง และไม่ปวดเมื่อยเมื่อนั่งเป็นเวลานานๆ 4. ท้าวแขนเป็นแขนเหล็กชุบโครเมียม พร้อมหุ้มเบาะรองพนักแขนทั้งสองข้าง 5. ปรับโยกเอนด้วยก้านโยกพร้อมมีสปริงหมุนปรับระดับได้อิสระตามความต้องการ พร้อมมีระบบ SAFETY LOCK 6. ปรับระดับสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิก (ใช้คแก๊ส) เพื่อความเหมาะสมและเพิ่มความสะดวกสบาย 7. โครงขาเก้าอี้ผลิตจากอลูมิเนียมอัลลอยด์ขัดเงา 5 แฉกพร้อมด้วยลูกล้อ Twin Well ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 5 ลูก หมุนได้รอบตัว มีความทนทานในการรองรับน้ำหนักได้เป็นอย่างดี 8. บุหนังเทียมความหนาไม่น้อยกว่า 0.7 mm.			
จัดซื้อตู้เก็บหนังสือ 1 หลัง	จำนวน	5,400	บาท
- จัดซื้อตู้เก็บหนังสือ/แฟ้ม ขนาด กว้าง 920 X ลึก 311 X สูง 1743 mm ราคา 5,400.- บาท			
จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	จำนวน	3,500	บาท
- โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด กว้าง 120 X ลึก 60 X สูง 75 CM ราคา 3,500. – บาท			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน 8,000 บาท

- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกันเป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi มีถาดป้อนเอกสาร
- อัตโนมัติ (Auto Document Feed) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ สำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า
- จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WiFi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่นสามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง

จำนวน 5,000 บาท

- เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละราคา 2,500.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000.- บาท
- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	305,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	245,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	245,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	245,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักวิชาการตรวจสอบภายในตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565			
ค่าใช้สอย	รวม	15,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
ค่าวัสดุ	รวม	9,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,483,832	บาท
งบบุคลากร	รวม	857,832	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	857,832	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	380,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ หัวหน้าฝ่ายปกครอง เจ้าพนักงานป้องกันฯ ตามที่ตำแหน่ง ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	389,712	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรขนาดใหญ่ ประเภทผู้มีทักษะ และพนักงานดับเพลิง ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	69,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรขนาดเบา ประเภทผู้มีทักษะ และพนักงานดับเพลิง ตามตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบลตะเมนชัย		
งบดำเนินงาน	รวม	592,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	126,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยกาชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อให้แก่พนักงานในสังกัดงานรักษาความสงบภายในผู้มีสิทธิ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2565		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	6,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิ์เบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	456,000 บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุน	จำนวน	216,000 บาท
---	-------	-------------

ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 2 รายๆ ละ 9,000 บาท/เดือน
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการชุมชนปลอดภัย	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าเช่าเหมาะสมระบบกล้องวงจรปิดพร้อมวงจรสื่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต (CCTV) แบบเช่ารายเดือนภายในเขตเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย บริเวณตามแยกจุดเสี่ยงต่างๆ ภายในหมู่บ้านทั้ง 8 หมู่บ้าน พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งและบันทึกข้อมูล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ.2562 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 4. แนวทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยที่มีลักษณะเป็นการเช่า มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 28 ข้อ 2		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เอกสาร

วัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการประชุม อปพร. คณะกรรมการ
ช่วยเหลือประชาชนฯ และคณะกรรมการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรวมถึง
การประชุมทางไกลผ่านระบบออนไลน์ต่าง ๆ ค่าอาหารในกรณีคาบ
เกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ตกแต่งสถานที่
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับการกิจขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการ
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง
เทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตั้งไว้
จำนวน 30,000 บาท ดังนี้

1. เทศกาลปีใหม่ งบประมาณ 15,000. - บาท

2. เทศกาลสงกรานต์ งบประมาณ 15,000. - บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ
ที่ 14 พ.ศ.2562

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยและมาตรการการรักษาความ
ปลอดภัยนักท่องเที่ยว หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15
มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่ เบิกจ่ายในลักษณะ
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 5 ข้อ 3

ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชอน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบลงทุน	รวม	24,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
จำนวน 1 ชุด			
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน			
ประมวลผล จำนวน 1 ชุด งบประมาณ 24,000 บาท รายละเอียดเป็นไป			
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ			
ระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/			
ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนก			
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	10,000	บาท
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ ที่ทำการปกครองอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอลำปลายมาศ ตามหนังสือที่ว่าการอำเภอลำปลายมาศ ด่วนที่สุดที่ บร 0518/ว832 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2568 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14)			
2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549			
3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	428,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	428,500	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	175,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจัดทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของงานบริหารทั่วไป เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่ากล้องวงจรปิดพร้อมระบบปฏิบัติการ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการหรือกิจกรรม ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร และนอกอาณาจักร ให้แก่ข้าราชการ พนักงาน
เทศบาล พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
ราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะพนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ
บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ฝึกอบรมสัมมนา หรือดูงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าวิทยากร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ
 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 146 ข้อ 4

โครงการสร้างการรับรู้เยาวชนด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างการรับรู้เยาวชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 148

ข้อ 11

โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลัง เกิดสาธารณภัย	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2565 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) หน้า 1 ข้อ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	253,500 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แพน น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	7,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ตะปู ลวด เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับพนักงานงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	8,500 บาท
------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
----------------------	-------	------------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุอุปกรณ์ดับเพลิง (วัสดุคงทน) เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง หัวฉีดแบบปรับฝอย หัวฉีดม่านน้ำ หัวฉีดดับเพลิงด้ามปืน หัวฉีดดับเพลิงลำตรง อุปกรณ์ดับไฟป่า (เช่น สายฉีด, ถัง, ไม้ตบไฟ) และ(วัสดุสิ้นเปลือง) เช่น ถังเคมีดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น กรวยจรรยาจร สัญญาณไฟกระพริบ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,649,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,141,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,141,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,081,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา, หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา, นักวิชาการศึกษาฯ ตามตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเมนชัย			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลทะเมนชัย			
งบดำเนินงาน	รวม	484,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	จำนวน	1,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและกองการศึกษา จำนวน			
1 ราย ๆ ละ 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อดูแลบำรุงรักษาตกแต่งสนาม จำนวน 108,000 บาท

หญ้า-ต้นไม้ พร้อมทำความสะอาดห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการเพื่อดูแล

บำรุงรักษา ตกแต่งสนามหญ้า - ต้นไม้ พร้อมทำความสะอาด

ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 1 ราย ๆ ละ 9,000 บาท

ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354
ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานธุรการ จำนวน 108,000 บาท

กองการศึกษา

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติ

งานธุรการกองการศึกษา จำนวน 1 ราย ๆ ละ 9,000 บาท

ระยะเวลา 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ
จัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน 2,500 บาท

คำรับรอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามลักษณะต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่าอาหารสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม การตรวจเยี่ยมตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายบ รายการอื่น ๆ	จำนวน	2,500 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักรให้แก่ ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566	จำนวน	25,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรมสัมมนา หรือดูงาน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	54,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	4,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			

งบลงทุน	รวม	24,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง งบประมาณ 24,000 บาท			
- รายละเอียดเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดซื้อเพื่อเศรษฐกิจและสังคม			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว			
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720-pixel หรือ 720p			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDIN หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth			

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 3,655,332 บาท

งบบุคลากร

รวม 934,032 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 934,032 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 672,552 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือน

พนักงาน ให้แก่ ครู ตามตำแหน่ง ที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35
- 2.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567
- 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564
- 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ของครู ค.ศ.2 จำนวน 2 คน ๆละ 3,500 บาท / เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35 2.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	177,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ดูแลเด็ก ตามตำแหน่งที่ ก.ท.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 35 2.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567		

งบดำเนินงาน**รวม 1,289,100 บาท****ค่าใช้จ่าย****รวม 680,853 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันสำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค. 2560 เรื่อง ชักซ้อมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

หน้า 118 ข้อ 10

โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)		
หน้า 118 ข้อ 12		

โครงการจัดประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดประชุมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค. 2560 เรื่อง ชักซ้อมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 118 ข้อ 11		

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรองการประเมินมาตรฐาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค. 2560 เรื่อง ชักซ้อมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 117 ข้อ 9	จำนวน 5,000 บาท
โครงการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำหรับการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ตามโครงการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น -เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567	จำนวน 225,000 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 437,853 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1) ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพะเยา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตราเฉลี่ย 36 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน

จำนวนเด็กนักเรียน 39 คน เป็นเงิน 343,980 บาท

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 121 ข้อ 21

2) ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพะเยา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 39 คน รวมเป็นเงิน 71,604 บาท มีรายการดังนี้

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

จำนวน 13 คน เป็นเงิน 2,600 บาท

- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี

จำนวน 13 คน เป็นเงิน 3,770 บาท

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี

จำนวน 13 คน เป็นเงิน 4,225 บาท

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 490 บาท/ปี

จำนวน 13 คน เป็นเงิน 6,370 บาท

- ค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลพะเยา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 - 5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 39 คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ 1,972 บาท/คน เป็นเงิน 76,908 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ**รวม 578,247 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบกาวย่น น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงานฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 553,247 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด
 เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำจานรอง กระชกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ
 ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือไม่คง
 สภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน จำนวน
 10,000 บาท

- ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดอื่น 3 แห่ง
 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 ศูนย์ รวมเป็นเงิน 553,247 บาท
 รายละเอียดดังนี้

1. โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง จำนวน 86 คนๆ ละ

8.13 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 181,787 บาท

2. โรงเรียนบ้านหนองตาดน้อย จำนวน 89 คนๆ ละ

8.13 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 188,128 บาท

3. โรงเรียนบ้านทะเลเมนชัย จำนวน 43 คนๆ ละ

8.13 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 90,894 บาท

4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 39 คนๆ ละ 8.13 บาท

จำนวน 260 วันเป็นเงิน จำนวน 82,438 บาท

- โดยปฏิบัติตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตรา

ค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี

เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงิน

อุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เฉพาะเทศบาลตำบลและ

องค์การบริหารส่วนตำบล)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 30,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานและสถานที่ในความดูแลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/3254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	105,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	105,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 5 ตัว	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้วจำนวน 5 ตัว			
รวมราคา 2,400 บาท ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงอาหาร			
- ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตาม			
ราคาท้องตลาด			
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2			
/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา			
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท			
รายจ่ายตามงบประมาณ			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่			
15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย			
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี			
ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และ			
ค่าสาธารณูปโภค			
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ของเทศบาล			
ตำบลทะเลเมนชัย บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 173			

จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด มีรายละเอียดดังนี้ - โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต ทุโหนดเทา จำนวน 1 ตัว - เก้าอี้ทำงานมีเท้าแขน ขนาด 55x60x89-99 ซม.ปรับสูง -ต่ำได้ จำนวน 1 ตัว ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องตลาด โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 173 ครุภัณฑ์การศึกษา	จำนวน 8,000 บาท
เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนาม ชุดเต้าทองและผองเพื่อน จำนวน 1 ชุด ขนาด 540*220*230 เซนติเมตร พร้อมค่าติดตั้ง ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามท้องตลาด โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจัดจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย บัญชีครุภัณฑ์ หน้า 173	จำนวน 70,000 บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

จัดซื้อเครื่องซักผ้า ขนาด 10 กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า ฝาบน จำนวน 1 เครื่อง
มีรายละเอียดดังนี้

- แบบอัตโนมัติที่สามารถซักแห้งได้
- มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด
- ราคารวมค่าขนส่งและติดตั้ง

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตาม
ราคาท้องตลาด

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,327,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,327,200	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านทะเลเมนชัย โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน สู่มาตรฐานการศึกษา	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านทะเลเมนชัยสำหรับ จัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา - ตามหนังสือ ที่ ศธ 04082.147/98 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 115 ข้อ 1			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองตาดน้อย โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองตาดน้อยโครงการ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร - ตามหนังสือที่ ศธ 04082.149/71 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 115ข้อ 2			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง โครงการพัฒนาศักยภาพ การเรียนรู้ทักษะภาษาไทย	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ทักษะภาษาไทย - ตามหนังสือที่ ศธ 04082.148/67 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2566 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับ ที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า116ข้อ 3			

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐานในเขตเทศบาลตำบลพะเยา จังหวัดพะเยา โครงการอาหารกลางวัน

จำนวน 1,177,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
 กลางวัน โรงเรียนสังกัดอื่น จำนวน 3 แห่ง ดังนี้

- 1) โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง จำนวน 86 คน ๆ ละ
 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 464,400 บาท
- 2) โรงเรียนบ้านหนองตาดน้อย จำนวน 89 คน ๆ ละ
 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 480,600 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านพะเยา จำนวน 43 คน ๆ ละ
 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 232,200 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง
 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)
 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 3 ข้อ 1

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,250,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,373,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,373,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,271,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ, เจ้าพนักงานสาธารณสุขและนักจัดการงานทั่วไปฯ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)			
เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด จำนวน 1 อัตรา โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ.2564			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานเทศบาล ผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2. แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลตะเมนชัย 3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 4. หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559		
งบดำเนินงาน	รวม	839,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	92,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตาม ระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	653,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองสาธารณสุขได้แก่ รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน 2 คัน (รถฟอร์ด 1 คัน, รถกอล์ฟ 2 คัน) รถจักรยานยนต์ จำนวน 1 คัน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 3.หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท.0808.2/ว 1342 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2564		
เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลหะหมันชัยจำนวน 1 ราย ๆ ละ 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือนเพื่อช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ในการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรค การรักษาสุขภาพเบื้องต้น การฟื้นฟูสุขภาพ งานสิ่งแวดล้อม และบริเวณอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย		
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	25,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของงานบริหารทั่วไป เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าประกันภัย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562
2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	2,500 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือทัศนศึกษาดูงาน

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	2,500 บาท
-----------------------------	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของกอง
สาธารณสุข ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าดอกไม้ ค่าเช่า ค่าจัดตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่
เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่
28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน
ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ
ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
และนอกอาณาจักร ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่ที่
ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	25,000 บาท
--------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดู
งานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินฟื้นฟูการแพทย์	จำนวน	400,000 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินฟื้นฟูการแพทย์เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ การฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านกู้ชีพ กู้ภัยที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งเป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
- หน้า 133 ข้อ 13

โครงการส่งเสริมรณรงค์และป้องกันยาเสพติด (ทูปีนัมเบอร์วัน) จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมรณรงค์และป้องกันยาเสพติด (ทูปีนัมเบอร์วัน) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าวัสดุ	รวม	84,500 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด
เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา ฯลฯ ซึ่งโดย
สภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพ
เดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี
ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม

หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่
ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลาลหัวเทียน กระชกมองข้างรถยนต์
หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลือง
หมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

-โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564

เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์

ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	11,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยา และเวชภัณฑ์ หน้ากากอนามัย น้ำยาฆ่าเชื้อ ออกซิเจน สารเคมี ต่างๆ เครื่องวัดระดับน้ำตาลในเลือดแบบเจาะปลายนิ้ว เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษ เขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี फिल्म फिल्मสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือ ภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับคนงานประจำรถขยะและพนักงานประจำหน่วย EMS โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน	รวม	37,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	37,100 บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบผ้าพันแขน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	3,000 บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิตแบบผ้าพันแขน		
ขนาด 22-42 ซม. ถ่าน AA จำนวน 4 ก้อน ตั้งงบประมาณ		
ตามราคาท้องถิ่น		
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก		
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น (ระบบทำน้ำร้อน-น้ำเย็นในตัว)	จำนวน	6,000 บาท
จำนวน 1 เครื่อง		
- เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์		
เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น ในตัว จำนวน 1 เครื่อง		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095		
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก		
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 24,000 บาท
จำนวน 1 เครื่อง

- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก
(6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
(TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา
สูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB หน่วยประ
มวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ
ดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่
น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่าขนาดไม่น้อย
กว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด
ความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
1 ช่อง มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง มีแป้นพิมพ์และเมาส์ มีจอแสดงผลในตัว และมี
ขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac)
และ Bluetooth เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ
เศรษฐกิจและสังคม และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	4,100 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง
 - คุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ppm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
 - จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	406,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	246,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	151,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 129 ข้อ 3			

โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพและศึกษาดูงาน	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำด้านสุขภาพและศึกษาดูงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใบประกาศเกียรติคุณสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และและแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

หน้า 132 ข้อ 12

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	46,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 129 ข้อ 3		

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของศาสตราจารย์ดร. น้อยนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสำรวจ ค่าวัคซีน ค่ายาและเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)		
หน้า 129 ข้อ 4		

ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระบอกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบเงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	160,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่ออุดหนุน	จำนวน	160,000	บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน			
โครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข			
เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน จำนวน 8 หมู่บ้าน			
ในเขตเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย			
- เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชนจัดทำโครงการ			
พระราชดำริด้านสาธารณสุขในกิจกรรมต่างๆ ตามความ			
เหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบทของพื้นที่และคำนึงถึง			
ประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในรอบ			
วงเงิน งบประมาณ 20,000 บาท ต่อชุมชน/หมู่บ้าน			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาทางสังคม	จำนวน	50,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาสและผู้ประสบปัญหาทางสังคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และและแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

หน้า 112 ข้อ 3

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ในการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ 20,000 บาท - ตามหนังสือสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ ลช.บร. 693/2566 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 เรื่อง การขอรับสนับสนุนโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)			
หน้า 111 ข้อ 2			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,712,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,324,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,324,800	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,084,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้าง ได้แก่ พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา, คนงาน จำนวน 11 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้ 1. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน 11 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด จำนวน 12 เดือนๆ ละ 1,000 บาท/คน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			
เงินเพิ่มค่าเสี่ยงภัย	จำนวน	108,000	บาท
- เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ได้แก่ พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา, คนงาน จำนวน 11 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว2061 ลงวันที่ 16 กันยายน 2564 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ.2564 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบดำเนินงาน	รวม	388,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	296,000	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะ	จำนวน	80,000	บาท
-------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการและกำจัดขยะมูลฝอยเทศบาลตำบลพะเยา โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการกำจัดมูลฝอยหรือค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะหรือทั้งขยะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลดูแลรักษาความสะอาดและสิ่งปฏิกูล มูลฝอย	จำนวน	216,000	บาท
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลดูแลรักษาความสะอาดและสิ่งปฏิกูล มูลฝอย เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาดูแลรักษา ความสะอาดและสิ่งปฏิกูลมูลฝอย เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 2 ราย ๆ ละ 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลง วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าวัสดุ	รวม	92,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ- รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพล่า หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	449,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	429,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	429,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	429,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณจ่ายตั้งไว้ 12 เดือน - โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลาง การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556			
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	11,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	จำนวน	1,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการของงานบริหารทั่วไป เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	9,000	บาท
----------	-----	-------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	7,000	บาท
---------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ

รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการผู้สูงอายุพันธุ์ใหม่ใส่ใจสุขภาพ	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงอายุพันธุ์ใหม่ใส่ใจสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 114 ข้อ 9

โครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิต ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3)

หน้า 21 ข้อ 1

โครงการเยาวชนต้นกล้าอาสาพัฒนาชุมชน	จำนวน	30,000	บาท
------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเยาวชนต้นกล้าอาสาพัฒนาชุมชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการและกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วัธิปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	295,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการแข่งขันกีฬา "ทะเลหมอยชัยคัพ"	จำนวน	250,000	บาท
---	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬา "ทะเลหมอยชัยคัพ" เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ อุปกรณ์กีฬาสำหรับประชาชน และสำหรับใช้ในการแข่งขัน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าถ่ายเอกสารค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณ คณะกรรมการตัดสิน ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว6354 ลง วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 125
ข้อ 11

