

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย

อำเภอ ลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 41,500,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,885,130 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,659,330 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,508,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 27,600 บาท/เดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 อัตราๆ ละ 15,180 บาท/เดือน - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ.2554 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท/เดือน และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท/เดือน - ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ.2554 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท/เดือน และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท/เดือน</p> <p>- ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ.2554 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 9,660 บาท/เดือน และเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรีจำนวน 1 อัตราๆ ละ 6,900 บาท/เดือน</p> <p>- ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ.2554 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 198,720 บาท</p>
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 15,180 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 12,420 บาท/เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตราๆ ละ 9,660 บาท/เดือน</p> <p>- ตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน ค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ฯลฯ พ.ศ.2554 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน 1,374,480 บาท</p>

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,150,610 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,223,850 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 11 อัตรา ได้แก่ ปลัดเทศบาลฯ รองปลัดเทศบาล, หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล , หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ , หัวหน้าฝ่ายปกครอง , หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ , นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ, นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ, นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ, เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน และเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล เช่น เงินค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่นกลางเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	222,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด จำนวน 6 อัตรา ได้แก่ ปลัดเทศบาล , รองปลัดเทศบาล , หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล , หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ , หัวหน้าฝ่ายปกครอง และหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,480 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งนักการ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	332,280 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา , ตำแหน่งคนงาน 2 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา ,ตำแหน่งคนงาน จำนวน 2 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	3,026,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	610,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 200,000 บาท - เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวน 200,000 บาท - เพื่อเป็นเงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้งฯ โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ต้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ต้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ต้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ต้งสำนักงาน โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ 		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตาม ระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษามุตร ให้กับผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,491,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากภายในหรือภายนอกเป็นหน่วยสำรวจประชาชนเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชนที่มารับบริการหรือติดต่อเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อมภายใน บริเวณเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 54,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สนามหญ้า และสวนหย่อมภายในบริเวณเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท/เดือน
- เพื่อดูแลบำรุงรักษาไม้ยืนต้น ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้คลุมดิน พรวนดิน ปรับปรุงดิน ไม้ดอกไม้ประดับ ไม้คลุมดิน ใส่ปุ๋ย ฉีดยา พ่นยา ตัดแต่ไม้ยืนต้นให้สวยงามอยู่เสมอ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานช่วยเหลือด้านงานธุรการและงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 54,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานช่วยเหลือด้านงานธุรการและงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท/เดือน
- เพื่อปฏิบัติงานช่วยเหลือด้านงานธุรการและงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย ให้มีความสะดวกและรวดเร็ว

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานรักษาความสะอาดภายในอาคารสำนักงาน และบริเวณรอบอาคารสำนักงานและบริเวณรอบนอกตัวอาคาร เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการปฏิบัติงานรักษาความสะอาดภายในอาคารสำนักงาน และบริเวณรอบอาคารสำนักงานและบริเวณรอบนอกตัวอาคาร เทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 2 อัตรา ฤๅละ 9,000 บาท/เดือน
- เพื่อปฏิบัติงานรักษาความสะอาดและความเรียบร้อยของอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบอาคารสำนักงานบริเวณรอบนอก และบริเวณอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

บริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้		
1. ประเภทค่ารับรองจำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร อาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือทัศนศึกษาดูงาน		
2. ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ		
- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นรวม จำนวน 400,000 บาท
ทั้งกรณีเลือกตั้งซ่อม

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นรวมทั้งกรณีเลือกตั้งซ่อม ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์รณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิในการเลือกตั้งสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นรวมทั้งกรณีเลือกตั้งซ่อม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 159 ข้อ 8(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการจัดงานวันเทศบาล

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งจัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้าย โฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)

)หน้า 158 ข้อ 3

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา ร.10 วันแม่แห่งชาติ วันคล้ายวันสวรรคต ร.9 ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่ารับรอง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโพรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565

) หน้า 122 ข้อ 4 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 – 2565) หน้า 163 ข้อ 21(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการอบรมประชาธิปไตยให้กับประชาชน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม
ประชาธิปไตยให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า
ใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายใน
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ
สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสารสำหรับผมเข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณใน
การดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565
) หน้า 159 ข้อ 6 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา จำนวน 200,000 บาท
เทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้นำ
ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสัมมนาและ
ทัศนศึกษาดูงานคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
พนักงาน ลูกจ้างประจำ ฯลฯ เช่น อบรมการบริหารองค์กร ตาม
หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การอบรมการบริหารสู่ความ
เป็นเลิศตามหลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ อบรมและ
ศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระ
ราชดำริฯ เป็นต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพ และวิสัยทัศน์ในการบริหาร
จัดการองค์กร การบริการสาธารณะ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการ
ปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึก
อบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่า
ถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้า
รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ
โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ
ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565
) หน้า 162 ข้อ 18 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อกฎหมายให้กับประชาชนในเขต จำนวน 30,000 บาท
เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม
ประชาธิปไตยให้กับประชาชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้
จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี
เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่า
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า
หนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ
สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ
ดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่
ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายาน
พาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
กอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565

) หน้า 159 ข้อ 7

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างทำมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ยังคงการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

(3) ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์งานทะเบียนราษฎร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	355,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว</p> <p>แฟ้ม น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น โดย ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี พิล์ม พิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

วัสดุสำรวจ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำรวจ เช่น บันได อะลูมิเนียม เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่าย จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่าย จากเงินรายได้)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	570,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	450,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำนักงานและสถานที่ในความดูแลของ เทศบาลรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่า ภาษี เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 25602. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 25603. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8 /ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 25604. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2009 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ใช้ในการติดต่อราชการรวมถึงค่าใช้จ่าย จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข โทรศัพท์ ค่าบริการรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น โดยปฏิบัติตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลง วันที่ 20 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าฝากส่งไปรษณีย์ โทรเลขค่าธนาณัติ ค่าไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าเช่า ตู้ไปรษณีย์ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น โทรภาพ หรือโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายในการบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้รับบริการ และค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบลงทุน	รวม	109,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	109,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ติดตั้งระบบโทรศัพท์อัตโนมัติภายในสำนักงานเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบโทรศัพท์อัตโนมัติภายในสำนักงานเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง งบประมาณ 60,000 บาท รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตู้สาขาขนาด 12 สายแยก 48 สายใน - เครื่องโทรศัพท์โอเปอเรเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง - เครื่องโทรศัพท์สำหรับสำนักงาน จำนวน 12 เครื่อง - อุปกรณ์ต่อพ่วงครบชุด <p>- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 1 ตู้	จำนวน	4,800 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 1 ตู้ สำหรับงานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล - เป็นตู้เหล็กสำหรับเก็บแฟ้มจำนวน 40 ช่อง ขนาด 4 ชั้น - ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

จัดซื้อเครื่องขยายเสียงสำหรับห้องประชุม	จำนวน	35,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงสำหรับห้องประชุม จำนวน 1 ชุด ราคา 35,000 บาท ประกอบด้วย - เครื่องขยายเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า 240 วัตต์ จำนวน 2 เครื่อง - เครื่องผสมสัญญาณเสียง ไม่น้อยกว่า 6 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง - เครื่องปรับแต่งสัญญาณเสียง 2 ชั้น จำนวน 1 ตัว - เครื่องเล่น DVD จำนวน 1 เครื่อง - ตู้แร็ค จำนวน 1 เครื่อง - พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง - ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน จำนวน 10,000 บาท
1 เครื่อง

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ . 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	90,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการรัฐพิธีอำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอลำปลายมาศ โครงการรัฐพิธีอำเภอลำปลายมาศ ตามหนังสือที่ บร 0518/ว1688 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 - สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการรัฐพิธี อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์ - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 194 ข้อ 1(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
โครงการสนับสนุนกิจการกึ่งกาชาดอำเภอลำปลายมาศ ในการรับบริจาคโลหิต อวัยวะ ดวงตาและช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้ประจำปีงบประมาณ 2564	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ โครงการสนับสนุนกิจการกึ่งกาชาดอำเภอลำปลายมาศ ในการรับบริจาคโลหิต อวัยวะ ดวงตาและช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ผู้ด้อยโอกาสและผู้ยากไร้ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามหนังสืออำเภอลำปลายมาศ ที่ กอ.บร .11.27/2563 ลงวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 7 ข้อ 6 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		

<p>อุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ.2564 งบประมาณ 20,000 บาท</p> <p>- ตามหนังสือสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ สช.บร.ว245/2563 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2563</p> <p>- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)</p> <p>) หน้า 196 ข้อ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	จำนวน	20,000 บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	163,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	131,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	111,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนดำเนินงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล</p>	จำนวน	66,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนดำเนินงานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 11,000 บาท/เดือน</p> <p>- สำหรับปฏิบัติงานด้านการบันทึกข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น การประสานงานระหว่างหน่วยงานกับภาคประชาชน การขอความร่วมมือจากภาคประชาชน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งต้องดำเนินการเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล จัดพิมพ์เอกสารรับ – ส่ง หนังสือ, จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน และอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรอง จำนวน 15,000 บาท
 - ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย , คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย , คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย, ประชาคมท้องถิ่น ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการจัดทำและประสานแผนพัฒนาเทศบาล จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำและ
ประสานแผนพัฒนาเทศบาล เพื่อจัดประชุมประชาคมท้อง
ถิ่น ประชุมคณะกรรมการอนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยว
กับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผน
ชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคม แผนชุมชน การ
พัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการ
ขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็น
แผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่า
วัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่ากระเป่าหรือ
สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ
เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3
/ว2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) เปลี่ยน
แปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 2 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท . 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบลงทุน	รวม	32,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะเหล็ก 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้เบาะล้อเลื่อน จำนวน 1 ชุด	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อโต๊ะเหล็กไม่น้อยกว่า 5 ฟุต พร้อมเก้าอี้เบาะล้อเลื่อน จำนวน 1 ชุด		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- โต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว		
- เก้าอี้เบาะ มีล้อเลื่อน สามารถปรับเอนได้ จำนวน 1 ตัว		
- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	2,500 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏ อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน จำนวน 10,000 บาท
1 เครื่อง

- เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifuntion

เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 10,000

บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28

หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด

หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ

. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,458,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,367,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,367,680 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	898,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง , นักวิชาการคลัง , เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน, เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ตามที่ ก.ท.กำหนด โดยตั้งไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	240,480 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ คนงาน ตามตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	628,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	150,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 50,000 บาท - เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตาม ระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	428,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นๆ ของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ และรายได้อื่นของเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 2 อัตรา จำนวน 9,000 บาท ต่อเดือน		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

บริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษี เช่น การจัดทำข้อมูลภาคสนาม การสำรวจภาคสนาม การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด และการเตรียมการรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)

) หน้า 172 ข้อ 43 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการออกหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนให้
ความรู้ผู้อยู่ในข่ายการชำระภาษีนอกสถานที่ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการออกหน่วยประชาสัมพันธ์
เคลื่อนที่ให้บริการประชาชนให้ความรู้ผู้อยู่ในข่ายการชำระภาษี
นอกสถานที่ ในเขตตำบลทะเลเมนชัย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์
ป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและ
เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องใน
โครงการ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565
) หน้า 172 ข้อ 42 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบลงทุน	รวม	462,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	462,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงานปรับระดับ แบบมีล้อ จำนวน 4 ตัว	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานปรับระดับ แบบมีล้อ จำนวน 4 ตัว</p> <p>- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

จัดซื้อป้ายประชาสัมพันธ์ LED Color แบบนอกอาคาร จำนวน 1 จำนวน 385,000 บาท
ชุด

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินจัดซื้อป้ายประชาสัมพันธ์ LED Color แบบนอกอาคาร จำนวน 1 ชุด งบประมาณ 385,000 บาท

- ป้ายโฆษณา LED ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 2 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 3 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 3 เมตร

- เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กำหนด

- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 จำนวน 23,000 บาท
เครื่อง

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 23,000 บาท รายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจร

หลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21

นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ฐานการจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

พฤษภาคม พ.ศ.2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

มาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	7,500 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 7,500 บาท มีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย

กว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ

เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2563 ประกาศ ณ วันที่ 12

พฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน

มาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่าย

จากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เครื่องพิมพ์ซีค จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ซีค จำนวน 1 เครื่อง งบ