ค่าวัสดุ	รวม	45,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	45,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกบาสเก็ตบอล วอลเลย์บอล ลูกเปตอง ลูกฟุตซอล ไม้แบดมินตัน ตาข่าย ฯลฯ เพื่อสร้างความรักสามัคคีของประชาชน เยาวชน
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	617,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	577,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	577,000	บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานทำบุญขึ้นปีใหม่	จำนวน	10,000	บาท
------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานทำบุญวันขึ้นปีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข (ฉบับที่ 2)

หน้า 3 ข้อ 3

โครงการจัดงานนมัสการพระธาตุเจดีย์ใหญ่หะเมนชัย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานนมัสการพระธาตุเจดีย์ใหญ่หะเมนชัย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข (ฉบับที่ 2) หน้า 5 ข้อ 5	จำนวน	60,000	บาท
โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 13 ข้อ 13	จำนวน	80,000	บาท

โครงการจัดงานประเพณีฉลองศาลเจ้าพ่อหินตั้ง	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีฉลองศาลเจ้าพ่อหินตั้ง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แกไข (ฉบับที่ 2) หน้า 6 ข้อ 7			

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. 2562
 5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข (ฉบับที่ 2)
- หน้า 6 ข้อ 6

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข (ฉบับที่ 2) หน้า 6 ข้อ 6			
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข (ฉบับที่ 2) หน้า 6 ข้อ 6			

โครงการวิถิพุทธ	จำนวน	32,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิถิพุทธ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 125 ข้อ 10		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีท้องถิ่นและกิจกรรมของ	จำนวน	25,000 บาท
อำเภอลำปลายมาศ		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการการส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีท้องถิ่นและกิจกรรมของอำเภอลำปลายมาศ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 31 ข้อ 2		

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา			
อุดหนุนวัดด้านทองประชาสามัคคี โครงการบรรพชาสามเณรและ อบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนวัดด้านทองประชาสามัคคีโครงการบรรพชาสามเณรและอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อนงบประมาณ 20,000 บาท - ตามหนังสือที่ 08/2566 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 127 ข้อ 18			
อุดหนุนวัดด้านทองประชาสามัคคี โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีบุญเผวด	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนวัดด้านทองประชาสามัคคีโครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีบุญเผวด งบประมาณ 20,000 บาท - ตามหนังสือที่ 08/2566 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 127 ข้อ 17			
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	20,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ โครงการจัดงานประเพณี ขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	20,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,213,300	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,229,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,229,820	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	922,620	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง, หัวหน้าฝ่ายการโยธา นายช่างโยธาฯ และเจ้าพนักงานประจำฯ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายการโยธา ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณจ่ายไว้ 12 เดือน - โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	235,200	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผช.นายช่างไฟฟ้าและคนงาน ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ คนงาน ตามตำแหน่งที่ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน - โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน			

งบดำเนินงาน	รวม	983,480	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	125,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	449,000	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล	จำนวน	5,000	บาท
------------------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าจัดทำประกันภัยรถส่วนบุคคล) ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อช่วยเหลืองานธุรการทั่วไปภายใน จำนวน 108,000 บาท
กองช่าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการงานธุรการทั่วไปภายในกองช่าง เทศบาลตำบลพะเยา จำนวน 1 ราย ๆ ละ 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานในกองช่างและการ ปฏิบัติงานด้านการออกแบบ และงานด้านการโยธา จำนวน 216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในกองช่างและการปฏิบัติงานด้านการออกแบบ และงานด้านการโยธา จำนวน 2 ราย ๆ ละ 9,000 บาท ระยะเวลา 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่ม ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกอาณาจักร ให้แก่ข้าราชการ พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อฝึกอบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อกับราชการ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

ค่าวัสดุ	รวม	409,480	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น ไม้บรรทัด กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายในลักษณะ
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000	บาท
--------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า LED โซล่าเซลล์ ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณา
สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
ตามงบประมาณ
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นค่าใช้จ่ายใน
ลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	159,480	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราวย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ตะปู ลวด เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระจาดเขียน โปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้น้อย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000	บาท
------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอะลูมิเนียม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว1095 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานก่อสร้าง	รวม	4,319,500	บาท
งบลงทุน	รวม	4,319,500	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,319,500	บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการก่อสร้างหลังคาแบบโดมบริเวณศูนย์ข่าวชุมชน (หมู่ที่ 13 บ้านบุลินฟ้า)	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างหลังคาแบบโดมขนาดกว้าง 10 เมตร ยาว 10 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 100 ตารางเมตร ตามแบบรูปรายการที่เทศบาลฯ กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย (พ.ศ.2566-2570)			
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	จำนวน	219,500	บาท
- เพื่อเป็นค่าต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 96 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่เทศบาลฯ กำหนด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 120 ข้อ 20			
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยศรราชสีนุสรณ์ (บ้านหนองหญ้าปล้องหมู่ที่ 5)	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 92 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด 0.40 เมตร พร้อมบ่อพักหรือมีพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 276 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการที่เทศบาลฯ กำหนด - เป็นไปตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549 มาตรา 16 (4) - เป็นไปตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 มาตรา 50(2) , มาตรา 53(1) - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 72 ข้อ 5			

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกจากแยกโรงสีชุมชน – สามแยก โนนรัง หมู่ที่ 1 บ้านทะเลเมนชัย	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 375 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า 1,500 ตารางเมตร ตามรูปแบบรายการที่เทศบาลฯ กำหนด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับ 3) หน้า 3 ข้อ 2			
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. รูปตัวยู ถนนบุญสัมพันธ์ ทิศตะวันออกจากบ้านนางอรุณ ชะนะน่าน – กำแพงวัดอีสาน ทะเลเมนชัย (บ้านทะเลเมนชัยสอง หมู่ที่ 14)	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล.รูปตัวยู ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.50 - 0.70 เมตร ยาว 130 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ตามรูปแบบ รายการที่เทศบาลฯ กำหนด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 83 ข้อ 47			
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำสี่แยกศูนย์อุตสาหกรรมทางทิศตะวันตก 2 ข้างทางสุดเขตเทศบาล (บ้านตลาดทะเลเมนชัย หมู่ที่ 2)	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.50 - 0.70 ม. ยาว 130 ม. ลึกเฉลี่ย 0.50 ม. ตามแบบรูปแบบที่เทศบาลฯ กำหนด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 83 ข้อ 49			
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูฝาปิดหน้าบ้านผู้ใหญ่บุญจันทร์ เข้มรัมย์ สุดเขตเทศบาล (บ้านบุแปะ หมู่ที่ 7)	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูฝาปิด ขนาดกว้าง เฉลี่ย 0.50 - 0.70 เมตร ยาว 130 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 เมตร ตามแบบรูป รายการที่เทศบาลฯ กำหนด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 85 ข้อ 59			
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาปิด ค.ส.ล. ถนนเทศบาล 5 คุ้มโนนสว่าง(บ้านหนองตาด หมู่ที่ 3)	จำนวน	500,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูพร้อมฝาปิด ค.ส.ล. ขนาดกว้างเฉลี่ย 0.50 - 0.70 เมตร ยาว 130 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.50 ม. ตามรูปแบบรายการที่เทศบาลฯ กำหนด - ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ข้อ 39			

โครงการปรับปรุงทางเดินเท้าถนนทะเลเม่นชัย ถึง บ้านสวนครัว 2 ฝั่ง จำนวน 500,000 บาท
พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ (บ้านสวนครัว หมู่ที่ 8)

- เพื่อเป็นค่าปรับปรุงทางเดินเท้า ขนาดกว้างเฉลี่ย 1.50 - 4.50 เมตร
ยาว 770 เมตร ตามรูปแบบรายการที่เทศบาลฯ กำหนด

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 78 ข้อ 32

โครงการปรับระดับรางระบายน้ำ/วางท่อระบายน้ำ+ บ่อพัก ค.ส.ล. จำนวน 300,000 บาท
บริเวณหลังตลาดถึงฝั่ก ทิศเหนือโค้งศาลเจ้าพ่อหินตั้ง หลังตลาด
(บ้านทะเลเม่นชัย หมู่ที่ 2)

- เพื่อเป็นค่าปรับระดับพื้นที่รางระบายน้ำ ขนาดกว้างเฉลี่ย 1.00 -
1.50 เมตร ระยะทาง 110 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.
ขนาด 0.40 เมตร พร้อมบ่อพัก ตามรูปแบบรายการที่เทศบาลฯ
กำหนด

- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ข้อ 38

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	100,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,500	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน	จำนวน	20,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 134 ข้อ 2

โครงการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกในการพิทักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกในการพิทักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ 2566 2570) หน้า 134 ข้อ 1			

โครงการอบรมรณรงค์การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยและศึกษาดูงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมรณรงค์การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยและศึกษาดูงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสมนาคุณพิธีกร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 3. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 4. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
 5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 6. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 135 ข้อ 5

ค่าวัสดุ	รวม	40,500	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ตะปู ลวด เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย อุปกรณ์เพาะชำ กระถางต้นไม้ ฯลฯ - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม		126,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		6,000							
		เงินสนับสนุนงบประมาณราย จ่ายกิจการประปา		420,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		6,542,400							
		เบี้ยยังชีพความพิการ		2,788,800							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		66,000							
		เงินสำรองจ่าย		39,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน									
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)		678,200							
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับ บำนาญ (ช.ค.บ.)		6,000							
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร		1,000							
		เงินบำรุงสนับสนุน เทศบาลแห่งประเทศไทย		45,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					126,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					6,000
		เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา					420,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					6,542,400
		เบี้ยยังชีพความพิการ					2,788,800
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					66,000
		เงินสำรองจ่าย					39,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					678,200
		เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)					6,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร					1,000
		เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย					45,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่		85,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			695,520						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			198,720						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,490,400						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			5,550,630	380,700	1,754,352	1,271,400			429,240
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			84,000			18,000			
		เงินประจำตำแหน่ง			204,000	18,000	60,000	84,000			
		เงินวิทยฐานะ					84,000				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			1,030,824	389,712	177,480			1,084,800	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่					85,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล					198,720
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,490,400
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		922,620			10,308,942
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					102,000
		เงินประจำตำแหน่ง		60,000			426,000
		เงินวิทยฐานะ					84,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		235,200			2,918,016