ประมาณ 35,000 บาท คุณสมบัตินี้

- ระบบการพิมพ์ : Impact dot matrix, Bi-direction with logic seeking
 - จำนวนเข็มพิมพ์ : 24 pins
 - ความเร็วในการพิมพ์ : HIGH SPEED DRAFT 480 cps, DRAFT 360 cps, NLQ 180 cps, LQ 120 cps
 - ขนาดตัวอักษรต่อนิ้ว : 10, 12 cpi
 - ความกว้างของพื้นที่การพิมพ์ : สูงสุดที่ 241.3 mm
 - ทางเข้ากระดาษ:สามารถวางสมุดที่ช่องป้อนกระดาษตรงตำแหน่งไหนก็ได้ (Auto Aliqnmnt)
 - ชนิดของกระดาษ: Single sheet of paper, Multilayer carbon paper, Bankbook(Passbook), Check, voucher
 - ความหนาของกระดาษ : 1 ตันฉบับ + 6 สำเนา (7 copies ความหนาสูงสุด 2.6 mm)
 - หน่วยความจำ : 64 KB
 - อายุผ้าหมึก : 5 ล้านตัวอักษร
 - อายุการใช้งานหัวพิมพ์ : 400 ล้านตัวอักษร
 - การจำลองเครื่องพิมพ์ : PR2 emulation, ESC/P2, IBM PPDS, IBM 4722
 - ระดับเสียงการพิมพ์ : 55 dBA
 - กระแสไฟ : AC220-240V 50-60 Hz (49.5 to 60.5 Hz) Approx. 60W / Approx. 8 W in sleep mode / 0 W in powered off mode Energy Star Compliant
 - การแสดงผล : 4 status LED
 - ขนาด (WxDxH) : 384 x 280 x 203 mm.
 - น้ำหนัก : 7.7 kg
 - ระบบต่อเชื่อม(มาตรฐาน) : Bi-directional parallel interface (IEEE1284 nibble mode supported), Serial I/F, USB I/F ver. 1.1
- ครุภัณฑ์นี้ไม่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม พ.ศ.2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 จัด

ซื้อตามราคาท้องตลาด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุด
หนุนทั่วไป)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,197,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	357,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	357,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	216,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงิน ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ เจ้าพนักงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ตามตำแหน่งที่ ก .ท.กำหนด โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินราย ได้)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	116,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักร ขนาดเบา ประเภทผู้มีทักษะ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักร ขนาดเบาประเภทผู้มีทักษะ ตามตำแหน่งที่ ก.ท . กำหนด โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

งบดำเนินงาน	รวม	267,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง,ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาลให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท

- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจากเงินรายได้)

ค่าใช้จ่าย	รวม	247,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนดำเนินงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	162,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานสนับสนุน ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 3 อัตรา ๆ ละ 9,000 บาท ต่อเดือน - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ , เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ ตั้งไว้ จำนวน 60,000.- บาท ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.) เทศกาลปีใหม่ งบประมาณ 30,000.- บาท 2.) เทศกาลสงกรานต์ งบประมาณ 30,000.- บาท - เป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานที่จุดตรวจ ป้าย น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนที่สัญจรไปมา ฯลฯ - เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล และหนังสือกระทรวงมหาดไทย และมาตรการการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว๑๖๓๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๗ - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๖๐ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.251 - 2565) เพิ่ม เต็ม (ฉบับที่ 2) หน้า 3 ข้อ1(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากวันที่พิมพ์ ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งบลงทุน	รวม	513,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	63,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	3,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย		
- โต๊ะเหล็ก ขนาดไม่น้อยกว่า 3 ฟุต		
- เก้าอี้เบาะแบบมีล้อเลื่อน		
- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่อง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับ - ส่งวิทยุระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่อง มีรายละเอียดดังนี้		
- เครื่องรับ - ส่งวิทยุ ระบบ VHF / FM		
- ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แทนชาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อน เสายาง เหล็กพับ ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง ไมโครโฟน เสายากาศ อุปกรณ์ติดตั้งครบชุด หนังสือคู่มือ		
- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	450,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ถนนสาย หมู่ที่ 7 - หมู่ที่ 14	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ถนนสาย หมู่ที่ 7 -		

14 ต่อบลทะเมนชัย จำนวน 2 จุด รายละเอียดดังนี้

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่

สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความ

ปลอดภัยทั่วไป ราคา 32,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อย

กว่า 1,920x1,080 pixel หรือน้อยกว่า 2,073,600 pixel

- มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อ

วินาที (frame per second)

- ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-

off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและ

กลางคืนโดยอัตโนมัติ

- มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.12 LUX สำหรับการ

แสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดง

ภาพขาวดำ (Black/White)

- มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3

- มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร

- สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหว

อัตโนมัติ (Motion Detection) ได้

- สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสง

มาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range)

ได้

- สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่าง

น้อย 2 แหล่ง

- ได้รับ

มาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)

- สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่าง

น้อย

- สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตาม

มาตรฐาน IEEE 802.3af

หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้

- ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับ

หุ้มกล่อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 หรือดีกว่า

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 ํ C ถึง 50 ํ C เป็นอย่างน้อย

- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNTP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย

- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card

- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ในรูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต

- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562 ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน 2562

- รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการติดตั้ง
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 11 ข้อ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ต่อเติมอาคารสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ตำบลตะเมนชัย จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการต่อเติมอาคารสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลตะเมนชัย ดังนี้

1. ต่อเติมอาคารป้องกันเป็นห้องน้ำ - ห้องสุขา รวม 3 ห้อง

2. ต่อเติมห้องเก็บพัสดุงานป้องกันฯ

รวมพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 66.20 ตร.ม.

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 2 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอลำปลายมาศ จำนวน 10,000 บาท
มาศ จังหวัดบุรีรัมย์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการป้องกันและแก้ไข
ปัญหายาเสพติด อำเภอลำปลายมาศ จังหวัด
บุรีรัมย์ จำนวน 10,000 บาท
- ตามหนังสืออำเภอลำปลายมาศ ด่วนที่สุด ที่ บร 0518/ว610
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2563
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 1) หน้า 2 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

อุดหนุนโครงการอบรมอาสาสมัครจราจรช่วยเหลืองานตำรวจ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนให้แก่สถานีตำรวจภูธรทะเล
เมนชัย ในการดำเนินโครงการอบรมอาสาสมัครจราจรช่วยเหลือ
งานตำรวจ จำนวน 50,000 บาท
- ตามหนังสือสถานีตำรวจภูธรทะเลเมนชัย ที่ ตช.0018(บร
(10)635 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2563
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 3) หน้า 12 ข้อ 1(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	2,952,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	452,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	362,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
ต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด
ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น
ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้าง
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง
มหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้ง
ไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับ
สัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท
0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ – รายการงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2
/ว3523ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า
ใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี
ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวด
อื่นๆ

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผน
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
พิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ
สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นสำหรับการ
จัดทำโครงการฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่ง
ตั้งและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย พ.ศ.2553

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565

) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 13 ข้อ 12(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน
ทั่วไป)

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล จำนวน 100,000 บาท
ตำบลทะเลเม่นชัย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัยโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้งและการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2553

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 3 ข้อ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากวันที่พิมพ์ค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับคนงานประจำรถขยะและพนักงานประจำหน่วย EMS ฯลฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง หัวฉีดดับเพลิง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท . 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบลงทุน	รวม	2,500,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,500,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ แบบบรรทุกน้ำ	จำนวน	2,500,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบ ไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์ จำนวน 1 คัน		
- แบบบรรทุกน้ำ		
(1) จุบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 6,000 ลิตร		
(2) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม		
(3) เป็นราคาพร้อม بیمและอุปกรณ์		
- เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลางครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง กำหนด		
- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 9 ข้อ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,108,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	800,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	800,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	758,800 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 3 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา , หัวหน้าฝ่ายฯ , นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการ กอการศึกษา ,หัวหน้าฝ่ายฯ โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	308,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p>		
<p>1. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 30,000 บาท</p>		
<p>- เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p>		
<p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง , ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาลให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ จำนวน 10,000 บาท</p>		
<p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับผู้ที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	178,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาบริการเพื่อดูแลบำรุงรักษา ตกแต่งสนามหญ้า - ต้นไม้ พร้อมทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	54,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการเพื่อดูแลบำรุงรักษา ตกแต่งสนามหญ้า - ต้นไม้ พร้อมทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 9,000บาท/เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
โครงการจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานธุรการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกองการศึกษา	จำนวน	54,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานธุรการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 9,000บาท/เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3523ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่าย

จากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่ องค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า ใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,176,050 บาท
งบบุคลากร	รวม	763,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	763,500 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	520,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก ครู ค.ศ.1 ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ของครู ค.ศ. 2 จำนวน 2 คน ะละ 3,500 บาท / เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	155,400 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ดูแลเด็ก ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	4,100 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ผู้ดูแลเด็ก ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		
งบดำเนินงาน	รวม	1,100,550 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 20,000 บาท - เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	345,650 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		

โครงการจัดงานวันสำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานวันสำคัญของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือลอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0816.4/ว2296ลงวันที่ 30 ต.ค. 2560 เรื่อง ชักซ้อมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 127 ข้อ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
) หน้า 127ข้อ 10
(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินมาตรฐาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ และค่าจัดทำสื่อต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0816.4/ว2296 ลงวันที่ 30 ต.ค. 2560 เรื่อง ชักซ้อมการจัดการเรียนการสอนและ กิจกรรมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) หน้า 126 ข้อ 7(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวน 310,650 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน จำนวนเด็กนักเรียน 45 คน เป็นเงิน 220,500 บาท

- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า126 ข้อ 5

- ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาล

ตำบลทะเลเมนชัย (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก : ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 12คน เป็นเงิน 13,650 บาท ดังนี้

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 2,400 บาท
- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 2,400 บาท
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 3,600 บาท
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 12 คน เป็นเงิน 5,160 บาท
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 124 ข้อ 2

3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 – 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 45 คน เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราละ 1,700 บาท/คน เป็นเงิน 76,500 บาท

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2 /ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3

/ว1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 2)

5) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0809.4/ว2070 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าวัสดุ	รวม	714,900 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด เข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	624,900 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดอื่น 3 แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 1 ศูนย์ จำนวน 624,900 บาท ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง จำนวน 205,100 บาท
2. โรงเรียนบ้านหนองตาดน้อย จำนวน 224,200 บาท
3. โรงเรียนบ้านทะเลเมนชัย จำนวน 109,300 บาท
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 86,300 บาท

- ตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 3274 ลว.19

มิถุนายน 2561 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

วัสดุการศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการศึกษา เช่น สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษสีพลาสติก ฯลฯ เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งบลงทุน	รวม	900,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	900,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการจัดทำป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำป้ายชื่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย งบประมาณ 150,000 บาท		
- ป้ายขนาดสูงไม่น้อยกว่า 2.50 เมตร ยาวไม่น้อยกว่า 5 เมตร		
- ตามรูปแบบเทศบาลกำหนด		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 7 ข้อ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในบริเวณอาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	150,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งกล้องวงจรปิดในบริเวณอาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 4 จุด งบประมาณ 150,000 บาท		

- กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป ราคา 32,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้
- คุณลักษณะพื้นฐาน
- มีความละเอียดของภาพสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,920x1,080 pixel หรือไม่น้อยกว่า 2,073,600 pixel
 - มี frame rate ไม่น้อยกว่า 25 ภาพต่อวินาที (frame per second)
 - ใช้เทคโนโลยี IR-Cut filter หรือ Infrared Cut-off Removable (ICR) สำหรับการบันทึกภาพได้ทั้งกลางวันและกลางคืนโดยอัตโนมัติ
 - มีความไวแสงน้อยสุด ไม่มากกว่า 0.12 LUX สำหรับการแสดงภาพสี (Color) และไม่มากกว่า 0.05 LUX สำหรับการแสดงภาพขาวดำ (Black/White)
 - มีขนาดตัวรับภาพ (Image Sensor) ไม่น้อยกว่า 1/3
 - มีผลต่างค่าความยาวโฟกัสต่ำสุดกับค่าความยาวโฟกัสสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร
 - สามารถตรวจจับความเคลื่อนไหวอัตโนมัติ (Motion Detection) ได้
 - สามารถแสดงรายละเอียดของภาพที่มีความแตกต่างของแสงมาก (Wide Dynamic Range หรือ Super Dynamic Range) ได้
 - สามารถส่งสัญญาณภาพ (Streaming) ไปแสดงได้อย่างน้อย 2 แหล่ง
 - ได้รับมาตรฐาน Onvif (Open Network Video Interface Forum)
 - สามารถส่งสัญญาณภาพได้ตามมาตรฐาน H.264 เป็นอย่างน้อย
 - สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv4 และ IPv6 ได้
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af หรือ IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้
 - ตัวกล้องได้มาตรฐาน IP66 หรือติดตั้งอุปกรณ์เพิ่มเติมสำหรับหุ้มกล้อง (Housing) ที่ได้มาตรฐาน IP66 หรือดีกว่า