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			90,902	69,420				132,000	
		เงินอื่น ๆ								108,000	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				80,000					
		เงินประโยชน์ตอบแทน อันเป็นกรณีพิเศษ			60,000						
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ			80,000						
		ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ			5,000						
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด			5,000						
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทาง วินัย			5,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		12,000			304,322
		เงินอื่น ๆ					108,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					80,000
		เงินประโยชน์ตอบแทน อันเป็นกรณีพิเศษ					60,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ					80,000
		ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ					5,000
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด					5,000
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทาง วินัย					5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง			100,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			50,000						
		ค่าเช่าบ้าน			228,000	40,000		92,400			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น			54,800						
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ			211,100	6,000	30,000	9,600			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			80,000	10,000	15,000	25,000			10,000
		ค่าจัดทำประกันภัย ยนต์ส่วนกลาง				25,000					
		ค่าจัดทำประกันภัย ยนต์ส่วนกลาง			16,000		1,000	45,000			
		ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร จำนวน 1 เครื่อง			42,000						
		ค่าใช้จ่ายในการกำจัด ขยะ								80,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง					100,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ					50,000
		ค่าเช่าบ้าน		100,000			460,400
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น					54,800
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ		25,000			281,700
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		80,000			220,000
		ค่าจัดทำประกันภัย ยนต์ส่วนกลาง					25,000
		ค่าจัดทำประกันภัย ส่วนกลาง		5,000			67,000
		ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร จำนวน 1 เครื่อง					42,000
		ค่าใช้จ่ายในการกำจัด ขยะ					80,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการ ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อ การให้บริการของเทศ บาลตำบลพะเมนชัย			15,000						
		ค่าทำประกันภัยรถส่วน กลาง									1,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลดูแล รักษาความสะอาดและ สิ่งปฏิกูลมูลฝอย								216,000	
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคล ปฏิบัติหน้าที่งาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา						108,000			
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคล ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก					108,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการ ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนที่มีต่อ การให้บริการของเทศ บาลตำบลพะเยา					15,000
		ค่าทำประกันภัยรสวน กลาง					1,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลดูแล รักษาความสะอาดและ สิ่งปฏิกูลมูลฝอย					216,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคล ปฏิบัติหน้าที่งาน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา					108,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคล ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก					108,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ช่วยงานประชาสัมพันธ์ และปฏิบัติงานในการให้ บริการข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลทะ เมนชัย			108,000						
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ช่วยปฏิบัติงานแผน พัฒนาท้องถิ่น งานงบ ประมาณ และการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาของเทศบาล ตำบลทะเมนชัย			108,000						
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ช่วยเหลืองานธุรการทั่ว ไปภายในกองช่าง									
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ดูแลบำรุงรักษาตกแต่ง สนามหญ้า-ต้นไม้ พร้อม ทำความสะอาดห้อง สมุดเฉลิมพระเกียรติ					108,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ช่วยงานประชาสัมพันธ์ และปฏิบัติงานในการให้ บริการข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลทะ เมนชัย					108,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ช่วยปฏิบัติงานแผน พัฒนาท้องถิ่น งานบ ประมาณ และการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาของเทศบาล ตำบลทะเมนชัย					108,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ช่วยเหลืองานธุรการทั่ว ไปภายในกองช่าง			108,000		108,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ดูแลบำรุงรักษาตกแต่ง สนามหญ้า-ต้นไม้ พร้อม ทำความสะอาดห้อง สมุดเฉลิมพระเกียรติ					108,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานธุรการกอง การศึกษา					108,000				
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานในกองช่าง และการปฏิบัติงานด้าน การออกแบบ และงาน ด้านการโยธา									
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานสนับสนุน ด้านงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย				216,000					
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลภาย นอกในการปฏิบัติงาน ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม หญ้า และสวนหย่อม ภายในบริเวณสำนักงาน เทศบาลตำบลพะเยา			108,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานธุรการกอง การศึกษา					108,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานในกองช่าง และการปฏิบัติงานด้าน การออกแบบ และงาน ด้านการโยธา		216,000			216,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานสนับสนุน ด้านงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย					216,000
		โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลภาย นอกในการปฏิบัติงาน ดูแลรักษาต้นไม้ สนาม หญ้า และสวนหย่อม ภายในบริเวณสำนักงาน เทศบาลตำบลพะเยา					108,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงาน รักษาความสะอาดภายในอาคารสำนักงานและ บริเวณรอบอาคารสำนักงานและบริเวณ รอบนอกตัวอาคารเทศบาลตำบลพะเยา		216,000							
		โครงการชุมชนปลอดภัย			200,000						
		โครงการบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมแก้ไขระบบ คอมพิวเตอร์งาน ทะเบียนราษฎร		100,000							
		โครงการปรับปรุงระบบ แผนที่ภาษี		100,000							
		จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อเสริมงานกิจการ ประปา งานพัสดุ งาน จัดเก็บรายได้ กองคลัง จำนวน 2 ราย		216,000							
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		55,000							
		ค่ารับรอง		10,000		2,500					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจ้าง เหมาบริการบุคคลภายนอก ในการปฏิบัติงาน รักษาความสะอาดภายใน อาคารสำนักงานและ บริเวณรอบอาคารสำนักงาน และบริเวณ รอบนอกตัวอาคารเทศบาล ตำบลทะเลมนชัย					216,000
		โครงการชุมชนปลอดภัย					200,000
		โครงการบำรุงรักษาและ ซ่อมแซมแก้ไขระบบ คอมพิวเตอร์งาน ทะเบียนราษฎร					100,000
		โครงการปรับปรุงระบบ แผนที่ภาษี					100,000
		จ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อเสริมงานกิจการ ประปา งานพัสดุ งาน จัดเก็บรายได้ กองคลัง จำนวน 2 ราย					216,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					55,000
		ค่ารับรอง					12,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ		80,000	10,000		2,500	2,500			
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ						2,500			
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ									
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		55,000	20,000	25,000		20,000			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร		80,000							
		ค่าลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม									
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		150,000	20,000	30,000		25,000			
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬา "ทะเลมนชัยคัพ"									
		โครงการจัดงานทำบุญ ขึ้นปีใหม่									
		โครงการจัดงาน นมัสการพระธาตุเจดีย์ ใหญ่ทะเลมนชัย									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ					95,000
		ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ					2,500
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		20,000			140,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร					80,000
		ค่าลงทะเบียนเข้ารับ การฝึกอบรม		20,000			20,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม					225,000
		โครงการจัดการแข่งขัน กีฬา "ทะเลหมอยชัยคัพ"	250,000				250,000
		โครงการจัดงานทำบุญ ขึ้นปีใหม่	10,000				10,000
		โครงการจัดงาน นมัสการพระธาตุเจดีย์ ใหญ่ทะเลหมอยชัย	60,000				60,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงาน ประเพณีเข้าพรรษา									
		โครงการจัดงาน ประเพณีฉลองศาลเจ้า พ่อหินตั้ง									
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง									
		โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์									
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ									
		โครงการจัดงานวัน สำคัญของชาติ		80,000							
		โครงการจัดงานวัน สำคัญของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก					5,000				
		โครงการจัดทำแผน พัฒนาการศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก					3,000				
		โครงการจัดประชุมผู้ ปกครองศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก					5,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงาน ประเพณีเข้าพรรษา	80,000			80,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีฉลองศาลเจ้า พ่อหินตั้ง	100,000			100,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	120,000			120,000
		โครงการจัดงาน ประเพณีสงกรานต์	100,000			100,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	50,000			50,000
		โครงการจัดงานวัน สำคัญของชาติ				80,000
		โครงการจัดงานวัน สำคัญของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก				5,000
		โครงการจัดทำแผน พัฒนาการศึกษาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก				3,000
		โครงการจัดประชุมผู้ ปกครองศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก				5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรองการประเมินมาตรฐาน					5,000				
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)						5,000			
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล				30,000					
		โครงการผู้สูงอายุพันธุ์ใหม่ใส่ใจสุขภาพ									30,000
		โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				40,000					
		โครงการพัฒนาความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day)			10,000						
		โครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิต									50,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพและศึกษาดูงาน						50,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับรองการประเมินมาตรฐาน				5,000
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)				5,000
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล				30,000
		โครงการผู้สูงอายุพันธุ์ใหม่ใส่ใจสุขภาพ				30,000
		โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน				40,000
		โครงการพัฒนาความสะอาดสำนักงาน (Big Cleaning Day)				10,000
		โครงการพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุและพัฒนาคุณภาพชีวิต				50,000
		โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพและศึกษาดูงาน				50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเยาวชนต้นกล้า อาสาพัฒนาชุมชน									30,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก						46,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัข บ้า						50,000			
		โครงการรณรงค์ลด ภาวะโลกร้อน									
		โครงการรณรงค์และ ปลูกจิตสำนึกในการ พิทักษ์สิ่งแวดล้อม									
		โครงการระบบการ แพทย์ฉุกเฉินฟื้นฟูการ แพทย์						400,000			
		โครงการรายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปีของ เทศบาลตำบลทะเลหมื่นชัย			50,000						
		โครงการเรียนรู้เด็ก ปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่าน การเล่น					225,000				
		โครงการวันท้องถิ่นไทย			6,000						
		โครงการวิถีพุทธ									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเยาวชนต้นกล้า อาสาพัฒนาชุมชน					30,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก					46,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัข บ้า					50,000
		โครงการรณรงค์ลด ภาวะโลกร้อน				20,000	20,000
		โครงการรณรงค์และ ปลูกจิตสำนึกในการ พิทักษ์สิ่งแวดล้อม				20,000	20,000
		โครงการระบบการ แพทย์ฉุกเฉินฟื้นฟูการ แพทย์					400,000
		โครงการรายงานผลการ ปฏิบัติงานประจำปีของ เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย					50,000
		โครงการเรียนรู้เด็ก ปฐมวัย ท้องถิ่นไทยผ่าน การเล่น					225,000
		โครงการวันท้องถิ่นไทย					6,000
		โครงการวิถีพุทธ		32,000			32,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมรณรงค์ และป้องกันยาเสพติด (ทูบีนัมเบอร์วัน)						25,000			
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ ด้อยโอกาสและผู้ ประสบปัญหาทางสังคม							50,000		
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนงานประเพณี ท้องถิ่นและกิจกรรมของ อำเภอลำปลายมาศ									
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา					437,853				
		โครงการสร้างการรับรู้ เยาวชนด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย				10,000					
		โครงการสัมมนาทาง วิชาการของประชาคม ท้องถิ่นเพื่อการจัดทำ การทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ท้องถิ่น			25,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมรณรงค์ และป้องกันยาเสพติด (ทูบีนัมเบอร์วัน)					25,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ ด้อยโอกาสและผู้ ประสบปัญหาทางสังคม					50,000
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนงานประเพณี ท้องถิ่นและกิจกรรมของ อำเภอลำปลายมาศ	25,000				25,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา					437,853