- สามารถทำงานได้ที่อุณหภูมิ -10 °C ถึง 50 °C เป็นอย่างน้อย
- สามารถใช้งานกับมาตรฐาน HTTP, HTTPS, “NTP หรือ SNMP”, SNMP , RTSP , IEEE802.1X ได้เป็นอย่างน้อย
- มีช่องสำหรับบันทึกข้อมูลลงหน่วยความจำแบบ SD Card หรือ MicroSD Card หรือ Mini SD Card
- ต้องมี Software Development Kit (SDK) หรือ Application Programming Interface (API) ในรูปแบบแผ่น CD หรือ DVD ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง หรือสามารถ Download จากเว็บไซต์ผู้ผลิต
- ได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ผู้ผลิตต้องได้รับมาตรฐานด้านการบริหารจัดการหรือบริหารงานที่มีคุณภาพ

- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกันยายน 2562 ประกาศ ณ วันที่ 25 กันยายน 2562

- รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการติดตั้ง
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 9 ข้อ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการปรับปรุงอาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงอาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ งบประมาณ 300,000 บาท

- เพื่อปรับปรุงอาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ เช่น ห้องน้ำ/ห้องสุขา งานทาสีรอบอาคาร งานเชิงชาย ฝ้าเพดาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 6 ข้อ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลทะเลเม่นชัย จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงระบบประปาภายใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย งบ
ประมาณ 300,000 บาท

- เพื่อปรับปรุงระบบประปาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มี
น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ เช่น วางท่อเมน , ระบบกรอง
น้ำ , ส่งน้ำ , งานวางท่อระบายน้ำ ถังส่ง/เก็บน้ำ เครื่องปั้มน้ำ
อัตโนมัติ ฯลฯ ตามรายการที่เทศบาลกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่ม
เติม (ฉบับที่ 3) หน้า 6 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,412,000 บาท
----------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุน	รวม	1,412,000 บาท
--------------------	------------	----------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านทะเลเม่นชัย โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ มาตรฐานการศึกษา	จำนวน	100,000 บาท
--	--------------	--------------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านทะเลเม่นชัยสำหรับจัด
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการ
ศึกษา จำนวน 100,000 บาท

- ตามหนังสือ ที่ ศธ 04082.147/73 ลงวันที่ 4
มิถุนายน 2563

- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน
แปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 5 ข้อ 4(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองตาดน้อย โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้
เรียนด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร จำนวน 88,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองตาด
น้อย โครงการการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านภาษาอังกฤษเพื่อการ
สื่อสาร) จำนวน 88,000 บาท
- ตามหนังสือที่ ศธ 04082.149/59 ลงวันที่ 1 มิถุนายน 2563
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน
แปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 6 ข้อ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง โครงการพัฒนาศักยภาพการ
เรียนรู้ทักษะภาษาไทยปีงบประมาณ 2564 จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองหญ้า
ปล้อง โครงการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ทักษะภาษาไทยปีงบ
ประมาณ 2564 จำนวน 100,000 บาท
- ตามหนังสือที่ ศธ 04082.148/55 ลงวันที่ 22
พฤษภาคม 2563
- ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยน
แปลง (ฉบับที่ 2) หน้า 4 ข้อ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

อุดหนุนโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 1,124,000 บาท
ในเขตเทศบาล โครงการอาหารกลางวัน

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัดอื่น จำนวน 3 แห่ง จำนวน 1,124,000 บาท ดังนี้

- 1) โรงเรียนบ้านหนองหญ้าปล้อง จำนวน 428,000 บาท
- 2) โรงเรียนบ้านหนองตาดน้อย จำนวน 468,000 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านทะเลเมนชัย จำนวน 228,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 193 ข้อ 3(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,815,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,165,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,165,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,081,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ,พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ , นักสุขาภิบาลปฏิบัติการ และนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติงาน ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>1. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556</p> <p>2. พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว25 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,475,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	115,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 20,000 บาท</p> <p>- เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตาม ระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,080,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ
- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. 2562
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 4 ข้อ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกในการพิทักษ์สิ่งแวดล้อม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และปลูกจิตสำนึกในการพิทักษ์สิ่งแวดล้อม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
 - 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. 2562
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 3 ข้อ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินฟื้นฟูการแพทย์

จำนวน

380,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินฟื้นฟูการแพทย์เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย เช่น เป็นค่าฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านกู้ชีพกู้ภัยที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2551

3) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 8 ข้อ 7 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการส่งเสริมรณรงค์และป้องกันปัญหายาเสพติด(ทูปี นัมเบอร์
วัน) จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมรณรงค์
และป้องกันปัญหายาเสพติด(ทูปี นัมเบอร์วัน) โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่า
พิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ค่านั่งเรือสำหรับผู้เข้ารับการฝึก
อบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ
ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่อง
ดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณ
วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. 2562
- ปราบกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยน
แปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 6 ข้อ 6 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการอบรมรณรงค์ลดและคัดแยกขยะมูลฝอยและศึกษาดูงาน จำนวน 400,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมรณรงค์ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยและศึกษาดูงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง พิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
- 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ . 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว 0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่ม พื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่1) หน้า 11 ข้อ 10 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	280,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด แข่ง ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา น้ำดื่ม ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยารักษาโรค น้ำยาเคมี สารเคมีต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายและ อุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับคนงานประจำรถขยะและพนักงานประจำหน่วย EMS ฯลฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า หัววาล์ว ปิด - เปิดแก๊ส , หล้าคา ฯลฯ เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
งบลงทุน	รวม	175,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	175,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบ ดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียด ดังนี้		
1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ		
2) เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน		
3) เป็นระบบกระดาษธรรมดาชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้		
- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กอง มาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม พ.ศ.2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

เครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน 36,000 บีทียู 1 เครื่อง จำนวน 55,400 บาท
ระบบ Inverter จำนวน 1 เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน 36,000 บีทียู 1 เครื่อง ระบบ Inverter จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้

1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู แบบแยกส่วน

2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ(นอกจากข้อ 3

) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่า ประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า

7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ

(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้

- สวิตช์ 1 ตัว

- ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่

เกิน 15 เมตร

8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)

(1) ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท

- ครุภัณฑ์นี้ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม พ.ศ. 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	729,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	672,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	12,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เงินค่าป่วยการสำหรับนักบริการท้องถิ่น จำนวน 2 คน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่ายพ.ศ. 2562(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ค่าใช้จ่าย	รวม	660,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำด้านสุขภาพ	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพแกนนำด้านสุขภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 9 ข้อ 8 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 6 ข้อ 5 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ว่าด้วยเรื่องสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี ว่าด้วยเรื่องสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าระกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 5 ข้อ 4 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการสร้างเสริมสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย พัฒนาจิตใจ	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างเสริมสุขภาพด้วยการออกกำลังกาย พัฒนาจิตใจ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) หน้า 10 ข้อ 9 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	57,800 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	57,800 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการเด็กไทยทำได้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบุแปบ	จำนวน	16,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการให้แก่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบุแปบ โครงการเด็กไทยทำได้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบุแปบ ตามหนังสือ ที่ บร 0532.04/131 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 14 ข้อ 4 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

โครงการส่งเสริมและพัฒนาความปลอดภัยด้านอาหาร	จำนวน	13,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการให้แก่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบุแปบ โครงการส่งเสริมและพัฒนาความปลอดภัยด้านอาหาร ตามหนังสือ ที่ บร 0532.04/131 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 13 ข้อ 1(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		
โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ	จำนวน	12,200 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการให้แก่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบุแปบ โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากผู้สูงอายุ ตามหนังสือ ที่ บร 0532.04/131 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 13 ข้อ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		
โครงการอบรมให้ความรู้แบบบูรณาการเรื่องโรคติดต่อ	จำนวน	16,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการให้แก่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบุแปบโครงการอบรมให้ความรู้แบบบูรณาการเรื่องโรคติดต่อ ตามหนังสือ ที่ บร 0532.04/131 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 14 ข้อ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป) 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,516,280 บาท
งบบุคลากร	รวม	860,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	860,280 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	764,280 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้าง จำนวน 13 อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 อัตรา , คนงาน จำนวน 12 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากรายได้) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 13 อัตราได้แก่ พนักงานขับรถบรรทุก ขยะ จำนวน 1 อัตรา , คนงาน จำนวน 12 อัตรา ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	656,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 50,000 บาท - เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

ค่าใช้จ่าย	รวม	336,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดการขยะ	จำนวน	80,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการและกำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการ กำจัดมูลฝอยหรือค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะหรือทิ้งขยะและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 4) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
โครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาดูแลรักษาความสะอาดและสิ่งปฏิกูลมูลฝอย เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย	จำนวน	216,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจ้างเหมาบุคคลธรรมดาดูแลรักษาความสะอาดและสิ่งปฏิกูลมูลฝอยเทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย จำนวน 4 อัตราๆละ 9,000 บาท /เดือน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง เหมာโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทาง

ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียน

ต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้

บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ

และ พนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ

อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึก

อบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อ ราชการ

อบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อ ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	270,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทรายปูนซีเมนต์ จอบ เสียม ขวาน เลื่อย ตะปู เหล็ก เส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เพลา หัวเทียน กระจกมองข้างรถยนต์ หม้อน้ำ เบาะรถยนต์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย อุปกรณ์เพาะชำ กระจกต้นไม้ ฯลฯ โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	862,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	692,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	692,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	692,040 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตราได้แก่ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา ตามตำแหน่งที่ก.ท. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
งบดำเนินงาน	รวม	170,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 40,000 บาท - เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตาม ระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อ ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ **รวม** **45,500 บาท**

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,500 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น โดย ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นงานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>- โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	367,800 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	จำนวน	150,000 บาท
------------------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า134ข้อ 9

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 2) หน้า3 ข้อ 2(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรทัศน์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรทัศน์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้า 2 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

สร้างภาคีเครือข่ายด้านพลังงานระหว่างบ้าน ชุมชน วัด โรงเรียน รพ จำนวน 100,000 บาท .สต. หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานเอกชน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ สร้างภาคีเครือข่ายด้านพลังงานระหว่างบ้าน ชุมชน วัด โรงเรียน รพ.สต. หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานเอกชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าร้อยถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 150 ข้อ 9 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งบลงทุน	รวม	17,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ จำนวน 2 ตู้	จำนวน	9,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนทึบ จำนวน 2 ตู้ งบประมาณ 9,600 บาท		
- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏ อยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน 7,500 บาท
พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อเครื่อง

พิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,500 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถ

เป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย

กว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ ต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย

กว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย

กว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1

ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-

Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัด

หาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ

. 2563 ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 700 บาท
จำนวน 1 ชุด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบ

อเนกประสงค์ (Smart Card Reader) จำนวน 1 ชุด คุณลักษณะ
พื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ พฤษภาคม พ.ศ.2563 วันที่ 12

พฤษภาคม 2563

คุณลักษณะพื้นฐาน

- สามารถอ่านและเขียนข้อมูลในบัตรแบบ

อเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC 7816 ได้

- มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 4.8 MHz

- สามารถใช้งานผ่านช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB

ได้

- สามารถใช้กับบัตรแบบอเนกประสงค์ (Smart Card) ที่
ใช้แรงดันไฟฟ้าขนาด 5 Volts, 3 Volts และ 1.8 Volts ได้เป็น
อย่างน้อย

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.7/ว4222 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2561

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7
/ว0879 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่นๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา"ทะเลหมื่นชัยคัพ"	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการแข่งขัน กีฬา"ทะเลหมื่นชัยคัพ" โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่ เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่า หรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัด งาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่อง เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความ ปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าใช้ จ่ายในการประกวดหรือแข่งขันได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการ แข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ ชนะการประกวดหรือแข่งขัน และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565		
) หน้า 128 ข้อ 11(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ เปตอง ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิมรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	840,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	840,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	840,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานนมัสการพระธาตุเจดีย์ใหญ่ทะเลเม่นชัย	จำนวน	90,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานนมัสการและสมโภชพระธาตุเจดีย์ใหญ่ทะเลเม่นชัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ที่ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562
 - 4) ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์ ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ตามมติการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
) หน้า 121 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการจัดงานประเพณีฉลองศาลเจ้าพ่อหินตั้ง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีฉลองศาลเจ้าพ่อหินตั้ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562
 - 4) ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์ ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ตามมติการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2561
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565)
-) หน้า 121 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า121 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 121 ข้อ 1(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 121 ข้อ 1