		โครงการสร้างการรับรู้ เยาวชนด้านการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย					10,000
		โครงการสัมมนาทาง วิชาการของประชาคม ท้องถิ่นเพื่อการจัดทำ การทบทวน เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนา ท้องถิ่น					25,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณี เยี่ยวยาหรือฟันพุหลัง เกิดสาธารณภัย				50,000					
		โครงการอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงาน คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาลและ พนักงานเทศบาล		130,000							
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิ บาล		30,000							
		โครงการอบรมรณรงค์ การลดและคัดแยกขยะ มูลฝอยและศึกษาดูงาน									
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับข้อกฎหมายให้ กับประชาชนในเขตเทศ บาลตำบลทะเลเม่นชัย		30,000							
		โครงการออกหน่วย ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ให้บริการประชาชนให้ ความรู้ผู้อยู่ในข่ายต้อง ชำระภาษีนอกสถานที่		3,000							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		505,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนกรณี เยี่ยวยาหรือฟันพุหลัง เกิดสาธารณภัย					50,000
		โครงการอบรม สัมมนา และทัศนศึกษาดูงาน คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาลและ พนักงานเทศบาล					130,000
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิ บาล					30,000
		โครงการอบรมรณรงค์ การลดและคัดแยกขยะ มูลฝอยและศึกษาดูงาน				20,000	20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับข้อกฎหมายให้ กับประชาชนในเขตเทศ บาลตำบลพะเนินชัย					30,000
		โครงการออกหน่วย ประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ ให้บริการประชาชนให้ ความรู้ผู้อยู่ในข่ายต้อง ชำระภาษีนอกสถานที่					3,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม					505,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			96,000	12,000	30,000	20,000			7,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			10,000	5,000	9,000	5,000		2,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว			45,000	10,000	553,247	5,000		10,000	
		วัสดุก่อสร้าง				10,000	5,000				
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			35,000	100,000		30,000		10,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			85,000	70,000	5,000	80,000		70,000	2,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						11,500			
		วัสดุการเกษตร									
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			5,000			2,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				10,000		6,000			
		วัสดุกีฬา									
		วัสดุคอมพิวเตอร์			105,000	8,500	30,000	20,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				30,000					
		วัสดุสำรวจ									
		วัสดุจราจร				8,000					
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			550,000		30,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์			5,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์			20,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			100,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			20,000		185,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			150,000		181,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					623,247
		วัสดุก่อสร้าง			159,480	20,500	194,980
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง					175,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			40,000		352,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					11,500
		วัสดุการเกษตร				20,000	20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			10,000		17,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย					16,000
		วัสดุกีฬา		45,000			45,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			20,000		183,500
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					30,000
		วัสดุสำรวจ			10,000		10,000
		วัสดุจรรยา					8,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า					580,000
		ค่าบริการโทรศัพท์					5,000
		ค่าบริการไปรษณีย์					20,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง			5,000						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 5 ตัว					12,000				
		จัดซื้อเก้าอี้เบาะหนัง จำนวน 1 ตัว			6,000						
		จัดซื้อตู้เก็บหนังสือ 1 หลัง			5,400						
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้ จำนวน 1 ชุด					8,000				
		จัดซื้อโต๊ะวาง คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว			3,500						
		ครุภัณฑ์การศึกษา									
		เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง					70,000				
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์									
		จัดซื้อเครื่องวัดความดัน โลหิตแบบผ้าพันแขน จำนวน 1 เครื่อง						3,000			
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					5,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		จัดซื้อพัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 5 ตัว					12,000
		จัดซื้อเก้าอี้เบาะหนัง จำนวน 1 ตัว					6,000
		จัดซื้อตู้เก็บหนังสือ 1 หลัง					5,400
		จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้ จำนวน 1 ชุด					8,000
		จัดซื้อโต๊ะวาง คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว					3,500
		ครุภัณฑ์การศึกษา					
		เครื่องเล่นสนามกลางแจ้ง					70,000
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					
		จัดซื้อเครื่องวัดความดัน โลหิตแบบผ้าพันแขน จำนวน 1 เครื่อง					3,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเกษตรและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องซักผ้า ขนาด 10 กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง					15,000				
		จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น (ระบบทำน้ำ ร้อน-น้ำเย็นในตัว) จำนวน 1 เครื่อง						6,000			
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์									
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวล					24,000				
		จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 ชุด				24,000					
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง						24,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องซักผ้า ขนาด 10 กิโลกรัม จำนวน 1 เครื่อง					15,000
		จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น (ระบบทำน้ำ ร้อน-น้ำเย็นในตัว) จำนวน 1 เครื่อง					6,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวล					24,000
		จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 ชุด					24,000
		จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง					24,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง		8,000							
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง						4,100			
		จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง		5,000							
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ									
		โครงการก่อสร้างหลังคาแบบโดมบริเวณศูนย์ข้าวชุมชน (หมู่ที่ 13 บ้านบุลินฟ้า)									
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ									
		โครงการต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก									
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง					8,000
		จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (INK Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง					4,100
		จัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง					5,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูก สร้างต่าง ๆ					
		โครงการก่อสร้างหลังคา แบบโดมบริเวณศูนย์ ข้าวชุมชน (หมู่ที่ 13 บ้านบุลินฟ้า)		500,000			500,000
		ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
		โครงการต่อเติมอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		219,500			219,500
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยชรราศี อนุสรณ์ (บ้านหนอง หญ้าปล้อง หมู่ที่ 5)									
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลต์จากแยก โรงสีชุมชน - สามแยก โนนรัง หมู่ที่ 1 บ้านทะ เมนชัย									
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู ถนนบุญสัมพันธ์ ทิศ ตะวันออก จากบ้าน นางอรุณ ชะนะน่าน -กำแพงวัดอิสานทะเมน ชัย (บ้านทะเมนชัย หมู่ ที่ 14)									
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำจากสี่แยก ศูนย์หัตถกรรมไปทางทิศ ตะวันตก 2 ข้างทาง ถึง สิ้นสุดเขตเทศบาลตำบล ทะเมนชัย (บ้านทะเมน ชัยหมู่ที่ 2)									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยชรราศี อนุสรณ์ (บ้านหนอง หญ้าปล้อง หมู่ที่ 5)		300,000			300,000
		โครงการก่อสร้างถนน แอสฟัลต์จากแยก โรงสีชุมชน - สามแยก โนนรัง หมู่ที่ 1 บ้านทะ เมนชัย		500,000			500,000
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู ถนนบุญสัมพันธ์ ทิศ ตะวันออก จากบ้าน นางอรุณ ชะนะน่าน -กำแพงวัดอีสานทะเมน ชัย (บ้านทะเมนชัย หมู่ ที่ 14)		500,000			500,000
		โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำจากสี่แยก ศูนย์หัตถกรรมไปทางทิศ ตะวันตก 2 ข้างทาง ถึง สิ้นสุดเขตเทศบาลตำบล ทะเมนชัย (บ้านทะเมน ชัยหมู่ที่ 2)		500,000			500,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำรูปตัวยู บ้าน ผู้ใหญ่อุญจันทร์ แซ่ม รัมย์ สุดเขตเทศบาล ตำบลทะเลเม่นชัย หมู่ที่ 7 บ้านบุแปบ									
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำรูปตัวยูพร้อม ฝापิด คสล. ถนน เทศบาล 5 คู่มโนสว่าง (บ้านหนองตาด หมู่ที่ 3)									
		โครงการปรับปรุงทาง เดินเท้าถนนทะเลเม่นชัย ถึงบ้านสวนครัว 2 ฝั่ง พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ (บ้านสวนครัว หมู่ 8)									
		โครงการปรับระดับราง ระบายน้ำ/วางท่อ ระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณหลังตลาด ถึงฝั่งทิศเหนือโค้งศาล เจ้าพ่อหินตั้ง หลังตลาด (บ้านทะเลเม่นชัย หมู่ที่ 2)									
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำรูปตัวยู บ้าน ผู้ใหญ่บุญจันทร์ เข้ม รัมย์ สุดเขตเทศบาล ตำบลทะเลเมนชัย หมู่ที่ 7 บ้านบุแปบ		500,000			500,000
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำรูปตัวยูพร้อม ฝापิด คสล. ถนน เทศบาล 5 คู่มโนสว่าง (บ้านหนองตาด หมู่ที่ 3)		500,000			500,000
		โครงการปรับปรุงทาง เดินเท้าถนนทะเลเมนชัย ถึงบ้านสวนครีว 2 ฝั่ง พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ (บ้านสวนครีว หมู่ 8)		500,000			500,000
		โครงการปรับระดับราง ระบายน้ำ/วางท่อ ระบายน้ำพร้อมบ่อพัก คสล. บริเวณหลังตลาด ถึงฝั่งทิศเหนือโค้งศาล เจ้าพ่อหินตั้ง หลังตลาด (บ้านทะเลเมนชัย หมู่ที่ 2)		300,000			300,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็น"สถานที่กลาง"สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์		15,000							
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		โครงการรัฐพิธีอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์		20,000							
		อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์			10,000						
		อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็น"สถานที่กลาง"สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์					15,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการรัฐพิธีอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์					20,000
		อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาพิศด อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์					10,000
		อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์โครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	20,000				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทะ เมนชัย โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรา ฐานการศึกษา					50,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน หนองดาดน้อย โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนด้าน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อ สาร					50,000				
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน หนองหญ้าปล้อง โครงการพัฒนา ศักยภาพการเรียนรู้ ทักษะภาษาไทย					50,000				
		อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะ กรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานในเขตเทศบาล ตำบลทะเมนชัย โครงการอาหารกลางวัน					1,177,200				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทะ เมนชัย โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรา ฐานการศึกษา					50,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน หนองดาดน้อย โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนด้าน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อ สาร					50,000
		อุดหนุนโรงเรียนบ้าน หนองหญ้าปล้อง โครงการพัฒนา ศักยภาพการเรียนรู้ ทักษะภาษาไทย					50,000
		อุดหนุนโรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะ กรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานในเขตเทศบาล ตำบลทะเมนชัย โครงการอาหารกลางวัน					1,177,200
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน						160,000			
		เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา									
		อุดหนุนวัดด้านทองประชาสามัคคี โครงการบรรพชาสามเณรและอบรมเยาวชนภาคฤดูร้อน									
		อุดหนุนวัดด้านทองประชาสามัคคี โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีบุญเผวด									
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล									
		อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์						20,000			
รวม			10,803,400	13,915,796	1,912,332	5,305,132	2,656,000	70,000	1,712,800	559,240	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการตามแนวทาง พระราชดำริด้าน สาธารณสุข เพื่ออุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้าน				160,000	
		เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา					
		อุดหนุนวัดด้านทอง ประชาสามัคคี โครงการ บรรพชาสามเณรและ อบรมเยาวชนภาคฤดู ร้อน	20,000			20,000	
		อุดหนุนวัดด้านทอง ประชาสามัคคี โครงการ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีบุญเผวด	20,000			20,000	
		เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
		อุดหนุนสำนักงานเหล่า กาชาดจังหวัดบุรีรัมย์				20,000	
รวม			932,000	6,532,800	100,500	44,500,000	



ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ประปาเทศบาลตำบลตะเมนชัย

2568





ส่วนที่ 3

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

(กิจการประปาเทศบาลตำบลพะเยา)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (ประจำปีเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย

อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2565	2566	2567	2568
หมวดรายได้				
ค่าบริการประจำเดือน	270,000	350,000	398,000	423,500
ดอกเบี้ย				
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	6,000	5,000	2,000	5,000
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	300,000	400,000	400,000	420,000
รายได้อื่น ๆ	-	-	-	1,500
รวมรายรับ	576,000	755,000	800,000	850,000

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2565	2566	2567	2568
งบกลาง	5,000	10,650	12,000	12,750
งบบุคลากร	-	-	-	-
งบดำเนินงาน	571,000	744,350	788,000	733,250
งบลงทุน	-	-	-	104,000
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวมรายจ่าย	576,000	755,000	800,000	850,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการประปาเทศบาลตำบลพะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปวยลมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 850,000 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 850,000 บาท

ค่าบริการประจำเดือน	จำนวน	423,500	บาท
- ประมาณการสูงกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย	รวม	5,000	บาท
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	จำนวน	5,000	บาท
- ประมาณการสูงกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จำนวน	420,000	บาท
- ประมาณการสูงกว่ารายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
รายได้อื่น ๆ	จำนวน	1,500	บาท
- เป็นรายได้อื่น ๆ ที่ไม่เข้าประเภทหรือไม่ได้ ตั้งรับไว้โดยเฉพาะ			

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

กิจการประปาเทศบาลตำบลพะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลพะเยา

อำเภอลำปายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 850,000 บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 12,750 บาท

งบกลาง	รวม	12,750	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รวม	12,750	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน		12,750	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณจากประมาณการรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณเฉพาะกาล โดยไม่ต้องนำเงินที่มีผู้ทูลให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ กรณีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะกาลแยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ต้องนำเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ			
- เป็นไปตามระเบียบ กฎกระทรวง และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563			
2. กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			
3. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 27 กันยายน 2566			
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งบดำเนินงาน เป็นเงิน 733,250 บาท**ค่าใช้จ่าย****รวม 337,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 327,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูลมูลฝอย ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าทรัพย์สินต่าง ๆ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รวมถึงค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย

ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน 10,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซม บำรุง รักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างทำสิ่งของ และค่าจ้างแรงงาน ให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย**2. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาเพื่อใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้จ่ายจากค่าวัสดุ**

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่าย

ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	143,250	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	1,750	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพ เมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะ ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน เป็นต้น

- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	43,500	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราย ปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น แก๊สหุงต้ม ฯลฯ - โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน****50,000****บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
เช่น หน้ากากอนามัย เคมีภัณฑ์ สารสั้ม คลอรีน ฯลฯ
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย
ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน****33,000****บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล
ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
กับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป
แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254
ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย
ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบการจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 253,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 250,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานและสถานที่ในความดูแลของเทศบาล รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน 3,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาตู้สาย ค่าภาษี
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว254

ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่าย ในลักษณะค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

งบลงทุน เป็นเงิน 104,000 บาท**ค่าครุภัณฑ์****รวม 104,000 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน****จำนวน 14,000 บาท**

- เพื่อจัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบจอสัมผัส จำนวน 2 เครื่อง จำนวนเงิน 14,000 บาท
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**จำนวน 90,000 บาท**

- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในงาน
- กิจการประปาเทศบาลตำบลพะเยา
- โปรแกรมระบบจัดเก็บน้ำประปาออนไลน์ จำนวน 1 โปรแกรม 60,000 บาท
- เครื่องปริ้นเตอร์หัวเข็ม จำนวน 1 เครื่อง 24,000 บาท
- เครื่องพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 1 เครื่อง 6,000 บาท
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น
- โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภาคผนวก

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
เทศบาลตำบลพะเนินชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ที่	ค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่ง พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลฯ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
		ตามเทศบัญญัติ	แผนอัตรากำลัง
๑.	เงินเดือนพนักงานเทศบาล เงินเพิ่ม และเงินประจำตำแหน่ง	๑๐,๔๙๔,๙๔๒	๑๑,๙๐๒,๔๖๐
๒.	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินเพิ่มต่างๆ	๓,๒๒๒,๓๓๘	๒,๙๓๓,๓๔๐
๓.	เงินสวัสดิการผู้ปฏิบัติประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.)		
๔.	เงินตอบแทนพิเศษผู้ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้		
๕.	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร	๓๓๐,๙๐๐	
๖.	เงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล		
๗.	เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้วยความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ		
๘.	เงินเพิ่มพิเศษสำหรับบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข (พ.ต.ส.)	๑๘,๐๐๐	
๙.	ค่าเช่าบ้าน	๔๒๑,๐๐๐	
๑๐.	เงินค่าทำขวัญพนักงาน/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง		
๑๑.	เงินช่วยเหลือศพพนักงาน/ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง		
๑๒.	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ		
๑๓.	เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำเหน็จบำนาญของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ไม่ใช่ตำแหน่งครู (ชคบ.)	๖,๐๐๐	๒,๒๒๕,๓๗๐
๑๔.	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๒๖,๐๐๐	
๑๕.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๖๗๘,๒๐๐	
๑๖.	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการกรุงเทพ		
๑๗.	เงินบำเหน็จค่าทดแทนช่วยเหลือเจ้าหน้าที่/ประชาชน		
๑๘.	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส)	๖๐,๐๐๐	
๑๙.	ทุนการศึกษา		
๒๐.	เงินเกษียณอายุก่อนกำหนด		
๒๑.	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๖,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๕,๓๖๓,๓๘๐	๑๗,๐๖๑,๑๗๐

งบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๔๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๕๓ ตามเทศบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๙๙ ตามแผนอัตรากำลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ถ้าหากถูกต้อง
หนังสือ
หนังสือ

นัทธนันท์ สุดตาชาติ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

**แบบรายงานข้อมูลประกอบการพิจารณา
ขอบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลตะเมนชัย อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์**

๑. จำนวนบุคลากรที่มีอยู่จริง

- พนักงานเทศบาล	จำนวน ๒๒ คน
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน - คน
- พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๗ คน
รวม	จำนวน ๓๙ คน

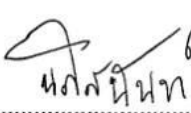
๒. จำนวนบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง

- พนักงานเทศบาล	จำนวน ๓๑ คน
- ลูกจ้างประจำ	จำนวน - คน
- พนักงานจ้าง	จำนวน ๒๒ คน
รวม	จำนวน ๕๓ คน

๓. รายได้ของเทศบาล จำนวน ๔๔,๕๐๐,๐๐๐บาท (ตามเทศบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘)

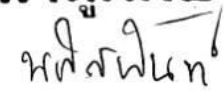
๔. สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๒

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	คิดเป็นร้อยละ ๓๔.๕๓ (จากยอดเงินในเทศบัญญัติฯ)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	คิดเป็นร้อยละ ๓๕.๙๙ (ตามกรอบอัตรากำลังฯ)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	คิดเป็นร้อยละ - (ตามภาระฯ จ่ายจริง)

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ
(นางสาวนภัสนันท์ สุตตาชาติ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบ
(นางนิรินา ไผ่ตืนกุล)
ปลัดเทศบาลตำบลตะเมนชัย

(ลงชื่อ)..........ผู้รับรองข้อมูล
(นายทวีเกียรติ ปรีชาพานิชพัฒนา)
นายกเทศมนตรีตำบลตะเมนชัย

สำเนาถูกต้อง


นภัสนันท์ สุตตาชาติ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๖๔



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๔

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์กรบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอกรณีองค์กรบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันหากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินงบประมาณตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ เป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

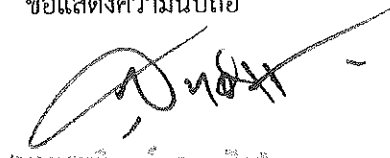
๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ผู้อำนวยการกระทรวงมหาดไทย

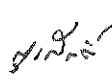


กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น
และนางวรินทร์ จิตดี โทร. ๐๘๙ - ๘๒๕ - ๒๖๐๐๓