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 121 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 120 ข้อ 1

(ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

โครงการวิถึพุทธ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิถึพุทธ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 124 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ โครงการจัดงานประเพณีขึ้น เขาพนมรุ้ง จำนวน		20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัด บุรีรัมย์ ตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปีงบประมาณ 2564 จำนวน 20,000 บาท - ตามหนังสือจังหวัดบุรีรัมย์ ที่ บร 0018.1/ว3528 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 - ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 192 ข้อ 1(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,522,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,473,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,473,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,134,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของพนักงานเทศบาลและจ่ายเป็นเงิน ปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง ,หัวหน้า ฝ่ายโยธา ,นายช่างโยธา และเจ้าพนักงาน ประปา ตาม ตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาลที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง,หัวหน้าฝ่ายการโยธา โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 18 เมษายน 2556 โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	265,080 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผช.นายช่างไฟฟ้า และคนงาน ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	14,340 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ผช.นายช่างไฟฟ้า ,คนงาน ตามตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	968,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อเป็นเงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ของพนักงานส่วนท้องถิ่นให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินและสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 20,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้างและควบคุมงานก่อสร้าง , ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนผู้แทนชุมชนที่ได้รับการแต่งตั้งจากเทศบาลให้ร่วมเป็นคณะกรรมการจัดการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ จำนวน 30,000 บาท <p>- โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตาม ระเบียบฯ ที่ไม่มีเคหะสถานเป็นของตนเอง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้กับผู้มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	653,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
การจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในกองช่างและการปฏิบัติงานด้าน การออกแบบ และงานด้านการโยธา	จำนวน	69,000 บาท
- การจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติงานในกองช่างและการปฏิบัติงาน งานด้านการออกแบบ และงานด้านการโยธา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 11,500 บาท ต่อเดือน		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		
จ้างเหมาบริการงานธุรการทั่วไปภายในกองช่าง สำนักงานเทศบาล ตำบลทะเลเมนชัย	จำนวน	54,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานธุรการทั่วไปภายในกอง ช่าง สำนักงานเทศบาลตำบลทะเลเมนชัย จำนวน 1 อัตรา จำนวน 9,000 บาท ต่อเดือน		
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายการเพื่อให้ได้มาซึ่ง

บริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะผู้

บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

480,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

เดิม ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจาย อำนาจให้แก่ องค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2

/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ

รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณราย

จ่ายประจำปีขององค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ประมาณขององค์ครุปรกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่า

ใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี

ในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ กาว แฟ้ม น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าไมโครโฟน ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ หิน ปูน ทราาย ปูนซีเมนต์ จอบเสียม ขวาน เลื่อย ตะปู เหล็กเส้น ยางมะตอย และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>		

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจานบันทึกข้อมูล ตลับพวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ปริ้นเตอร์ จอมอนิเตอร์ อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ซึ่งโดยสภาพเมื่อใช้ต้องสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือไม่คงสภาพเดิม รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>80,600 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>80,600 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์การเกษตร</p> <p>เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง ราคา 18,200 บาท</p> <p>คุณสมบัติดังนี้</p> <p>- เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,130 ลิตรต่อนาที</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า 2. ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร) 3. สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด 4. ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต 5. อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้ <p>- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>18,200 บาท</p>

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

21,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1

เครื่อง ราคา 21,000 บาท

คุณลักษณะ ดังนี้

1. ใช้เครื่องยนต์เบนซิน
2. น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม
3. แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน
4. ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 ครั้งต่อนาที

- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือน

ธันวาคม พ.ศ.2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2 เครื่อง

จำนวน

19,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 2

เครื่องๆ ละ 9,500 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท

คุณสมบัติดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
4. พร้อมใบมีด

- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐาน

ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณเดือน

ธันวาคม พ.ศ.2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 5,500 บาท

- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคา 5,500 บาท

คุณสมบัติดังนี้

- เครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ ขนาด 5 นิ้ว (125 มิลลิเมตร) ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,000 วัตต์ ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 10,000 รอบต่อนาที

- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

ตู้เชื่อมอินเวอร์เตอร์ (แบบมือถือ) จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อตู้เชื่อมอินเวอร์เตอร์ (แบบมือถือ) จำนวน 1 เครื่อง รายละเอียดดังนี้

รายละเอียดคุณสมบัติ ดังนี้

- ใช้งานต่อเนื่องกับลวดขนาด 2.6 - 3.2 มม.

- ขนาดไม่ต่ำกว่า 160 แอมป์

- แรงดันไฟ (50Hz) 220+-15% โวลต์

- พร้อมอุปกรณ์สายเชื่อม/สายดินครบชุดในการปฏิบัติงาน

- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏอยู่ในบัญชี

มาตรฐานครุภัณฑ์กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562 จัดซื้อตามราคาท้องตลาด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ ขนาด 9 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	6,900 บาท
- เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ ขนาด 9 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคา 6,900 บาท		
รายละเอียดคุณสมบัติดังนี้		
เลื่อยวงเดือนไฟฟ้าแบบมือถือ ขนาด 9 นิ้ว		
1. ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 1,700 วัตต์ ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 4,000 รอบต่อนาที		
2. ตัดไม้ได้หนา ไม่น้อยกว่า 60 มิลลิเมตร		
3. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของใบเลื่อย		
ขั้นต่ำ		
- ครุภัณฑ์รายการนี้เป็นครุภัณฑ์ที่ปรากฏอยู่ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ เดือน ธันวาคม พ.ศ.2562 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,963,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,963,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,963,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
ก่อสร้างถนน คสล. จากแยกเทศบาล 6 ซอยเจริญสมบัติ หมู่ที่ 3	จำนวน	380,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. จากแยกเทศบาล 6 ซอยเจริญสมบัติ หมู่ที่ 3		
-ก่อสร้างถนน คสล.กว้างเฉลี่ย 2.50 เมตร ยาว 244 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 610 ตร.ม. (งานดินถมบดอัด)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า 4 ข้อ 5(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)		

ก่อสร้างเสริมผิวจราจร คสล.ปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนน เทศบาล 5 ต่อจากสนามเด็กเล่น หมู่ที่ 13 จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการก่อสร้างเสริมผิว

จราจร คสล.ปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนเทศบาล 5 ต่อจากสนามเด็กเล่น หมู่ที่ 13

- เสริมผิวจราจร คสล. กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 200

เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,000 เมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 3) หน้า 4 ข้อ 6 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการก่อสร้างถนนดินเลียบบางรถไฟทิศตะวันตก(ชุมชนสวนคร้ว หมู่ที่ 8) จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการก่อสร้างถนนดินเลียบบางรถไฟทิศตะวันตก(ชุมชนสวนคร้ว หมู่ที่ 8)

- ถนนดินกว้าง 5 เมตร ยาว 470 เมตร สูงเฉลี่ย 1.50

เมตร พร้อมท่อระบาย วางท่อน้ำมาตรฐานเส้นผ่าศูนย์กลาง

กลาง 0.60 เมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 84

ข้อ 35 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการขยายผิวจราจรค.ส.ล. ปูทับผิวจราจรแอสฟัลต์ติก จากแยก จำนวน 181,000 บาท
 ป้อมตำรวจฯ ไปทางทิศตะวันตกถึงจุดสิ้นสุดถนนค.ส.ล.(ชุมชนทะเล
 เมนชัย หมู่ที่2)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการขยายผิวจราจร
 ค.ส.ล. ปูทับผิวจราจรแอสฟัลต์ติก จากแยกป้อมตำรวจฯ ไปทาง
 ทิศตะวันตกถึงจุดสิ้นสุดถนนค.ส.ล.(ชุมชนทะเลเมนชัย หมู่
 ที่ 2)

- ปรับปรุงถนน ค.ส.ล.เดิม ปูทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีต
 ขนาดกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05
 เมตร ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดัง
 นี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
 ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 72
 ข้อ8 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการขยายผิวจราจรค.ส.ล.หน้าวัดหนองหญ้าปล้อง - โรงเรียน จำนวน 300,000 บาท
 หนองหญ้าปล้อง(สองฝั่ง) (ชุมชนหนองหญ้าปล้อง หมู่ที่ 5)

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการขยายผิว
 จราจร ค.ส.ล.หน้าวัดหนองหญ้าปล้อง - โรงเรียนหนองหญ้า
 ปล้อง (สองฝั่ง) (ชุมชนหนองหญ้าปล้อง หมู่ที่ 5) (ฝั่งทิศตะวัน
 ตก)

- คสล.กว้างเฉลี่ย 1.00 และ 2.00 เมตร ยาวรวม 317
 เมตร หนา 0.15 เมตร พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 451 ตร.ม.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดัง
 นี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
 ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 77
 ข้อ 18 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการวางท่อระบายน้ำมาตรฐานถนนรถไฟ(ฝั่งทิศเหนือ) จุดเริ่มต้นจากแนวท่อเดิมถึงบ้าน อ.รุ่งทิวา(ชุมชนบุแปบ หมู่ที่ 7) จำนวน 700,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการวางท่อระบายน้ำมาตรฐานถนนรถไฟ(ฝั่งทิศเหนือ) จุดเริ่มต้นจากแนวท่อเดิมถึงบ้าน อ.รุ่งทิวา(ชุมชนบุแปบ หมู่ที่ 7)

- เพื่อเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ สล.ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร จำนวน 160 ท่อน พร้อมบ่พัก คสล. จำนวน 20 บ่อ ความยาวรวม 180 เมตร

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 90 ข้อ 49(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการเสริมผิว ค.ส.ล. ลาดทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนเจริญชัย ภายในชุมชน (ชุมชนทะเลเมนชัย หมู่ที่ 1) จำนวน 387,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมผิว ค.ส.ล. ลาดทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนเจริญชัย ภายในชุมชน (ชุมชนทะเลเมนชัย หมู่ที่ 1)

- ถนนกว้างเฉลี่ย 4.10 เมตร ยาวรวม 259 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,061.90 ตร.ม. ตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 103 ข้อ 79 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

โครงการเสริมผิวค.ส.ล.ลาดทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนบุญ
สัมพันธ์(ชุมชนทะเลเมนชัยสอง หมู่ที่ 14) จำนวน 365,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมผิว ค.ส.ล.
.ลาดทับด้วยแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนบุญสัมพันธ์(ชุมชนทะเลเมน
ชัยสอง หมู่ที่ 14)

- กว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร ยาว 229 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05
เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,145ตร.ม.

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดัง
นี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 106 ข้อ 85 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง รวม 5,611,800 บาท

งบกลาง รวม 5,611,800 บาท

งบกลาง รวม 5,611,800 บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5
ของค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติประกัน
สังคม พ.ศ.2533 รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินราย
ได้)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565

) หน้า 173 ข้อ 3

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราช
บัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)

<p>เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา</p> <p>- เพื่อจ่ายเงินช่วยเหลือกิจการประปาให้สามารถดำเนินงานบริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่องกรณีฉุกเฉินและกรณีไม่สามารถจัดเก็บค่าบริการได้ตามประมาณการ (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>500,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2554</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 130 ข้อ 1 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,929,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 130 ข้อ 2 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,000,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้า 131 ข้อ 3 (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>	<p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือจำเป็นเร่งด่วนตามความเหมาะสม (ตั้งจ่ายจากรายได้ 214,200 บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 35,800 บาท)</p>	<p>จำนวน</p> <p>250,000 บาท</p>

รายการตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เช่น การดำเนินการโครงการจัดระเบียบจราจร ฯ ค่าจัดซื้อป้ายสามเหลี่ยม ยางชะลอความเร็ว ค่ากรวย การแผงกั้นจราจร ค่าป้ายบอกทาง ฯลฯ</p> <p>- ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร (ตั้งจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	39,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>- เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทะเลเม่นชัย (ตามหนังสือที่ มท 0891.3/ว 1514 ลว. 26 กรกฎาคม 2554) (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	179,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภทตามหนังสือที่ มท 0808.5/ว30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	466,000 บาท
<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของเทศบาลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2522 รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ตั้งจ่ายจากเงินรายได้)</p>	จำนวน	8,800 บาท