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
๑.	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑.๑ ให้หน่วยงานตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เสนอประมาณการรายรับ - รายจ่ายตามแบบ งป. ๑, งป. ๒, งป. ๓ ต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๑.๒ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้แล้วเสร็จและเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อให้สามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑๓
๒.	แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายรับ ๒.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครบทุกหมวดรายรับที่ได้รับในปีที่ผ่านมา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๒.๒ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเองภายใต้การจัดสรร ให้ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เว้นแต่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ประมาณการโดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจริงในส่วนของจำนวนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ผู้ต้องชำระภาษี และลักษณะการใช้ประโยชน์มาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณและจัดทำประมาณการรายได้	- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๒๖๗๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
	๒.๓ รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องนำไปตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายการดังต่อไปนี้ ให้ประมาณการใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยไม่ต้องแยกเป็นรายการ ประกอบด้วย (๑) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และการกิจถ่ายโอน (๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) (๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (๕) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๕ - ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔



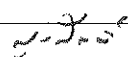
ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๖) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) (๗) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) (๘) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) (๙) เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๑๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑๑) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการ ศึกษาท้องถิ่น (๑๒) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัด การศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) (๑๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา แก่เด็กด้อยโอกาส (๑๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนา คุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีนอมาัย ที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุน การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (๑๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพคนพิการ (๑๗) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๑๘) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสนกัฬา (๑๙) เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ให้แก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๐) เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจาก เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๒) เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการครูชายแดนภาคใต้ (๒๓) เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการหัวหน้าศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและผู้ดูแลเด็กชายแดนภาคใต้ (๒๔) เงินอุดหนุนสำหรับงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (๒๕) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒๖) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (๒๗) เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (๒๘) เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (๒๙) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟฟ้า (๓๐) เงินอุดหนุนทั่วไปอื่น ๆ (ถ้ามี)	
	๒.๔ เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องนำไปจัดทำงานประมาณรายจ่ายประจำปี - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗
	๒.๕ กรณีตั้งงบประมาณจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ดังต่อไปนี้ มีต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้แก่ (๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (๒) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ) (๓) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) (๔) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) (๕) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) (๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนสำหรับพนักงานครู เงินวิทยฐานะ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินประกันสังคม เงินค่าตอบแทน	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ - พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

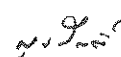


ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับพนักงานจ้างและค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้าศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้) (๗) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๘) เงินอุดหนุนอื่นใดที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือนค่าจ้าง เงินเพิ่มที่เกี่ยวกับเงินเดือนหรือเงินค่าจ้าง	(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๑๖๙๕๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
๓.	แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ๓.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย เช่น (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (๒) น้ำดื่มสะอาดฟรีลดค่าใช้จ่ายให้ประชาชน (๓) ลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ (๔) ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด (๕) จัดระเบียบสังคม ปราบปรามผู้มีอิทธิพล (๖) บริการประชาชนแบบ one stop service นำเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติราชการ การทำธุรกรรม เพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใส (๗) อำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว (๘) เสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาด และการจำหน่าย (๙) แก้ปัญหายาเสพติด (๑๐) สนับสนุนการพัฒนาระบบสาธารณสุขปฐมภูมิ และการเตรียมความพร้อมท้องถิ่นเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ ฯลฯ ๓.๒ รายจ่ายงบกลาง เช่น (๑) การชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญาเงิน เช่น เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เป็นต้น เพื่อชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญา	- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๑๑๙๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ 4.9.15

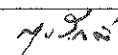
ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การสมทบเงินกองทุนประกันสังคม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย รวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย (๓) กรณีมีเหตุผลความจำเป็น อาจสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ หรือสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายทั่วไป (๔) การตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุข (๕) การตั้งงบประมาณเงินสำรองจ่าย ให้ตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายในงบกลาง ไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ได้แก่ (๕.๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย (๕.๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5} (๕.๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก หรือการป้องกันและระงับโรคต่าง ๆ เป็นต้น (๕.๔) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ในโค และกระบือ เป็นต้น (๕.๕) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๕.๖) การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ	- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๘ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖



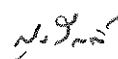
ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๖) รายจ่ายตามข้อผูกพัน เช่น (๖.๑) การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กองทุนสวัสดิการชุมชนที่ประชาชนร่วมกันจัดตั้งขึ้น กองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ เป็นต้น (๖.๒) การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องครบถ้วนดังนี้ (๖.๒.๑) ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในรายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณเฉพาะการ โดยไม่ต้องนำเงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ กรณีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการแยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ต้องนำเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ (๖.๒.๒) กรณีจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. เช่นเดียวกันกับข้อ (๖.๒.๑) โดยคำนวณจากยอดที่ตั้งจ่ายเพิ่มเติม ณ วันที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (๖.๓) การตั้งงบประมาณเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ (๖.๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) (๖.๕) การตั้งงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระຈกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ - พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ - กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๖.๖) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นรายจ่ายตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดการรายได้จากกิจการนั้น ได้แก่ กิจการประปา กิจการตลาด กิจการโรงฆ่าสัตว์ กิจการสถานขนส่ง เป็นต้น (๗) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐
	๓.๓ รายจ่ายงบบุคลากร เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง ๑๒ เดือนตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น (๒) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ตั้งตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแนบท้ายของระเบียบฯ	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายเทศมนตรี รองนายเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ฯลฯ	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔
	๓.๔ รายจ่ายงบดำเนินงาน เช่น ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป และกำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองการเจ้าหน้าที่ให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ (๒) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง และกำหนดให้กองพัสดุ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองพัสดุ ให้สำนัก/กองคลัง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ (๕) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๖) การตั้งงบประมาณค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในการกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น (๗) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (๘) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และกำหนดให้ สำนัก/กอง ที่มีภารกิจเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการชุมชน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ ฯลฯ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๒๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

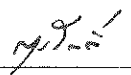


ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑.๑) การจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๒) การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน (๑.๓) การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด สวนสาธารณะ หอสมุดสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งในบริเวณสถานีส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๖๕๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๑๐๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๓๓๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๒๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๒๙ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

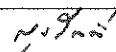
ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๑.๔) การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการ จัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดทำ ฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์ และสามารถนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น (๑.๕) การทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีนเพื่อการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี (๒) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแล และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน ที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญ สำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำ ทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ เป็นต้น (๓) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ แนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๓/ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๑.๓/ว ๓๒๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษา และคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติ ของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๙๗๐๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๙๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการ ได้แก่ (๑.๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน (๑.๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น (๑.๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการ จัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (๑.๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน (๑.๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ เช่น (๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง รวมถึงให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง ให้จัดทำโครงการอบรมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโดยให้ประมาณการค่าใช้จ่ายรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งข้างต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๔๑๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

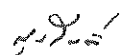
ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนด ทั้งกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเอง หรือจัดร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น (๒.๑) โครงการในลักษณะการจัดงาน เช่น (๒.๑.๑) การจัดงานเพื่อส่งเสริม บำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น เช่น การจัดงานลอยกระทง การจัดงานวันสงกรานต์ เป็นต้น (๒.๑.๒) การจัดงานเพื่อส่งเสริม ด้านการศึกษา เช่น การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ การจัดงาน ศิลปหัตถกรรมด้านการศึกษา เป็นต้น ฯลฯ (๒.๒) โครงการในลักษณะการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น (๒.๒.๑) การส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้าง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษา ไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็น ศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดกิจกรรม โครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ การส่งเสริมสนับสนุนการ ดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในการ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับ ประชาชนเพื่อมาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น (๒.๒.๒) การจัดกิจกรรมส่งเสริม การท่องเที่ยว เช่น ส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน เป็นต้น (๒.๒.๓) การจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การสร้างจิตสำนึกแก่ ประชาชนร่วมกันต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น (๒.๒.๔) การจัดกิจกรรมรณรงค์ เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ระดับครัวเรือน ชุมชน ตำบล รวมทั้งการดำเนินการบูรณาการ ระดับอำเภอและจังหวัด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕



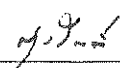
ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒.๒.๕) การจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ เช่น การส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพะ สร้างระบบสุขภาพรับมือต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เป็นต้น (๒.๒.๖) การจัดกิจกรรมการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสีงแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริม รักษาและอนุรักษ์ป่าชุมชน การปลูกป่าชุมชน เป็นต้น (๒.๒.๗) การจัดกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ เช่น การรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจเข้าถึงข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น (๒.๒.๘) การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากระตบตลาดให้มีมาตรฐาน สะอาด และปลอดภัย รวมทั้งแนวทางขับเคลื่อนตลาดประชารัฐ เช่น การรณรงค์ตลาดสะอาด และปลอดภัย กิจกรรมส่งเสริมการสร้างรายได้แก่ประชาชนตลาดวิถิชุมชน เป็นต้น ฯลฯ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๐๓๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๑๘๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๕๗๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒



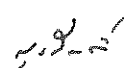
ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒.๓) โครงการในลักษณะการจัดแข่งขันกีฬาประชาชน เช่น การจัดแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชน การจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด การจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน เป็นต้น (๒.๔) โครงการในลักษณะการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน เช่น การแข่งขันกีฬาเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ เป็นต้น (๓) การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะการฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน หรือการฝึกงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ การส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย รวมถึงจัดการส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน เช่น (๓.๑) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (๓.๒) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร ผู้นำชุมชน คณะกรรมการต่าง ๆ ภายใต้หน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๓) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ คนพิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย หรือประชาชนทั่วไป (๓.๔) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์ (๓.๕) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก หรือกลุ่มประชาชน	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๒๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓.๖) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓.๗) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (๓.๘) การฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (๓.๙) การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจง เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น โครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น เป็นต้น (๓.๑๐) การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย รวมถึงการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) (๓.๑๑) การจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นต้น (๓.๑๒) กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายแยกเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ ฯลฯ (๔) การตั้งงบประมาณรายจ่ายกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น กรณีการปฏิบัติหน้าที่ด้านชุมชนช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลสงกรานต์ อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออล.) อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	และสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) อาสาสมัครป้องกันไฟป่า เป็นต้น (๕) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรรมมีรายได้น้อย (๖) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๗) การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา ภายในสังกัดให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายทุกรายการรวมกัน ในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นวงเงินรวม สำหรับค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายให้แยกเป็นรายสถานศึกษาแต่ละแห่ง (๘) การตั้งงบประมาณกรณี รัฐบาลจัดสรรเงินงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นวงเงินรวม สำหรับค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายให้แยกตามประเภทขนาดหน่วยบริการ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๖๑๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๕๐๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๗๙๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะในภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง โดยให้แยกรายจ่ายงบประมาณตามภารกิจของสำนัก/กอง ค่าวัสดุ การตั้งงบประมาณค่าวัสดุให้พิจารณาตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ หรือหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำพัสดุเอง ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาพัสดุไว้ในประเภทค่าวัสดุ ตามจำแนกงบประมาณ ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น	- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓.๕ รายจ่ายงบลงทุน เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าครุภัณฑ์ให้พิจารณาตามแนวทางการจำแนกประเภทรายจ่าย เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ หรือค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค) ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างและกำหนดให้ สำนัก/กองช่าง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐
	๓.๖ รายจ่ายงบเงินอุดหนุน การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การประปา และองค์การการนํ้าเสีย) องค์การประชาชน องค์การทางศาสนา และองค์การการกุศล ในภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน ประชาชนในเขตพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์ คำนึงถึงสถานะทางการคลัง เช่น (๑) การตั้งงบประมาณสนับสนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน (๒) การตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่ให้สถานศึกษานอกสังกัดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันกรณีนักเรียนเพิ่ม ให้สถานศึกษานอกสังกัดขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันกรณีเพิ่มเติมโดยให้องบบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (๓) การตั้งงบประมาณ เพื่อสนับสนุนศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๑ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๑๙๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓



ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๔) การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองตามภารกิจในลักษณะการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาตามอำนาจหน้าที่แล้ว หากได้รับโครงการขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะภารกิจดังกล่าวจากหน่วยงานอื่นอีก ซึ่งเป็นการดำเนินการพร้อมกัน รายการค่าใช้จ่ายที่จะตั้งงบประมาณอุดหนุนจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๓๘๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๑๘๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
	๓.๗ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้ำจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น เงินสมทบ ก.บ.ท. ที่ค้ำจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔ และข้อ ๔๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๙๒๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๐๕ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๔๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

4/5

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๓๖



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ้างเหมาบริการเอกชนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเหมาะสม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔ และข้อ ๕๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ และข้อ ๑๑ (๒) ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอ ทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ และถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวศิลิกา การดี โทร. ๐๖ ๒๐๓๙ ๔๕๒๘

หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถพิจารณาจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ดำเนินการจ้างเท่าที่จำเป็น และคำนึงถึงความคุ้มค่าและประโยชน์ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และฐานะทางการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นสำคัญ ซึ่งมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. การจ้างบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นลักษณะงานจ้างที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดจ้างงานบริการจากผู้รับจ้าง เช่น งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้ สนามหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานบันทึกข้อมูล เป็นต้น โดยงานที่จะดำเนินการจ้างต้องมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑.๑ ไม่มีตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงาน และเป็นงานหรือภารกิจใหม่

๑.๒ มีตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนั้น แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณงานมาก

๑.๓ มีตำแหน่งข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานนั้น ต่อมาตำแหน่งว่างลงหรือถูกยุบเลิกตำแหน่ง

ทั้งนี้ กรณีงานจ้างรักษาความปลอดภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจรักษาความปลอดภัย โดยผู้ประกอบการธุรกิจรักษาความปลอดภัยต้องเป็นบริษัทและได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยจากนายทะเบียนหรือจ้างจากองค์กรส่งเสริมการค้าผ่านศึก

๒. ห้ามมิให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความลับของทางราชการ หรืองานซึ่งหากมีการเผยแพร่ข้อมูลจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ หรืองานที่มีลักษณะของการบังคับใช้กฎหมายที่มีผลกระทบกับประชาชน หรืองานที่มีลักษณะเป็นการเรียกเก็บ หรือจัดเก็บเงิน

๓. การจัดจ้างให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ดังนี้

๓.๑ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง จากผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับงานจ้างเหมาบริการ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบรรลุตามวัตถุประสงค์

๓.๒ กำหนดระยะเวลาการจ้างเหมาบริการให้สอดคล้องกับเนื้อหาและปริมาณงานที่ประสงค์จะจ้าง แต่ไม่เกินรอบปีงบประมาณนั้น ๆ (๑๒ เดือน) ทั้งนี้ เมื่องานจ้างนั้นหมดความจำเป็นก็ควรเลิกจ้าง

๓.๓ เมื่อเริ่มปีงบประมาณใหม่ หรือภายหลังระยะเวลาตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือสิ้นสุดลง จะต้องดำเนินการกระบวนการจัดหาใหม่ หากผลปรากฏว่า ผู้รับจ้างรายเดิมได้รับการคัดเลือก ก็สามารถดำเนินการทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกับผู้รับจ้างรายดังกล่าวต่อไปได้

๓.๔ การเลือกใช้แบบสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ให้พิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๓ หรือมาตรา ๙๖

๓.๕ ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นผู้รับจ้างทำของตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จึงไม่สามารถกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างมีสิทธิลาทุกประเภทได้

๓.๖ การกำหนดขอบเขตของงานที่จ้าง ปริมาณงานและเวลาในการปฏิบัติงานต้องมีความชัดเจน สามารถตรวจรับได้ โดยจะต้องมีความสัมพันธ์กับอัตราค่าจ้างเหมาบริการ จึงไม่สามารถกำหนดเงื่อนไขในลักษณะของ “งานอื่นที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย” ได้

๓.๗ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการเดินทาง ไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้รับจ้างไว้ในขอบเขตของงานจ้าง ให้พิจารณาตามแนวทางดังนี้

(๑) การเดินทางไปราชการ ให้พิจารณากำหนดเงื่อนไขและการเบิกค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

(๒) การเข้ารับการฝึกอบรม จะต้องเป็นการเข้ารับการฝึกอบรมในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัด โดยเป็นการจัดฝึกอบรมในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมิใช่ การจัดฝึกอบรมเป็นการเฉพาะให้แก่ผู้รับจ้าง ประกอบกับเป็นการจัดฝึกอบรมในเรื่องที่มีใช้งานตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหากเป็นการจัดฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวกับงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ จะต้องเป็นลักษณะการเพิ่มพูนความรู้หรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น

(๓) หากการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้รับจ้างเป็นไปตาม (๑) หรือ (๒) ถือเป็นการปฏิบัติตามที่สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกำหนด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงไม่ต้อง คิดค่าปรับหรือค่าเสียหายกับผู้รับจ้างแต่อย่างใด

๓.๘ การกำหนดอัตราค่าจ้างเหมาบริการ ไม่จำเป็นต้องจ้างตามวุฒิการศึกษา แต่ให้พิจารณา จากความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่แท้จริง โดยให้คำนึงถึงอัตราค่าจ้างขั้นต่ำและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ หากขอบเขตของงานจ้างกำหนดให้ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมสามารถนำค่าใช้จ่ายดังกล่าวมารวมเป็นค่าจ้างเหมา บริการได้

กรณีการจ้างเหมาบริการบางเรื่องที่กระทรวงการคลัง หรือส่วนราชการได้กำหนดมาตรฐาน หรือราคากลางไว้แล้ว ก็อาจพิจารณาตามที่กระทรวงการคลังหรือส่วนราชการกำหนดได้ ในกรณีที่ไม่มีราคามาตรฐาน หรือราคากลางดังกล่าวก็อาจพิจารณาตามราคาที่เคยจัดจ้างไว้เดิม หรือสืบราคาจากท้องตลาด

๓.๙ โดยลักษณะการจ้างเหมาบริการเป็นงานที่มุ่งถึงผลสำเร็จของงานที่ผู้ว่าจ้างภายใน ระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือเท่านั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ว่าจ้าง จึงไม่มีอำนาจควบคุมบังคับบัญชาหรือสั่งการให้ผู้รับจ้างทำงานนอกเหนือจากสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ แต่มีอำนาจตรวจตรางานและสั่งให้ปรับปรุงแก้ไขเมื่องานผิดพลาดบกพร่อง ดังนั้น จึงให้กำหนดไว้ในสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือว่า “ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้เป็นการชั่วคราวให้หาผู้อื่นมาปฏิบัติงาน แทนได้” ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถมาปฏิบัติงานได้ หรือปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเรียกค่าปรับหรือค่าเสียหายจากผู้รับจ้างได้ โดยให้พิจารณากำหนดค่าปรับ และค่าเสียหายดังกล่าวไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ดังนี้

(๑) ค่าปรับ ให้พิจารณากำหนดค่าปรับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒

(๒) ค่าเสียหาย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณากำหนดค่าเสียหาย ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติงานตามที่สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกำหนด เช่น ไม่มาปฏิบัติงานโดยไม่จัดหาบุคคลอื่นมาปฏิบัติ หน้าที่แทน เป็นต้น ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าค่าจ้างต่อวันของผู้รับจ้างพึงจะได้รับ

๓.๑๐ การส่งมอบงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างสามารถส่งมอบงานได้เมื่อปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ครบถ้วนตามที่สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกำหนดในแต่ละงวดงาน เช่น กรณีสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือกำหนดให้ผู้รับจ้างทำงานทุกวัน เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ผู้รับจ้างย่อมสามารถส่งมอบงานได้ตั้งแต่วันที่ ๑๖.๓๐ น. ของวันสุดท้ายของงวดงานดังกล่าว

๓.๑๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการได้เมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วเท่านั้น

๓.๑๒ การขอเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการสำหรับเดือนกันยายน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวางแผนการเบิกเงินในระบบได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กันยายน เป็นต้นไป โดยระบุว่า จะตรวจรับงานจ้างในวันสุดท้ายของการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ เมื่อได้ดำเนินการตรวจรับงานจ้างถูกต้อง ครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือเรียบร้อยแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างหรือผู้มีสิทธิรับเงิน แล้วแต่กรณี หรือกันเงินไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายควบคุมการจ้างเหมาบริการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น หากพบว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ถูกต้องและราชการได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้น สำหรับการทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป



เทศบาลตำบลพะเยา
อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์